

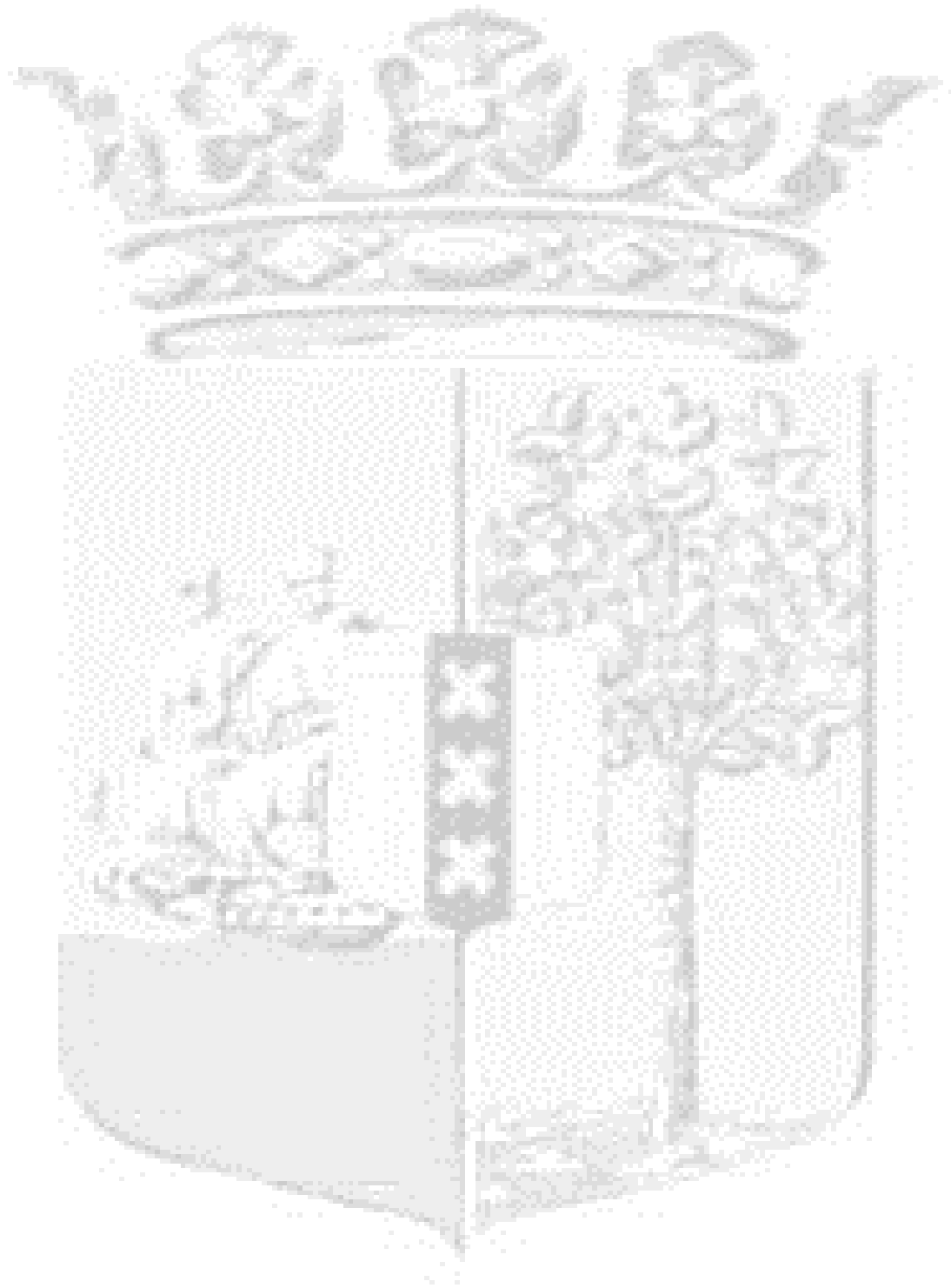


CURAÇAO

**Financiële Management Rapportage
September 2020
en
Uitvoeringsrapportage
3^{de} kwartaal 2020**



Ministerie van Financiën



FMR | FINANCIËLE MANAGEMENT RAPPORTAGE

§1. De Financiële Management Rapportage	2
§2. CURAÇAO in één Oogopslag	3
§3. SAMENVATTING van de UITKOMSTEN	4
§4. UITKOMSTEN van de GEWONE DIENST	6
§5. UITKOMSTEN van de KAPITAALDIENST	10
§6. UITKOMSTEN van de FINANCIERING	10
§7. ONTWIKKELING van de BALANSPOSITIE.....	11
§8. Collectieve Sector en overige	21
Lijst van gebruikte afkortingen	23

UR | UITVOERINGSRAPPORTAGE

§9.1 Uitvoeringsrapportage 4 ^e kwartaal 2020 Beleidsparagraaf inclusief risicomatrix.....	24
§9.2 Voortgang voorgenomen maatregelen en verbeteringen Financieel Beheer.....	29
§9.3 Voortgang acties en bestuurlijke maatregelen	43
§9.4 Raadsbeslissing en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden.....	59

BIJLAGEN

- 1 - Prognose actueel en – indien van toepassing - vorig dienstjaar (laatste update).
- 2 - Economie & Overheid; Sociale & Financiële Structuur Curaçao, Statistieken & Grafieken Overheid
- 3 - Liquide Middelen Overheid; Vrij beschikbare Cash en Banktegoeden.
- 4 - Jaarrekeningen van Derden; Overzicht van de door het Ministerie ontvangen Jaarrekeningen.
- 5 - Deelnemingen; Historische kostprijs, Intrinsieke waarden en Health Indicators.
- 6 - Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving (IVUW); Intrinsieke waarden en Financiële verhoudingen Overheid.
- 7 - Geselecteerde Stichtingen; Individuele gegevens (gesubsidieerde) Instellingen uit de Jaarrekeningen.
- 8 - Kapitaaldienst overzicht Investerings; Investeringsstaat inclusief voorgenomen op te nemen nieuwe financiering.

§1. De Financiële Management Rapportage

De Financiële Managementrapportage (FMR) heeft als hoofddoelstelling inzicht te verschaffen in de actuele ontwikkelingen van de baten/inkomsten en de lasten /uitgaven ten opzichte van de prognose evenals in die van de (voorlopige) balanspositie van het Land Curaçao in het beschouwde dienstjaar alsook de uitkomsten van het voorafgaande dienstjaar. In deze rapportage zijn naast de gerealiseerde uitkomsten (gewone dienst, kapitaaldienst en kortlopende financiering), de baten/inkomsten en de lasten/uitgaven volgens de 3de prognose (2020v3) voor het lopende dienstjaar opgenomen. Deze prognose is opgenomen in bijlage 1 van deze rapportage.

Richtlijnen, Methodiek en Frequentie

De richtlijnen en methodiek voor het opstellen van deze FMR zijn in principe identiek aan de definities, waarderingsgrondslagen en de resultaatbepaling zoals die gelden voor én uitgebreid uiteengezet zijn in de Jaarrekening van het Land Curaçao vide de relevante bepalingen van de Landsverordening Comptabiliteit 2010 (LvC). In deze FMR is het stelsel van baten en lasten als verantwoordingsstelsel toegepast (uitgezonderd de belastingontvangsten welke conform de vigerende wetgeving op kasbasis worden verantwoord). Alle bedragen zijn afgerond in ANG miljoen op honderdduizenden nauwkeurig, tenzij anders wordt vermeld.

De 'maandelijkse' FMR is ingericht naar Economische Classificatie en is op dat niveau een 'overall'(financieel) monitoringinstrument primair bedoeld voor de Minister van Financiën. Na instemming van de Minister wordt deze rapportage (deels digitaal) ter kennisneming aangeboden aan de Gouverneur van Curaçao, de Staten van Curaçao, de Minister-president en de andere leden van de Raad van Ministers, de Raad van Advies (RvA), de Algemene Rekenkamer Curaçao (ARC), de Stichting Overheidsaccountantsbureau (SOAB), de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (CBCS), het College Financieel Toezicht (Cft) en andere belanghebbenden zoals de Stichting Belastingaccountantsbureau (SBAB) en de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Het Ministerie van Financiën is de eindverantwoordelijke voor de periodieke productie van de actuele financiële uitkomsten, dit onder het uitdrukkelijke voorbehoud dat de daartoe van derden benodigde brongegevens tijdig voor het Ministerie beschikbaar komen.

Effecten COVID-19

De effecten van de COVID-19 uitbraak heeft een diepgaand effect op de economische activiteiten wereldwijd. Door de sluiting van de grenzen voor zowel luchtverkeer als zeevaart, de verplichte sluiting van tal van bedrijven in verschillende sectoren (een (tijdelijk) 'complete lockdown'), 'social distancing' en de voorzichtigheid van de consument, zijn de effecten voor Curaçao zichtbaar in veel sectoren, en natuurlijk met name binnen het toerisme. Daarnaast kampen vele andere sectoren met volledige of gedeeltelijke omzetsderving. Natuurlijk hebben deze effecten implicaties op de inkomsten van de overheid. Gelet op het voorgaande heeft de regering van Curaçao, in samenspraak met de Staten, een beroep op artikel 25, eerste lid, van de Rft, gedaan opdat niettegenstaande de inspanningen van de regering rekening tekorten op de gewone dienst die voor het jaar 2020 worden verwacht toelaatbaar zijn. Het bestuur van Curaçao heeft dan ook bij de Rijksministerraad (RMR) een beroep gedaan op artikel 36 van het Statuut van het Koninkrijk der Nederlanden om de financiële, economische en sociale impact van de Coronacrisis tegemoet te kunnen treden en om financiële ondersteuning gevraagd deels in de vorm van een schenking. Echter, de Rijksministerraad heeft op basis van advies van Cft besloten om liquiditeitssteun in de vorm van leningen te geven. Op basis hiervan sluit de kapitaaldienst tot en met de verslagperiode met een voordelig saldo van ANG. 428,3 mln. Dit positieve saldo van de kapitaaldienst dekt de negatieve saldo op de gewone dienst.

Collectieve Sector: Sociale Verzekeringsbank

Het consolideren van de collectieve sector staat een goedkeurende controleverklaring bij de jaarrekening van het Land Curaçao in de weg. Mede op advies van de SOAB is besloten de begrotings- en realisatiecijfers van de SVB met ingang van het dienstjaar 2017 niet meer te consolideren met die van de reguliere baten en lasten van het Land. Bij de aanbidding van de ontwerp-landsverordening van de begroting 2019 aan de Staten is tevens een ontwerp-landsverordening voor de wijziging van de LvC 2010 aan de Staten aangeboden. Deze is op 16 oktober 2020 gepubliceerd bij P.B. 2020, no. 112. Om toch een (actueel) inzicht te geven in de financiële ontwikkeling van de door

de SVB beheerde sociale fondsen, wordt in een afzonderlijke paragraaf (extracomptabel) hieraan de nodige aandacht besteed (zie §8 in deze FMR).

Uitvoeringsrapportage

In de laatste maand van ieder kwartaal wordt de FMR uitgebreid met de zgn. Uitvoeringsrapportage, bestaande uit een Beleidsparagraaf, een paragraaf betreffende een aantal punten aangaande het Financieel Beheer, een paragraaf betreffende de voortgang van de bestuurlijke acties en maatregelen en een paragraaf met de Raadsbeslissingen en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden. De FMR inclusief de Uitvoeringsrapportage wordt integraal gepubliceerd op de website www.minfin.cw van de Overheid.

§2. CURAÇAO in een Oogopslag

Sociale structuur	Trend	2020	2019	2018	2017	2016	2015
<u>Aantal inwoners per 1 januari</u>		0	158.659	160.012	160.338	158.989	156.971
- van 0 - 14 jaar		n/a	28.087	28.850	29.492	29.804	29.789
- van 15 - 59 jaar		n/a	92.217	93.955	94.801	94.176	93.166
- van 60 jaar en ouder		n/a	38.355	37.207	36.045	35.009	34.016
waarvan							
- Mannen		n/a	72.538	73.172	73.320	72.660	71.713
- Vrouwen		n/a	86.121	86.840	87.018	86.329	85.258
Bron: CBS Curaçao			0	0	0	0	0
Bevolkingsgroei (absoluut)			-1.353	-326	1.349	2.018	2.125
Bevolkingsdichtheid per km ² [oppervlakte = 444 km ²]			357	360	361	358	354

Financiële structuur	Trend	2020	2019	2018	2017	2016	2015
<u>Economie</u>		sep					
Bruto Binnenlands Product (BBP) in ANG mln.		n/a	5.552	5.599	5.579	5.589	5.642
Bruto Binnenlands Product per capita in ANG		n/a	30.997	35.290	34.864	34.857	35.486
Nominale groei Bruto Binnenlands Product in %		n/a	-0,8	-0,4	-0,2	-0,9	-0,2
Consumenten Prijs Indexcijfer in % (inflatie # 12 maanden)		n/a	2,6	2,6	1,6	0,0	-0,5
Reële Economische groei in %		n/a	-3,4	-2,2	-1,7	-1,0	0,3
Consumenten Prijs Index (jaar # 12 maands gemiddelde)		n/a	132,1	128,7	125,5	123,5	123,6
Participatiegraad in het economisch verkeer in %		n/a	58,1	55,6	57,1	59,0	55,7
Werkeloosheid in % (totaal)		n/a	21,2	13,4	14,1	13,3	11,7
Jeugdwerkeloosheid in %		n/a	n/a	29,3	32,8	36,8	29,7

Bron: CBS Curaçao en Standard & Poor's

Overheid

Resultaat Boekjaar (saldo van de Gewone Dienst in ANG mln.)		338	44	59	117	-16	-12
Belastingen van het Land Curaçao in ANG mln.		890	1.471	1.412	1.436	1.436	1.497
Eigen vermogen van het Land Curaçao in ANG mln.		724	377	159	10	118	126
Langlopende schulden t.l.v. het Land Curaçao in ANG mln.		2.685	2.303	2.342	2.350	2.299	2.248
Solvabiliteitsverhouding (gewenst = 1,5 tot 2)		1,0	1,2	1,2	1,3	1,3	1,2
Resultaat in % van het BBP		-	0,8%	1,0%	2,1%	-0,3%	-0,2%
Belastingen in % van het BBP		-	26,5%	25,2%	25,7%	25,7%	26,5%
Eigen Vermogen in % van het BBP		-	6,8%	2,8%	0,2%	2,1%	2,2%
Bruto Schuldquote in % van het BBP		-	41,5%	41,8%	42,1%	41,1%	39,8%
S&P Country Transfer & Convertibility Assessment (mrt'18)		A-	A-	A-	A-	A-	A-
Longterm Local & Foreign Currency Rating		A-	A-	A-	A-	A-	A-
Outlook Currency Rating		Negative	Negative	Negative	Stable	Stable	Stable
Shortterm Local & Foreign Currency Rating		A-2	A-2	A-2	A-2	A-2	A-2

§3. SAMENVATTING van de UITKOMSTEN

Financiële ontwikkeling van het lopende DIENSTJAAR 2020

Recapitulatie Diensten en Financiering overige	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
GD Saldo Gewone Dienst Overheid	55,8	-8,1	338,0	348,8	-10,8	109,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0
KD Saldo van de Kapitaaldienst	-5,1	-11,2	-428,3	-920,1	491,8	51,9	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0
FN Saldo Financiering overige	-1,3	0	55,9	0	0	0	0	0	0	0	0
MUTATIE van de beschikbare Liquide Middelen	49,4	-19,3	-34,4	-571,3	481,0	161,2	267,0	7,5	270,5	-11,0	0
Beschikbare Liquide Middelen a/h begin van de Periode	194,0		194,0								
MUTATIE van het Saldo Liquide Middelen in de Periode	-49,4		-49,4								
STAND van de Liquide Middelen a/h einde van de Periode	144,6		144,6								
Stand Kas- en Banktegoeden 'bruto'	158,2		158,2								
Stand Kruisposten	-13,6		-13,6								
Totaal Stand van de Liquide Middelen [REAL]	144,6		144,6								

Breakdown Diensten en Financiering overige	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
GDU Gewone Dienst Lasten	149,9	45,1	1.316,8	1.327,6	-10,8	109,3	2.368,1	-3,6	379,9	224,8	1.767,0
GDI Gewone Dienst Baten	-94,1	-53,2	-978,8	-978,8	0,0	0	-1.280,8	11,1	24,0	451,1	-1.767,0
Saldo GD Gewone Dienst	55,8	-8,1	338,0	348,8	-10,8	109,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0
KDU Kapitaaldienst Uitgaven	3,1	3,1	32,7	76,4	-43,7	51,9	697,3	0,0	320,2	-35,2	412,3
KDI Kapitaaldienst Inkomsten	-8,2	-14,3	-461,0	-996,5	535,5	0	-1517,6	0	-453,6	-651,7	-412,3
Saldo KD Kapitaal Dienst	-5,1	-11,2	-428,3	-920,1	491,8	51,9	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0

LEGENDA

Real = REALISATIE over de betreffende verslagperiode (AA=Actual Amounts).

Prog = PROGNOSE over de betreffende verslagperiode (de verwachte uitkomst).

Real t/m = REALISATIE tot en met de verslagperiode (AA=Actual Amounts, cumulatief).

Prog t/m = PROGNOSE tot en met de verslagperiode (de verwachte uitkomst, cumulatief).

Real-Prog = VERSCHIL tussen de Realisatie en de Prognose (cumulatief).

Aang.Vpl = Geadministreerde, al AANGEGANE / vastgelegde VERPLICHTINGEN, stand einde verslagperiode (PA= Purchased Amounts).

JaarProg = PROGNOSE de laatste actuele prognose van het betreffende dienstjaar (het jaartotaal).

Bedrag postief (+) = Lasten :: Kapitaaluitgaven :: Vastgelegde Middelen (Vaste Activa) :: Voorraden :: Vorderingen :: Liquide Middelen. N = Nadelig.

Bedrag negatief (-) = Baten :: Kapitaalinkomsten :: Eigen en Vreemd Vermogen :: Kortlopende Schulden :: Overlopende Passiva. V = Voordelig.

Alle in deze FMR vermelde bedragen luiden in Nederlands-Antilliaanse courant, 'valutateken' NAF maar deze zijn in deze FMR afgekort volgens de internationale ISO 4217 standaard met de 'drielettercode' ANG.

§4. UITKOMSTEN van de GEWONE DIENST

Financiële ontwikkeling van het lopende DIENSTJAAR 2020

De Gewone Dienst volgens de derde prognose (2020v3) sluit op jaarbasis voorlopig met een tekort van 1.087,3 mln. Deze 3de prognose is opgenomen met ingang van de FMR over september 2020 en is aangepast met de 2^{de} suppletoire begroting 2020 en enkele bijstellingen op basis van gewijzigde inzichten, ten opzichte van de oorspronkelijk goedgekeurde begroting en 1^{ste} suppletoire begroting. Gezien de huidige omstandigheden is de prognose 2020v3 onderhevig aan gewijzigde inzichten en zal op basis hiervan in de volgende verslagmaanden worden aangepast. Voor de uitwerking per economische hoofdcategorie en de toelichting daarop wordt verwezen naar bijlage1.

De uitkomsten (realisatie en prognose) van de Gewone Dienst kunnen als volgt worden samengevat:

Resultaat Gewone Dienst	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Beloning van Personeel	34,8	34,4	337,5	338,2	-0,7	0	480,4	6,1	-0,9	-0,3	475,5
Verbruik van Goederen & Diensten	19,7	19,7	106,4	126,6	-20,2	50,9	218,0	-13,6	17,8	-23,1	236,9
Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	9,7	15,2	111,6	108,0	3,6	0	170,3	0	0	0	170,3
Subsidies + 4650 Overdrachten	40,0	-46,3	368,2	360,9	7,3	51,0	911,0	13,4	347,2	178,4	372,0
Sociale Zekerheid	45,7	22,1	393,1	393,9	-0,8	7,4	588,4	-6,1	15,8	81,1	497,6
Andere Lasten	0	0	0	0	0	0	0,0	-3,4	0	-11,3	14,7
Gewone Dienst Lasten	149,9	45,1	1.316,8	1.327,6	-10,8	109,3	2.368,1	-3,6	379,9	224,8	1.767,0
Belastingen	-86,4	-45,5	-889,9	-889,9	0	0	-1.130,4	0	33,6	406,6	-1.570,6
Sociale Voorzieningen (per saldo onder de lasten)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Schenken & Subsidiebatens	-1,5	-1,5	-17,7	-12,4	-5,3	0	-21,9	0	-5,3	0	-16,6
Andere Baten	-6,2	-6,2	-71,2	-76,5	5,3	0	-128,5	11,1	-4,3	44,5	-179,8
Gewone Dienst Baten	-94,1	-53,2	-978,8	-978,8	0,0	0	-1.280,8	11,1	24,0	451,1	-1.767,0
Resultaat Gewone Dienst vóór bestemming	55,8	-8,1	338,0	348,8	-10,8	109,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0

De gevolgen van COVID-19 hebben grote invloed op zowel de inkomsten (o.m. niet ontvangen belastingen) alsook de uitgaven (vertraging in afwikkeling verplichtingen) waardoor er in de vorige verslagmaanden significante afwijkingen waren tussen de prognose 2020v2 (begroting inclusief 1ste suppletoir) en de realisatie tot en met de betreffende verslagperiode. In deze verslagmaand is de prognose bijgesteld. Voor de belastingen en enkele uitgaven categorieën zijn de cumulatieve verschillen tussen de realisatie en de prognose t/m het 3^e kwartaal tot uitdrukking gebracht. De stand van de reeds aangegane verplichtingen in casu nog te materialiseren lasten belopen een bedrag van N109,3 (aan het einde van de vorige verslagperiode was dat N132,4 mln.). De uitkomsten van de gewone dienst worden hierna en waar relevant per economische categorie cijfermatig toegelicht. Bij relatief geringe afwijkingen tussen realisatie en prognose wordt geen nadere toelichting nodig geacht.

Beloning van Personeel

4200 Beloning van Personeel	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	23,7	23,7	215,1	216,9	-1,8		321,2	0,0	-0,9	-0,2	322,3
Overwerk	1,8	1,8	17,9	15,2	2,7		20,6	2,8	0,0	0,0	17,8
Kindertoelage	0,1	0,1	1,5	1,6	-0,1		2,4	0,0	0,0	0,0	2,4
Vakantietoelage	0	0	17,2	17,6	-0,4		18,1	0,0	0,0	0,0	18,1
Medische Behandeling & Keuring	0,4	0	1,3	0	1,3		0	0,0	0,0	0,0	0,0
Overige uitgaven Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	1,1	1,1	10,5	8,5	2,0		12,1	1,6	-0,1	0,0	10,6
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	27,1	26,7	263,5	259,8	3,7	0	374,4	4,4	-1,0	-0,2	371,2
Afdracht AOV/AWW premies	2,1	2,1	22,6	24,2	-1,6		31,7	0,2	0,0	-0,1	31,6
Afdracht AVBZ premies	0,2	0,2	1,2	1,4	-0,2		2,0	0,0	0,0	0,0	2,0
APC Pensioenbijdragen [exclusief Duurtetoeslag]	3,3	3,3	28,8	29,0	-0,2		38,9	1,6	0,0	0,0	37,3
Pensioenvervangende Premies Contractanten	0	0	0	0	0		0,1	0,0	0,0	0,0	0,1
Afdracht BVZ premies	2,1	2,1	21,4	23,8	-2,4		33,3	-0,1	0,1	0,0	33,3
Sociale Lasten	7,7	7,7	74,0	78,4	-4,4	0	106,0	1,7	0,1	-0,1	104,3
Totaal	34,8	34,4	337,5	338,2	-0,7	0	480,4	6,1	-0,9	-0,3	475,5

Verbruik van Goederen & Diensten

4400 Verbruik van Goederen & Diensten	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Personeel van Derden	1,5	1,5	8,8	9,9	-1,1	4,3	13,5	0,0	0,4	-1,9	15,0
Eigen Personeel	1,2	1,2	5,9	9,6	-3,7	3,7	14,2	0,1	-0,6	-5,1	19,8
Huisvesting	3,1	3,1	23,9	28,4	-4,5	12,6	42,0	0,0	4,3	-0,5	38,2
Kantoorexploitatie ea.	4,0	4,0	22,0	26,0	-4,0	14,2	41,0	0,0	0,2	-3,2	44,0
Onderwijs, Sport, Sociale Zekerheid & Volksgezondheid	0,2	0,2	0,9	4,4	-3,5	3,0	8,9	-13,5	0,1	-0,2	22,5
Openbaar Vervoer	0,4	0,4	6,5	6,3	0,2	1,5	9,1	0,0	0,0	0,0	9,1
Openbare Werken, Faciliteiten & Diensten	0,7	0,7	3,7	7,4	-3,7	5,5	14,6	-0,1	-0,3	-1,3	16,3
Andere Goederen & Diensten	8,6	8,6	34,7	34,6	0,1	6,1	74,7	-0,1	13,7	-10,9	72,0
Totaal	19,7	19,7	106,4	126,6	-20,2	50,9	218,0	-13,6	17,8	-23,1	236,9

De andere mutaties op de post Onderwijs, Sport, Sociale Zekerheid & Volksgezondheid ad 13,5 mln. betreft een herrubricering naar de categorie Subsidies en overdrachten. De aanpassing zal in de 2^{de} suppletoire begroting bij de aanbidding aan de Staten worden opgenomen.

Afschrijving Vaste Activa + Interest

4500 Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Normale Afschrijvingen	8,2	14,3	75,9	75,9	0		100,4	0,0	0,0	0,0	100,4
Rente Binnenlandse Langlopende Geldleningen o/g	0,9	0,9	31,5	31,6	-0,1		69,0	0,0	0,0	0,0	69,0
Bankkosten Algemeen	0	0	0,3	0,5	-0,2		0,9	0,0	0,0	0,0	0,9
Totaal	9,7	15,2	111,6	108,0	3,6	0	170,3	0	0	0	170,3

Onder Disagio/Andere Rentelasten is een ramingsbedrag opgenomen voor de te betalen rentelasten aan APC.

Subsidies | Overdrachten

4600 Subsidies + 4650 Overdrachten	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Overheidsbedrijven	3,6	3,6	34,6	30,8	3,8	9,4	44,5	0,1	0,0	-0,2	44,6
Overdracht grote bedrijven	11,4	-49,0	77,0	77,0	0	0	181,5	0,0	55,5	126,0	0,0
Overdracht MKB	0	0	0	0	0		19,5	0,0	19,5	0,0	0,0
Overheidsinstellingen	2,3	2,3	37,8	38,7	-0,9	0,3	314,0	-0,1	267,0	-1,2	48,3
Bijzonder Onderwijs diverse instellingen	11,1	11,1	108,1	108,9	-0,8	16,7	151,7	0,0	2,7	-0,2	149,2
Non-profit Instellingen	9,3	9,3	97,0	91,8	5,2	24,5	130,0	13,4	2,5	-2,1	116,2
Andere Subsidies & Bijdragen	2,3	-23,6	13,7	13,7	0	0,1	69,8	0,0	0,0	56,1	13,7
Totaal	40,0	-46,3	368,2	360,9	7,3	51,0	911,0	13,4	347,2	178,4	372,0

De andere mutaties op de post Non-profit instellingen ad 13,4 mln. betreft een herrubricering vanuit de categorie Verbruik goederen en diensten. De aanpassing zal in de 2^{de} suppletoire begroting bij de aanbidding aan de Staten worden opgenomen. Tot en met de verslagmaand is in het kader van hulp en bijstand i.v.m. de COVID-19 crisis een bedrag ad 77,0 mln. uitbetaald aan diverse grote bedrijven voor de inkomstenderving en maatregelen ten behoeve van baanbehoud.

Sociale Zekerheid

4700 Sociale Zekerheid	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Pensioenuitkeringen	1,7	1,7	15,8	13,7	2,1		21,2	-1,9	-4,0	0,0	27,1
VUT uitkeringen	0,1	0,1	0,8	1,6	-0,8		1,6	0,0	-2,5	0,0	4,1
Wachtgelden	0	0	0	0	0		0	0,0	0,0	-7,8	7,8
Gezinshuishoudens Overheid	2,6	9,1	23,3	23,3	0	1,2	31,5	25,0	-21,5	19,7	8,3
Onderstanden & Noodvoorzieningen	6,3	15,7	48,9	48,9	0	6,2	60,2	0,0	6,9	12,6	40,7
Landsbijdrage aan de SVB (AVBZ fonds)	0,2	0,2	1,8	1,8	0		2,5	0,0	0,0	0,0	2,5
SVB premies (mv. gezin)	0	0	0	0	0		0	-25,0	0,0	0,0	25,0
APC Duurtetbeslag Pensioenen	8,1	8,1	73,1	75,3	-2,2		100,5	-4,2	0,8	0,0	103,9
Basisverzekering ziektekosten (Landsbijdrage aan SVB)	23,2	23,2	208,8	208,7	0,1		327,5	0,0	49,3	0,0	278,2
Landsbijdrage AOV/AWW	0	-15,0	0	0	0		0	0,0	-15,0	15,0	0,0
Noodvoorziening ZZP'ers	1,9	-9,3	13,4	13,4	0		26,1	0,0	3,4	22,7	0,0
Noodvoorziening baanverliezers	1,6	-11,7	7,2	7,2	0		17,3	0,0	-1,6	18,9	0,0
Totaal	45,7	22,1	393,1	393,9	-0,8	7,4	588,4	-6,1	15,8	81,1	497,6

De andere mutaties op de post Gezinshuishoudens Overheid ad 25,0 mln. betreft een herrubricering van de post SVB premies (mv gezin) van dezelfde categorie. De aanpassing zal in de 2^{de} suppletoire begroting bij de aanbidding aan de Staten worden opgenomen. Tot en met de verslagmaand is in het kader van hulp en bijstand i.v.m. de COVID-19 crisis een bedrag ad 13,4 mln. uitbetaald aan noodvoorziening t.b.v. ZZP'ers en 7,2 mln. aan noodvoorziening baanverliezers voor inkomstenderving.

Belastingen

5100 Belastingen - kasbasis -	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	N/A	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Loonbelasting	-29,9	-50,0	-299,8	-299,8	0		-362,0	0,0	-12,1	82,2	-432,1
Inkomstenbelasting	0,7	7,7	-1,4	-1,4	0		-10,0	0,0	2,1	2,9	-15,0
Winstbelasting	-6,9	0	-92,7	-92,7	0		-105,0	0,0	9,0	26,8	-140,8
Deelnemingsdividend BRNC	0	0	0	0	0		0	0,0	5,0	0,0	-5,0
Spaarvermogensheffing / IB op interest	-0,1	-0,2	-1,7	-1,7	0		-2,0	0,0	0,1	0,4	-2,5
Inkomsten, Vermogen & Winst	-36,2	-42,5	-395,6	-395,6	0	0	-479,0	0	4,1	112,3	-595,4
Onroerende Zaakbelasting	-2,7	-5,0	-23,4	-23,4	0		-30,0	0,0	-5,6	32,0	-56,4
Grondbelasting (nagekomen)	0	-0,3	-0,9	-0,9	0		-0,9	0,0	-0,9	0,0	0,0
Gebruiksbelasting (nagekomen)	0	0	0	0	0		0	0,0	0,0	0,0	0,0
Successie- en Overgangsbelaasting	-0,1	0,3	-0,3	-0,3	0		-0,3	0,0	1,0	0,0	-1,3
Overdrachtsbelasting	-0,4	3,6	-10,3	-10,3	0		-13,0	0,0	7,9	4,9	-25,8
Eigendom	-3,2	-1,4	-34,9	-34,9	0	0	-44,2	0	2,4	36,9	-83,5
Omzetbelasting (OB Ontvanger, II&A)	-31,7	-9,2	-283,8	-283,8	0		-372,0	0,0	21,4	-244,5	-148,9
Bijzonder Invoerrecht Benzine (II&A)	0	10,0	-17,1	-17,1	0		-27,0	0,0	11,0	9,0	-47,0
Accijns op Gedistilleerd (II&A)	-1,0	3,7	-9,9	-9,9	0		-14,0	0,0	7,4	4,0	-25,4
Accijns op Tabak (II&A)	-0,4	-0,1	-14,2	-14,2	0		-15,0	0,0	4,6	4,5	-24,1
Accijns op Bier (II&A)	-1,4	0,1	-10,9	-10,9	0		-16,0	0,0	0,6	4,7	-21,3
Motorrijtuigenbelasting (Ontvanger)	-1,0	-3,2	-31,0	-31,0	0		-32,0	0,0	-0,3	7,4	-39,1
Alg. Bestedings Belasting	0	0	0	0	0		0	0,0	0,0	404,6	-404,6
Afvalstoffenbelasting (Aqualactra)	0	0	0	0	0		-12,0	0,0	2,0	3,3	-17,3
Logeergastenbelasting (nagekomen)	0	-0,1	-0,1	-0,1	0		-0,1	0,0	-0,1	0,0	0,0
Goederen & Diensten	-35,5	1,2	-367,0	-367,0	0	0	-488,1	0	46,6	193,0	-727,7

5100 Belastingen - vervolg -	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	N/A	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Invoerrechten (II&A Douane)	-11,0	-3,5	-88,5	-88,5	0		-114,0	0,0	11,4	29,5	-154,9
Zegelbelasting Doorvoervergunningen (II&A)		0,1	0	0	0		-0,1	0,0	0,2	0,0	-0,3
Internationale Handel	-11,0	-3,4	-88,5	-88,5	0	0	-114,1	0	11,6	29,5	-155,2
Zegelbelasting Overige	-0,5	0,6	-3,9	-3,9	0		-5,0	0,0	2,1	1,7	-8,8
Andere Belastingen		0	0	0	0		0	0,0	-33,2	33,2	0,0
Andere Belastingen	-0,5	0,6	-3,9	-3,9	0	0	-5,0	0	-31,1	34,9	-8,8
Totaal	-86,4	-45,5	-889,9	-889,9	0	0	-1.130,4	0	33,6	406,6	-1.570,6

De ontvangen bedragen voor Bijzonder Invoerrechten op benzine (II&A) inclusief OB over de maanden mei t/m augustus 2020 ad in totaal 14,4 mln. zijn nog niet als opbrengst verantwoord maar vanwege wijziging in de verwerking van de aangifte hiervan voorlopig op een tussenrekening geparkeerd.

Schenken en Subsidiebatén

5300 Schenken & Subsidiebatén	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Bijdragen & Overdrachten van Aruba	0	0	0	0	0		-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2
Bijdragen & Overdrachten van Nederland	-1,5	-1,5	-17,7	-12,4	-5,3		-21,7	0,0	-5,3	0,0	-16,4
Bijdragen & Overdrachten van Sint Maarten	0	0	0	0	0		0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totaal	-1,5	-1,5	-17,7	-12,4	-5,3	0	-21,9	0	-5,3	0	-16,6

De batén hebben betrekking op de aan Nederland doorberekende kosten voor de Marine en de Kustwacht. Het verschil ad 5,3 tussen de realisatie en de prognose tot en met de verslagperiode betreft o.m. de in de maand februari ontvangen bedrag van 3,5 mln. van Nederland. Dit is verantwoord als ontvangst ten gunste van het criminaliteitsbestrijdingsfonds.

Andere Batén

5400 Andere Batén	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Dividenduitkeringen	0	0	0	0	0		-0,2	0,0	-0,2	23,0	-23,0
Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten	-0,1	-0,1	-14,8	-13,9	-0,9		-28,8	4,2	-4,1	1,2	-30,1
Inkomsten uit Eigendommen	-0,1	-0,1	-14,8	-13,9	-0,9	0	-29,0	4,2	-4,3	24,2	-53,1
License Fee CBCS Centrale Bank (199500)	-3,5	-3,5	-29,1	-31,0	1,9		-43,5	0,0	0,0	9,4	-52,9
Buro Telecommunicatie & Post (142802)	0	0	0	0	0		-6,4	0,0	0,0	1,4	-7,8
Overige Vergunnings- en Registratierecht	-0,4	-0,4	-8,8	-6,2	-2,6		-9,1	0,0	0,0	2,0	-11,1
Verkopen Goederen & Diensten Overheid	-1,8	-1,8	-14,9	-19,9	5,0		-28,4	0,0	0,0	3,4	-31,8
Inkomsten Goederen & Diensten	-5,7	-5,7	-52,8	-57,1	4,3	0	-87,4	0	0	16,2	-103,6
Boeten & Verbeurdverklaring	-0,1	-0,1	-1,1	-0,8	-0,3		-1,4	0,0	0,0	0,3	-1,7
Niet in te delen Inkomsten (begroting)	0	0	0	0	0		-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2
Andere Batén	-0,3	-0,3	-2,5	-4,7	2,2		-10,5	6,9	0,0	3,8	-21,2
Overige andere batén	-0,4	-0,4	-3,6	-5,5	1,9	0	-12,1	6,9	0	4,1	-23,1
Totaal	-6,2	-6,2	-71,2	-76,5	5,3	0	-128,5	11,1	-4,3	44,5	-179,8

In het cumulatief bedrag van Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten is een bedrag begrepen van 4,1 mln. voor verzekeringsuitkering i.v.m. de brand van het gebouw Regentesselaan. Voor een gedetailleerd inzicht wordt verder

verwezen naar bijlage 2 (en wel het 2e deel daarvan) waarin de maandrealisaties van de individuele baten en lasten voor 2020 zijn opgenomen in vergelijking met de maandrealisaties over 2015-2020 (betreft de zogenaamde categorale classificatie statistieken en grafieken overheid). Tevens zijn de trends daarin grafisch zichtbaar gemaakt.

§5. UITKOMSTEN van de KAPITAALDIENST

Financiële ontwikkeling lopende DIENSTJAAR 2020

Alle mutaties van de vermogensbestanddelen begrepen onder de vaste activa en de vaste financieringsmiddelen worden op de Kapitaaldienst tot uitdrukking gebracht, voordat deze mutaties in de bezittingen en het vermogen worden toegevoegd of onttrokken aan de betreffende posten in de Balans. De Kapitaaldienst volgens de derde prognose (2020v3) sluit op jaarbasis (voorlopig) met een overschot van 820,3 mln. Voor de uitwerking per economische hoofdcategorie en de toelichting daarop wordt verwezen naar bijlage 1.

De (voorlopige) geconsolideerde uitkomsten (realisatie en prognose) van de Kapitaaldienst kunnen als volgt worden samengevat:

Uitkomsten Kapitaaldienst	Real SEP	Prog SEP	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Investerings in Gebouwen & Bouwstructuren	1,4	1,4	6,8	49,8	-43,0	36,2	165,4	4,8	4,4	-41,3	197,5
Idem in Machines & Equipment (incl. Transportmiddelen)	1,4	1,4	5,0	7,6	-2,6	10,0	26,3	-0,7	-4,5	-3,0	34,5
Investerings in Andere Duurzame Activa	0,3	0,3	11,7	10,7	1,0	1,0	203,7	-1,6	143,2	-4,0	66,1
Investerings in Nonproductieve Activa	0	0	1,0	0,1	0,9	4,7	18,4	-2,5	1,8	13,1	6,0
Sub-totaal investeringen	3,1	3,1	24,5	68,2	-43,7	51,9	413,8	0,0	144,9	-35,2	304,1
Onttrekkingen aan Reserves & Voorzieningen / Onvoorzien		0	0	0	0		0				
Kapitaalverstrekking & Deelnemingen	0	0	0	0	0		175,3	0,0	175,3	0,0	0,0
Aflossingen Langlopende leningen o/g	0	0	8,2	8,2	0		108,2	0,0	0,0	0,0	108,2
Kapitaal Dienst Uitgaven	3,1	3,1	32,7	76,4	-43,7	51,9	697,3	0,0	320,2	-35,2	412,3
Afschrijvingen Vaste Activa	-8,2	-14,3	-75,9	-75,9	0		-100,4	0,0	0,0	0,0	-100,4
Ontvangen Aflossingen op Leningen u/g	0	0	-3,6	0	-3,6		0	0,0	0,0	0,0	0,0
Aangegane Geldleningen o/g	0	0	-381,5	-920,6	539,1		-1.374,2	0,0	-453,6	-651,7	-268,9
Liquid. & Afst.Deelnemingen	0	0	0	0	0		-43,0	0,0	0,0	0,0	-43,0
Kapitaal Dienst Inkomsten	-8,2	-14,3	-461,0	-996,5	535,5	0	-1.517,6	0	-453,6	-651,7	-412,3
Nadelig c.q. Voordelig +/- saldo van de Kapitaaldienst	-5,1	-11,2	-428,3	-920,1	491,8	51,9	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0

§6. UITKOMSTEN van de FINANCIERING

De mutaties op de gewone dienst, de kapitaaldienst (investerings en vaste financiering) en de (vlottende) financiering (mutaties van de debiteuren, crediteuren en overige vlottende activa en passiva) hebben t/m de laatste verslagperiode samen geleid tot een toename van de liquide middelen (cashflow) met 33,2 mln. in het actuele dienstjaar (kolom 2020).

HBM Recapitulatie van de netto KASSTROOM (Year to Date) - Indirecte Methode -	2020	2019	2018
Operationele Kasstroom: inkomend / uitgaand (-)	-327,4	-74,4	18,0
Uitgaande (-) Kasstroom wegens Investerings in Hospital Nobo Otrobanda (HNO)	0	-68,0	-100,5
Uitgaande (-) Kasstroom wegens Investerings in andere vaste activa	-24,5	72,4	-58,2
'Vrije' kasstroom / 'Netto' uitstroom (-)	-351,9	-70,1	-140,7
Inkomende Kasstroom uit Financieringsactiviteiten	385,1	83,7	-7,8
Toename / Afname (-) van de Liquide Middelen t/m de verslagperiode	33,2	13,6	-148,5
Beschikbaar Saldo Liquide Middelen aan het Begin van het boekjaar	111,4	97,8	246,3
Beschikbaar Saldo aan het Einde van de verslagperiode (ANG mln.)	144,6	111,4	97,8
Current Ratio (liquide is minimaal 1,0)	0,6	0,6	0,6

De beschikbare liquide middelen voor de operationele bedrijfsvoering (inclusief eigen financiering van gedane investeringen!) belopen een bedrag van 144,6 mln. (kolom 2020). Per ultimo verslagperiode is de Current Ratio van de Overheid 0,6.

§7. ONTWIKKELING van de BALANSPOSITIE

De ontwikkeling van de balanspositie is als volgt:

BALANS ACTIVA per 31 december van het dienstjaar	2020	2019	2018
IVA Immateriële Vaste Activa	38,8	36,0	25,0
MVA Materiële Vaste Activa	1.347,5	1.401,5	1.408,3
FVA Kapitaalverstrekkingen	0,4	11,0	26,1
FVA Verstrekte Langlopende Geldleningen u/g (incl. Studieleningen)	9,4	13,1	37,7
FVA Termijndeposito > 1 jaar	0	0	1,6
FVA Deelnemingen	818,3	817,2	989,0
FVA Niet vrij beschikbare Liquide Middelen *	0	0	0
VASTGELEGDE MIDDELEN	2.214,4	2.278,8	2.487,7
VRD Voorraden	0	0	0
VOR Debiteuren Algemeen (excl. Studieleningen)	92,2	92,2	91,4
VOR Debiteuren Overheden (negatieve posten onder KLS) ^	21,3	21,3	21,3
VOR Debiteuren Deelnemingen (negatieve posten onder KLS) **	130,2	140,1	85,3
VOR Debiteuren Overheidsentiteiten (negatieve posten onder KLS) ***	43,9	62,4	106,6
VOR Rekening-Courant	0	0	0
VOR Te verrekenen Voorschotten	4,0	15,1	1,3
VOR Af te wikkelen Betalingen	2,2	4,4	0,1
LIQ Liquide Middelen [inclusief Kruisposten]	144,6	111,4	97,8
Af. LIQ Niet vrij beschikbaar (ING 20025 Eurorekening) - zie onder FVA *	0	0	0
VLOTTENDE ACTIVA	438,4	446,9	403,8
Totaal Activa (ANG mln.)	2.652,8	2.725,7	2.891,5
BALANS PASSIVA per 31 december van het dienstjaar	2020	2019	2018
GD Saldo huidig Djaar [cum]	338,0	44,3	58,5
EVM Algemene Reserve	342,1	274,1	-16,8
EVM Saldo Gewone Dienst vorig Djaar	44,3	58,5	116,8
EVM Bestemmingsreserves	0	0	0
EIGEN VERMOGEN	724,4	376,9	158,5

BALANS PASSIVA per 31 december van het dienstjaar	2020	2019	2018
VRZ Voorzieningen	-15,4	-15,4	-15,4
LLS Binnenlandse Langlopende Schulden o/g	-2.303,0	-2.303,0	-2.342,1
LLS Langlopende Schulden (voorschotten NL COVID-19)	-381,5	0	0
OVERIGE VASTE FINANCIERINGSMIDDELEN	-2.699,9	-2.318,4	-2.357,5
KLS Gelden in Bewaring	-96,7	-95,4	-95,3
KLS Crediteuren Algemeen	-297,5	-391,3	-304,7
KLS Betaalopdrachten Onderweg	-0,1	0,4	0
KLS Crediteuren Overheden (Aruba) ^	-22,6	-22,6	-22,6
KLS Crediteuren Deelnemingen (PSB Bank / Selikor NV / UTS) **	-49,1	-54,1	-62,4
KLS Crediteuren Overheidsentiteiten (LLNA t/m 2015) ***	0	0	0
KLS Crediteuren Overheidsfondsen	-189,4	-176,8	-158,4
OVP Ontvangst en Afdracht van Premies	-8,8	-31,1	-52,4
OVP Beloningen en Sociale Lasten	-7,6	-7,7	3,5
OVP Af te wikkelen Ontvangsten	-5,5	-5,6	-0,2
OVP Tussenrekeningen	0	0	0
VLOTTENDE PASSIVA	-677,3	-784,2	-692,5
Totaal Passiva (ANG mln.)	-2.652,8	-2.725,7	-2.891,5

§7.1 Toelichting en Balansspecificatie van de ACTIVA

De gedane investeringen zijn verder inzichtelijk gemaakt in de Investeringsstaat zoals opgenomen in bijlage 8 van deze FMR.

FINANCIELE VASTE ACTIVA	2020	2019	2018
Verstrekte Langlopende Geldleningen u/g	9,2	12,9	35,8
Studieleningen u/g onder Debiteuren Verzamelrekening	48,1	48,1	48,1
Af: Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Uitgegeven Langlopende Leningen	-47,9	-47,9	-46,2
Sub-totaal Verstrekte langlopende geldleningen	9,4	13,1	37,7
Kapitaalverstrekkingen incl. voorziening	0,4	11,0	26,1
Af: Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Kapitaalverstrekkingen	0	0	0
Giro 1300749 Termijndeposito 3,75% looptijd 17 augustus 2015 per 2020	0	0	1,6
Deelnemingen [zie overzicht van het verloop]	818,3	817,2	989,0
Totaal Financiële Vaste Activa (ANG mln.)	828,1	841,3	1.054,4

De mutatie van de verstrekte Langlopende Geldleningen u/g betreft de tot en met de verslagperiode ontvangen aflossingsbedragen van de door het Land aan de UOC en HNO verstrekte leningen.

Door HNO Vastgoed en Beheer N.V. is eenzijdig een schuldbekentenis opgemaakt. Op basis hiervan is tot en met de verslagperiode een bedrag van 3,3 mln. aan aflossing ontvangen. Vanwege het ontbreken van definitieve besluitvorming hebben geen verdere boekingen in de financiële administratie van het Land plaatsgevonden.

De uitgegeven Studieleningen hebben voor het overgrote deel een langlopend karakter en zijn voor het gehele uitstaande saldo aan het einde van het jaar (ná de gedeeltelijke voorziening voor oninbaarheid) onder de 'Financiële Vaste Activa' opgenomen.

Kapitaalverstrekkingen	specificatie	2020	2019	2018
Werkkapitaal tbv St. Overheidsaccountants Buro (SOAB) van v.m. EGC		0,4	0,4	0,4
CDMH kapitaalinjectie 5,0 garantie Damen Shiprepair NV 3,6		0	0	8,6
CDMH kapitaalinjectie tbv CPA ivm overname vorderingen op CDM		0	0	6,5
Kapitaalinjectie t.b.v. InselAir International BV		0	0	34,1
Af. Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Kapitaalverstrekkingen		0	0	-34,1
Kapitaalbijdrage aan Curoil ivm investeringen in de lokale brandstofvoorziening		0	10,6	10,6
Specificatie Kapitaalverstrekkingen einde periode (ANG mln.)		0,4	11,0	26,1

Door de Overheid is een agiostorting aan Curoil ad 10,6 mln. verstrekt in verband met gedane investeringen in de lokale brandstofvoorziening (2017). In de verslagperiode is de jaarrekening 2019 van Curoil verwerkt. De kapitaalverstrekking is overgeheveld naar de deelnemingen. (zie tevens deelnemingen)

DEELNEMINGEN	verloopoverzicht	2020	2019	2018
Saldo van de Deelnemingen begin dienstjaar		817,2	989,0	1.046,1
Curoil NV opwaardering ivm oorspronkelijke historische kostprijs		1,7	0	0
Girobank NV herwaardering		0	-2,5	0
Saba Bank Resources (SBR) NV blijvende waardevermindering		0	-0,1	0
United Telecommunications Services (UTS) NV (afstoting)		0	-156,6	-57,1
Curaçaoase Dok Maatschappij Holding (CDM) NV		0	20,9	0
NV Stadsherstel Willemstad 64,9% deelneming (historische kostprijs vide Jrek 2010)		-0,6	0	0
PSB Bank (Postspaarbank) NV		0	-33,5	0
Verloop van de Deelnemingen einde periode (ANG mln.)		818,3	817,2	989,0

Curaçao Oil NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V12,9 mln Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 110,1 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs opgehoogd van 108,3 mln naar 110,1 mln naar aanleiding van driejaarlijkse

toets 2019: Agiostorting 2018:10,6 mln afgeboekt naar aanleiding van drie-jaarlijkse toets. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 110,1 mln

Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV

Highlights jaarrekening 2019: IUH voordelig resultaat = V13,1 mln. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 378,8 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 243,2 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 135,6 mln.

Refineria di Korsou NV

Highlights jaarrekening 2017: Nadelig resultaat = N18,3 mln Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 171,9 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 190,1 mln. Eventuele aanpassing bij driejaarlijkse toets 2019.

Saba Bank Resources NV

Highlights jaarrekening 2019: Nadelig resultaat = N 0,2 mln. Aandeel (25,65%) in de intrinsieke waarde = 0,4 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 0,4 mln.

Curaçao Airport Holding NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V0,6 mln. Aandeel (83,3%) in de intrinsieke waarde = 34,5 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 33,9 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 0,6 mln

Curaçaose Dok Maatschappij Holding NV

De jaarrekening van 2017 is ontvangen. De kapitaalverstrekkingen in 2016 kunnen worden aangemerkt als kapitaalstortingen doordat het aandeel in de intrinsieke waarde de oorspronkelijke historische kostprijs en de kapitaalstortingen in 2016 overtreft. Ook is bij de driejaarlijkse toets (2016) de opwaardering van de oorspronkelijke historische kostprijs verwerkt.

Highlights jaarrekening 2017: Nadelig resultaat = N6,2 mln. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 21,9 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalinbreng = 21,0 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 0,9 mln

Curaçao Industrial & International Development Co. (Curinde) NV

Highlights jaarrekening 2018: nadelig resultaat = N3,5 mln. Aandeel (85%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 54,3 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 55,4 mln. Eventuele aanpassing bij driejaarlijkse toets 2019.

Curaçao Ports Authority (CPA) NV

Highlights jaarrekening 2019: Nadelig resultaat N1,8 Aandeel (94,2%) in de intrinsieke waarde = 104,5 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 92,0 Surplus bovenop boekwaarde = 12,5

Autobus Bedrijf Curaçao NV (ABC) NV

Highlights jaarrekening 2018: ABC nadelig resultaat = N2,6 mln. Aandeel (100%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 1,5 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalinbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 4,0 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N2,5 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van Autobusbedrijf Curaçao NV.

Continuous Reliability (CORE) NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V0,01. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 12,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,3 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 5,9 mln

Curaçao Development Institute (CDI)

In 2015 werd Curaçao Development Bank NV opgericht. In hetzelfde jaar vond er een naamsverandering plaats naar Curaçao Development Institute (CDI). CDI is 100% eigendom van het land Curaçao. Er heeft nog geen storting plaatsgevonden van het aandelenkapitaal.

Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider (DC-ANSP) NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V3,4 Aandeel (73,3%) in de intrinsieke waarde = 26,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,1 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 20,1 mln.

Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV (OBNA) NV

Highlights jaarrekening 2018: OBNA nadelig resultaat = N0,3 mln. Aandeel (29,75%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 10,0 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalinbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 11,9 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N2,0 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van OBNA.

Servisio Limpiesa Kòrsou NV (Selikor) NV

Highlights jaarrekening 2018: Selikor voordelig geconsolideerd resultaat = V1,1 mln. Aandeel (100%) in de toegenomen intrinsieke waarde = 36,1 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalinbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 25,0 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = V11,1 mln.

NV Stadsherstel Willemstad

Highlights jaarrekening 2019: NV Stadsherstel Willemstad nadelig resultaat = N0,4 mln. Aandeel (64,9%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 11,9 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalinbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 aangepast naar 11,9 mln. i.v.m. driejaarlijkse toets

Woningbouw Curaçao (WBC) NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V0,1 Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 8,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,4 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 1,8 mln.

In de Staat van Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen (model C2) in bijlage 5 van deze FMR zijn in afzonderlijke kolommen onder meer (i) het nominaal aandeel in de oorspronkelijke historische kostprijs per 10-10-10 én (ii) de laatste historische kostprijs ex artikel 27.2 LvC (= de boekwaarde) vermeld alsook (iii) de actuele intrinsieke waarde (of netto vermogenswaarde) ex artikel 30f LvC volgens de laatst ontvangen jaarrekening van de betreffende deelneming. De intrinsieke waarde geeft weer hoeveel publiek geld er gemoeid is met het belang van de overheid in de deelneming. Aan de hand van de intrinsieke waarde kan de omvang van dat belang worden afgeleid.

De Debiteuren Algemeen zijn samengesteld conform onderstaande tabel:

VORDERINGEN	2020	2019	2018
Verzamelrekening [zie specificatie]	180,9	184,5	184,0
Af: Studieleningen naar 0551 Verstr. Langl. Geldleningen u/g	-48,1	-48,1	-48,1
Anticipatieposten [zie specificatie]	10,0	6,1	4,4
Inspectie invoerrechten en accijnzen	-0,5	-0,5	-0,6
Ontvangsten Deb Afvalstoffenheffing	3,9	3,9	3,8
Deb Afvalstoffenheffing (overname van aqualetra)	-48,6	-48,6	-48,6
Deb Erfpacht (overname door ontvanger)	91,7	91,6	87,8
Deb Huren (overname door ontvanger)	9,8	10,1	8,9
Af: Voorziening	-106,9	-106,8	-100,2
Totaal Debiteuren Algemeen (ANG mln.)	92,2	92,2	91,4

Debiteuren Verzamelrekening en Anticipatieposten: specificatie

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
SKOR Stichting Kadaster en Openbare Register	Afoming overreserves	15,0	15,0	15,0
Stichting Gaming Control Board	Afdracht speelvergunningrecht	5,0	5,0	2,5
BIE Bureau Intellectuele Eigendommen	Afoming overreserves	3,9	3,9	4,4
Selikor NV	Erfpacht, benzinekosten etc.	2,3	2,3	2,2
Kustwacht	Doorberekening Salariskosten	0	1,7	1,7
Landsloterij	Vergunningrecht en zegelbelasting	1,2	0	0
Nunes Enterprises	Vergunningrecht hazardspelen	1,2	1,1	0
OB Services	Vergunningrecht hazardspelen	1,1	1,1	0
United Telecom. Services	Erfpacht, huur etc.	1,0	1,0	0
Cur. Development Institute NV	1ste tr. Projecten werkplan	0	3,0	0
Sub-totaal Vorderingen ≥ 1.000.000		30,7	34,1	25,8
Vorderingen ≥ 100.000 < 1.000.000		35,9	35,1	38,8
Vorderingen < 100.000		114,1	116,5	119,1
Nog te verwerken Factuur Batches		0,2	-1,2	0,3
Specificatie Debiteuren Verzamelrekening (ANG mln.)		180,9	184,5	184,0
Vorderingen ≥ 1.000.000		8	9	5
Vorderingen ≥ 100.000 < 1.000.000		128	129	137
Vorderingen < 100.000		55.077	54.841	54.722
Totaal Debiteuren Verzamelrekening (aantallen)		55.213	54.979	54.864

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	Afrekening Hof van Justitie / Griffierechten	6,2	6,2	4,8
Kustwacht en Marine	Doorberekening Salariskosten (raming)	4,2	0,2	0
Overige	Nog op te schonen/ te corrigeren debiteuren	-0,4	-0,3	-0,4
Specificatie Debiteuren Anticipatieposten (ANG mln.)		10,0	6,1	4,4

Vanaf juli 2018 zijn de vorderingen (Domeinbeheer w.o. erfpacht en huren) welke voordien werden beheerd en geïnd door de Centrale Debiteuren Administratie (CDA) overgedragen aan de Ontvanger en ingelezen in diens GOS administratiesysteem. Maandelijks dient ter zake een verantwoording en afstemming plaats te vinden met het ministerie van Financiën. De inning van de (achterstallige) afvalstoffenheffing en de rechten voor horecavergunningen blijft overigens nog onder de regie van de CDA.

De Debiteuren Overheden zijn als volgt samengesteld:

VORDERINGEN		2020	2019	2018
Rechtspersoon ARUBA	waarvan RNA boedelscheiding 17,7	17,8	17,9	17,9
Rechtspersoon SINT MAARTEN		0,8	0,7	0,7
Rechtspersoon NEDERLAND inclusief de BES EILANDEN		2,7	2,7	2,7
Totaal Debiteuren Overheden (ANG mln.)		21,3	21,3	21,3

Aan Aruba moet worden voorgesteld de onderlinge vorderingen en schulden voortvloeiende uit het Vereffeningsakkoord onderling te doen verrekenen.

De Debiteuren Deelnemingen en Overheidsentiteiten en korte toelichtingen zijn als volgt:

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
R/C ABC Busbedrijf NV	Investeringssubsidie	0,6	0,6	0,6
R/C Curaçao Ports Authority NV	Dividenduitkering	2,1	2,0	6,2
R/C Curoil NV	Dividenduitkering	15,5	18,7	18,7
R/C IUH (Aqualectra) NV	Vervallen rente en aflossing*	31,6	31,6	20,9
R/C Ontwikkelingsbank NA NV	Vervallen rente en aflossing*	15,8	15,8	14,0
R/C Refineria di Korsou NV	Dividenduitkering	9,0	9,0	22,6
R/C United Telecom Services NV	Nog af te wikkelen ivm de verkoop UTS	53,3	60,1	0
R/C Curinde NV	Dividenduitkering	1,7	1,7	1,7
R/C Buskabaai NV	Dividenduitkering	0,6	0,6	0,6
Totaal Debiteuren Deelnemingen (ANG mln.) incl. kortlopend deel leningen u/g*		130,2	140,1	85,3
R/C CBCS Centrale Bank	License fee + winstuitkering	3,0	21,0	19,9
R/C LLNA Landsloterij	RNA Boedel -/- restitutie verg.recht / zegelbel.	8,6	8,6	8,6
R/C LLNA Landsloterij	Voorziening restitutie verg.recht / zegelbel.	-8,6	-8,6	0
R/C University of Curaçao	Vervallen rente en aflossing*	0,4	0,4	0,4
R/C Fundashon Kas popular	Vervallen rente en aflossing / erfpacht*	0	0	24,5
R/C Fundashon Korpodeko	Vervallen rente en aflossing*	0,1	0,1	0,1
R/C St. Elisabeth Hospitaal	Voorschot + vervallen rente en aflossing*	36,8	34,8	11,8
R/C Buro Telecom en Post	RNA Boedel / expl.saldo / vergunningsrechten	3,6	6,1	41,3
Totaal Debiteuren Overheidsentiteiten (ANG mln.) incl. kortlopend deel leningen u/g*		43,9	62,4	106,6

De diverse vorderingen op de Deelnemingen en Overheidsentiteiten hebben bijzonder aandacht.

De specificatie van de overige vlottende activa is als volgt:

VORDERINGEN	2020	2019	2018
TE VERREKENEN VOORSCHOTTEN	4,0	15,1	1,3
AF TE WIKKELEN BETALINGEN	2,2	4,4	0,1
Totaal Overige Vlottende Activa (ANG mln.)	6,2	19,5	1,4

Een gedetailleerde specificatie van de Beschikbare Liquide Middelen is opgenomen in bijlage 3 van deze rapportage. De Liquide Middelen worden, uitgezonderd de ING-rekeningen in Nederland, lokaal aangehouden en zijn conform de opgaven van de Ontvanger, de Inspectie Invoerrechten en Accijnzen, kasstaten en de bankstatements aan het einde van de verslagperiode. De stand van de Liquide Middelen is samengevat als volgt:

LIQUIDE MIDDELEN	2020	2019	2018
1410 Cash	0,2	0,1	0,2
1420 Centrale Bank	82,4	28,1	34,7
1430 Giro bank	24,2	24,6	8,5
1440 Banco di Caribe	0,3	0,7	0,9
1450 First Caribbean International Bank	0	0,1	0,4
1460 ING Bank (Nederland)	0,1	2,0	3,3
1470 Maduro & Curiel's Bank	50,8	48,2	50,4
1480 MeesPierson	0	0	0
1490 ORCO Bank	0,1	0,3	0,4
1500 RBC Royal Bank	0,1	2,5	2,6
1510 SFT Bank	0	1,2	0,2
Sub-totaal Liquide Middelen	158,2	107,8	101,6
Kruisposten	-13,6	3,6	-3,8
Totaal Liquide Middelen inclusief kruisposten (ANG mln.) 'bruto'	144,6	111,4	97,8
Af: waarvan niet vrij beschikbaar (ING 20025 Eurorekening) - zie onder FVA	0	0	0
Totaal Liquide Middelen inclusief kruisposten (ANG mln.) 'netto'	144,6	111,4	97,8

§7.2 Toelichting en Balansspecificatie van de PASSIVA

Het verloop van het eigen vermogen blijkt hierna:

EIGEN VERMOGEN	2020	2019	2018
Algemene Reserve	386,4	332,6	100,0
Gewone Dienst saldo voordelig (-) / nadelig	338,0	44,3	58,5
Totaal Eigen Vermogen (ANG mln.)	724,4	376,9	158,5
Saldo van het Eigen Vermogen begin dienstjaar	376,9	158,5	-10,0
Herwaardering van Deelnemingen incl. correcties	9,5	33,2	98,2
Sanering van Vlottende Activa & Passiva	0	140,9	0
Mutatie Voorziening Dubieuze Debiteuren v.a. 2019 via GD	0	0	15,6
Vereffeningsakkoord Boedel RNA saldo vermogenscomponenten	0	0	-3,8
Saldo Gewone Dienst lopend Dienstjaar [vide art. 22 LvC] ✓	338,0	44,3	58,5
Verloop Eigen Vermogen (ANG mln.)	724,4	376,9	158,5

VOORZIENINGEN	2020	2019	2018
Schadeclaim e.M vaststellingsovereenkomst	-15,4	-15,4	-15,4
Totaal Voorzieningen (ANG mln.)	-15,4	-15,4	-15,4

Het nog beschikbaar bedrag voor de Schadeclaim e.M vide de vaststellingsovereenkomst van 25 augustus 2010, wordt als ruim voldoende ingeschat.

LANGLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
L01 Obligatielening 2010-2020 2,500% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	0	0	-100,0
L02 Obligatielening 2010-2025 2,750% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-140,0	-140,0	-140,0
L03 Obligatielening 2010-2030 2,875% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-370,0	-370,0	-370,0
L04 Obligatielening 2010-2035 3,000% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-475,0	-475,0	-475,0
L05 Obligatielening 2010-2040 3,125% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-582,4	-582,4	-582,4
L06 Obligatielening 2013-2043 2,750% ivm schuldemissie tbv grote investeringsprojecten	-62,6	-62,6	-62,6
L07 Obligatielening 2014-2044 2,450% ivm investeringsproject Hospital Nobo Otrobanda (f	-247,0	-247,0	-247,0
L08 Obligatielening 2015-2045 1,600% ivm HNO (187 mln.) en tbv andere investeringspro	-204,6	-204,6	-212,8
L09 Obligatielening 2015-2045 1,620% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-33,3	-33,3	-33,3
L10 Obligatielening 2016-2046 1,000% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-59,0	-59,0	-59,0
L11 Obligatielening 2017-2047 1,240% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-60,0	-60,0	-60,0
L12 Obligatielening 2019-2049 0,92% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-69,1	-69,1	::
L13 Liquiditeitssteun NL 1e tranche ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-176,7	::	::
L14 Liquiditeitssteun NL 2e tranche (deel 1) ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-141,8	::	::
L15 Liquiditeitssteun NL 2e (deel 2) tranche ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-63,0	::	::
Totaal Binnenlandse Langlopende Schulden (ANG mln.)	-2.684,5	-2.303,0	-2.342,1

De algemene voorschriften schrijven voor dat de vorderingen en schulden op korte termijn dienen te worden verantwoord onder korte vorderingen en korte schulden. In de maand januari 2020 is een bedrag van 8,2 mln. (L08) afgelost. Een bedrag van 100,0 mln. (L01) dient in het verslagjaar te worden afgelost en dit bedrag is aldus onder de schulden op korte termijn (crediteuren Anticipatieposten) opgenomen. Tot en met de verslagperiode is een bedrag ad 381,5 mln. aan lening in het kader van liquiditeitssteun van Nederland aangegaan.

KORTLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
Depositogelden Vreemdelingen Ontvanger	-30,8	-30,7	-30,4
Zekerheidsstellingen Ontvanger en Douane	-31,2	-30,0	-30,2
Borgsommen Verzekeringsmaatschappijen [zie specificatie]	-0,7	-0,7	-0,7
Gelden in Consignatie IUH NV borgsommen Aquallectra Production / Distribution	-34,0	-34,0	-34,0
Totaal Gelden in Bewaring (ANG mln.)	-96,7	-95,4	-95,3

Voor wat betreft het saldo depositogelden vreemdelingen en zekerheidsstellingen is er overleg geweest met de Ontvanger. Er zal een voorstel voor een alternatieve verantwoording (nl. op de gewone dienst) worden gedaan (pending).

KORTLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
Verzamelrekening [zie specificatie]	-179,0	-259,5	-280,9
Anticipatieposten [zie specificatie]	-118,5	-131,8	-23,8
Totaal Crediteuren Algemeen (ANG mln.)	-297,5	-391,3	-304,7
Betalingen Onderweg (ANG mln.) totaal	-0,1	0,4	0

Nadere specificaties van de Kortlopende Schulden Verzamelrekening en van de Anticipatieposten:

KORTLOPENDE SCHULDEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Aqualetra Distribution	Water en electriciteitsnota's	0	-2,8	-4,3
Fundashon Kas Popular	Huursubsidie & onderhoud woningen	0	-13,0	0
Algemeen Pensioenfonds Curaçao	Pensioenverplichtingen ea	-127,3	-138,3	-141,2
Sociale Verzekerings Bank	AOV/AWW en Basisverzekering	-36,8	-47,3	-49,3
Ministerie van Binnenlandse zaken	Bijdrage Kustwacht	-6,4	-6,4	-6,7
Andere Crediteuren	Diversen normaal af te wikkelen	-4,0	-19,6	-48,3
Kortlopende Schulden ≥ 1.000.000		-174,5	-227,4	-249,8
Kortlopende Schulden ≥ 100.000 < 1.000.000		-3,1	-19,5	-20,7
Kortlopende Schulden < 100.000		-1,4	-12,6	-10,4
Nog te verwerken Factuur Batches		0	0	0
Specificatie Crediteuren Verzamelrekening (ANG mln.)		-179,0	-259,5	-280,9
Kortlopende Schulden ≥ 1.000.000		6	13	14
Kortlopende Schulden ≥ 100.000 < 1.000.000		7	60	83
Kortlopende Schulden < 100.000		442	1.600	1.585
Totaal Crediteuren Verzamelrekening (aantallen)		455	1.673	1.682
Dutch State Treasury Agency	Transitorische rente obligatieleningen	0	-2,9	-2,7
Staat der Nederlanden	Aflossing Leningen kortlopend deel	-100,0	-108,2	-8,2
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	Afrekening Hof van Justitie	-1,8	-1,8	-1,8
Crediteur CTDF	Logeergastenbelasting	0	0	-9,5
Andere Crediteuren	Projecten groeistrategie -onderhanden werken-	-15,8	-15,8	0
Overige crediteuren	Nog af te wikkelen	-0,9	-3,1	-1,6
Specificatie Crediteuren Anticipatieposten (ANG mln.)		-118,5	-131,8	-23,8

De Crediteuren Overheden, Deelnemingen, Overheidsentiteiten en Overheidsfondsen blijken als volgt:

KORTLOPENDE SCHULDEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Rechtspersoon ARUBA	RNA v.z. duurtetoelag Arubaanse Landsambt.	-22,6	-22,6	-22,6
Totaal Crediteuren Overheden (ANG mln.)		-22,6	-22,6	-22,6
R/C Selikor NV	Diversen cfm. Selikor	-45,1	-45,1	-37,1
R/C United Telecomm Services NV	Diversen cfm. UTS	0	0	-5,3
R/C PSB Bank NV	RNA Boedel v.z. vermogensversterking	-4,0	-9,0	-20,0
Totaal Crediteuren Deelnemingen (ANG mln.)		-49,1	-54,1	-62,4
Totaal Crediteuren Overheidsentiteiten (ANG mln.)		0	0	0
APC pensioenfonds Ambtenaren en Werklieden		-70,5	-67,0	-59,7
SVB Fondsen BVZ-AOV-AWW-ZV-OV-AVBZ		-118,9	-109,8	-98,7
Totaal Crediteuren Overheidsfondsen (ANG mln.)		-189,4	-176,8	-158,4

De totale (acute) schulden aan het APC en de SVB ná incorporatie van het Vereffeningsakkoord zijn als volgt:

2571	APC pensioenfonds Ambtenaren en Werklieden	-70,5	-67,0	-59,7
2571	APC crediteuren Verzamelrekening	-127,3	-138,3	-141,2
	Totaal verschuldigd aan APC Fondsen (ANG mln.)	-197,8	-205,3	-200,9
2571	APC pensioenfonds Ambtenaren	-27,9	-28,1	-14,1
	APC pensioenfonds Gouvernementswerklieden (raming)	-52,2	-52,2	-56,4
2571	APC Aflossingsovereenkomst	-103,9	-113,7	-122,6
2571	APC Boedel oorspronkelijk (-0,6-11,0 +3,8)	-7,8	-7,8	-7,8
2571	APC Afwijkingen WP-fonds + Boedel raming	-3,5	-3,5	0
	Totaal verschuldigd aan APC Fondsen (ANG mln.)	-197,8	-205,3	-200,9
2572	SVB Fondsen BVZ-AOV-AWW-ZV-OV-AVBZ(ANG mln.)	-118,9	-109,8	-98,7
	SVB crediteuren Verzamelrekening: nog te betalen Landsbijdragen	-36,8	-47,3	-49,3
	Totaal verschuldigd aan SVB Fondsen (ANG mln.)	-155,7	-157,1	-148,0
2572	SVB boedel RNA tekorten ZV/OV Schommelfonds	-44,5	-44,5	-44,5
2572	SVB boedel RNA Fonds ZOG aanzuivering tekort	-36,0	-36,0	-36,0
2572	SVB boedel RNA premies medeverzekerden	-4,1	-4,1	-4,1
2572	SVB voorschotten Poli Nobo / Fundashon Kuido pa Famia	-17,1	-17,1	-15,0
2572	SVB v.z. Ziektekostenregeling ambtenaren (oud)	12,8	12,8	12,8
2572	SVB v.z. Ziektekostenregeling ambtenaren (nieuw), FZOG	-16,9	-15,9	-11,9
2572	SVB nog te betalen Overgangsuitkering	-7,8	-5,0	0
2572	SVB nog te betalen Landsbijdragen	-42,1	-47,3	-49,3
2572	Totaal Crediteuren SVB Fondsen (ANG mln.)	-155,7	-157,1	-148,0

Voor beide substantiële betalingsachterstanden worden oplossingen gezocht voor consolidatie en de formalisering daarvan. De Directeur van het APC heeft de overheid per brief van 26 september 2018 gesommeerd tot betaling van haar vordering op de overheid. Met APC is op 7 januari 2019 een aflossingsovereenkomst aangegaan ter erkenning van een aantal openstaande schulden per 30 november 2018. Bij schrijven van 22 augustus 2018 heeft de Directeur van de SVB aan de Minister van Financiën verzocht om over te gaan tot afhandeling van de vordering van de SVB op de overheid, dit gelet op de liquiditeitspositie van de SVB.

De Overlopende Passiva zijn - tot slot - als volgt te onderscheiden:

OVERLOPENDE PASSIVA	2020	2019	2018
SVB premies AOV/AWW	-0,2	-2,7	-28,9
SVB premies AVBZ	0,5	-5,0	-5,8
SVB premies BVZ	-2,2	-13,5	-15,4
SVB premies ZV/OV	-6,6	-9,5	-2,2
SVB premies CESSANTIA	-0,3	-0,4	-0,1
Totaal Ontvangst en Afdracht premies (ANG mln.)	-8,8	-31,1	-52,4
2621 Te betalen netto Beloningen	51,6	36,7	17,7
2622 Af te dragen Loonbelasting	-3,1	-3,5	0,2
2623 Af te dragen premie BVZ (ZOG)	-3,1	-3,2	0,1
2624 Af te dragen premie AVBZ	-0,5	-0,5	0
2625 Af te dragen premie AOV/AWW	-3,2	-2,8	0,6
2627 Inhouding & Afdracht t.b.v. Derden	-51,9	-37,0	-17,7
2628 Voorschotten Personeel	1,0	1,0	1,0
2630 Inhoudingen Inningsopdrachten	-0,1	-0,1	-0,1
2638 Sluitrekening / Pending Posten	1,7	1,7	1,7
Totaal Beloningen en Sociale Lasten (ANG mln.)	-7,6	-7,7	3,5

OVERLOPENDE PASSIVA		2020	2019	2018
2641	Ontvangsten zonder Inningsopdracht	-5,0	-5,0	0
2642	Ontvangsten t.b.v. Derden	-0,4	-0,3	-0,2
2643	Onbekende Ontvangsten	0,1	0,1	0,1
2644	Ontvangsten Onderweg	-0,1	-0,2	-0,1
2645	Vooruitontvangsten	-0,1	-0,2	0
Totaal Af te wikkelen Ontvangsten (ANG mln.)		-5,5	-5,6	-0,2

§8. Collectieve Sector en Overige

Realisatiecijfers Collectieve Sector: SVB

De SVB dient binnen 4 weken ná afloop van elke rapportagemaand voorlopige realisatiecijfers op te leveren. Na circa 8 weken ná afloop van de rapportagemaand is de SVB in staat om definitieve realisatie-cijfers op te leveren, mede door afhankelijkheid van derden. Ten tijde van de opmaak van deze rapportage waren de realisatie-cijfers over de verslagmaand nog niet beschikbaar. Er dient verder ten aanzien van de 'SVB forecast' (prognoses i.h.b. voor de basisverzekering ziektekosten) een onzekerheidsmarge in acht genomen te worden. Het vorenstaande impliceert om uiterste voorzichtigheid te betrachten met het trekken van conclusies ter zake (de ontwikkeling van) de realisatie van de collectieve sector, in casu de SVB.

20FMR Land Collectieve Sector	aug-20	BVZ	AOV/W	ZV/OV	AVBZ
SVB Collectieve Sector Lasten	723,5	373,9	267,6	25,6	56,4
SVB Gedekt door Landsbijdrage	-203,9	-185,5	-16,7	0,0	-1,7
SVB Collectieve Sector Baten	-477,8	-174,9	-234,6	-24,0	-44,3
SVB naar [+] van [-] Schommelfonds	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Realisatie SVB periode / voorlopig	41,8	13,5	16,3	1,6	10,4

Stand van zaken van de Financiële Verantwoordingen van het Land Curaçao

De jaarrekening en jaarverslag 2017 en 2018 zijn gereed en zijn tijdig aangeboden aan de Minister van Financiën respectievelijk aan de Raad van Ministers. Op resp. 28 december 2018 en 27 februari 2020 heeft de SOAB haar controle verslag en accountantsverklaring terzake de jaarrekening 2017 en 2018 aan de Minister van Financiën aangeboden. De jaarrekeningen 2014 t/m 2016 en de jaarverslagen zijn eerder conform de vigerende wetgeving tijdig opgeleverd. De SOAB heeft over deze jaren haar rapporten uitgebracht. De jaarrekening 2019 is op 26 augustus 2020 aan de Raad van Ministers ter accordering aangeboden. Na accordering hiervan door de Raad van Ministers is deze aan de controle-instanties aangeboden.

Korte uiteenzetting van en toelichting op de Bijlagen

In bijlage 1 van deze rapportage is de meest actuele prognose voor het actuele dienstjaar opgenomen en nader uiteengezet.

In bijlage 2 is de sociale en financiële structuur van Curaçao (1e deel) grafisch weergegeven en zijn een aantal financiële statistieken en grafieken betreffende de Overheid categoriaal (2e deel) opgenomen. De maandelijkse realisaties van alle relevante economische categorieën van de Gewone Dienst zijn in een tabel over 2013-2019 opgenomen en grafisch weergegeven. Voorts zijn in deze bijlage de ontwikkeling (cijfermatig en grafisch) van de Personeelsformatie opgenomen alsook de financiële ontwikkeling van de Activa en de Passiva (Balans), het saldo van de Gewone Dienst en het saldo van de Kapitaaldienst. Aansluitend daarop (3e deel) in deze bijlage zijn de uitkomsten naar functionele classificatie opgenomen van de onderhavige Staatsorganen en de Ministeries. Dit laatste onderdeel wordt - in verband met de omvang daarvan - overigens niet bij elke FMR gepubliceerd.

In bijlage 3 is een gedetailleerde specificatie van de ten behoeve van de Overheid Beschikbare Liquide Middelen opgenomen.

In bijlage 4 is de actuele lijst opgenomen van de door het Ministerie ontvangen Jaarrekeningen van Derden. Onder derden wordt in dit verband verstaan: de OverheidsNVs, de Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving en de Stichtingen (al dan niet gesubsidieerd door de Overheid). Voor de goede orde wordt opgemerkt dat bedoelde lijst niet alleen beperkt is tot de bedrijven en instanties die tot de collectieve sector van Curaçao worden gerekend.

In bijlage 5 is de actuele Staat van Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen opgenomen.

In bijlage 6 is een overzicht opgenomen van de zgn. Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving waarin onder meer de intrinsieke waarden van deze instellingen en de financiële verhoudingen met de Overheid zijn opgenomen alsook 'health indicators'.

In bijlage 7 van deze rapportage is een dergelijk overzicht opgenomen van Geselecteerde Stichtingen, al dan niet behorende tot de collectieve sector. Hieruit kan een goed beeld worden gevormd van de financiële toestand van de betreffende entiteiten, hoewel in meerdere gevallen de actuele jaarrekening nog ontbreekt.

In bijlage 8 van deze rapportage is - tot slot - een overzicht van de (voorgenomen) investeringen op de kapitaaldienst opgenomen, inclusief de realisaties tot en met de verslagperiode (de zgn. Investeringsstaat).

LIJST AFKORTINGEN VAN GEBRUIKTE BEGRIPPEN

A.B.	Afkondigingsblad (door Curaçao overgenomen wetgeving v/h EGC)
A/R	Algemene Reserve; component van het Eigen Vermogen
AA	Actual Amounts; Realisatie
ANG	Internationale aanduiding voor de Nederlands-Antilliaanse Gulden (NAf)
AOV	Algemene Ouderdomsverzekering P.B. 1960, no. 83
APC	Algemeen Pensioenfonds Curaçao; rechtsopvolger APNA
ARC	Algemene Rekenkamer Curaçao
ASEAN	Association of Southeast Asian Nations
AVBZ	Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten P.B. 1996, no. 211
AWW	Algemene Weduwen- en Wezenverzekering P.B. 1965, no. 194
BA	Budgeted Amounts; Begroting ná wijzigingen
BBP	Bruto Binnenlands Product; Gross Domestic Product (GDP)
BRK	Belastingregeling Koninkrijk
BVZ	Basisverzekering Ziektekosten P.B. 2013, no. 3
CBCS	Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
CFT	College Financieel Toezicht
CPI	Consumenten Prijs Index; Consumer Price Index
CR	Current Ratio; Liquiditeitsratio
CS	Collectieve Sector; Overheid in 'ruime zin'
DR	Debt Ratio; Solvabiliteitsratio
DT	Duurtetoeslag pensioenen
EGC	voormalige Eilandgebied Curaçao
EUR	Internationale aanduiding voor de Euro (€)
FZOG	Fonds Ziektekosten Overheidsgepensioneerden P.B. 1975, no. 249
GD	Gewone Dienst; Exploitatierkening van Curaçao
GFS	Geïntegreerd Financieel Systeem
GOA	Georganiseerd Overleg Ambtenarenzaken
HNO	Hospital Nobo Otrobanda
IAS	International Accounting Standards
IMF	Internationaal Monetair Fonds
IPSAS	International Public Sector Accounting Standards
ISO	International Organization for Standardization
KD	Kapitaaldienst; Investerings- en Financieringsrekening van Curaçao
KPC	Korps Politie Curaçao
LvC	Landsverordening Comptabiliteit 2010 A.B. 2010, no. 87
MOU	Memorandum of Understanding
MvF	Ministerie van Financiën
N	Nadelig; bedragaanduiding = + positief
OFO	traject Optimalisering Functioneren Overheid
OV	Ongevallenverzekering P.B. 1966, no. 14
P.B.	Publicatieblad (van Curaçao of van RNA)
RNA	voormalige Rechtspersoon de Nederlandse Antillen
RvA	Raad van Advies
S&P	Standard & Poor's; Financial Services Company
SBTNO	Stichting Bureau Toezicht en Normering Overheidsentiteiten
SEHOS	Sint Elisabeth Hospitaal
SER	Sociaal Economische Raad
SOAB	Stichting Overheidsaccountantsbureau
SVB	Sociale Verzekeringsbank
TAPI	Een bepaald indexeringssysteem voor bezoldigingen
USD	Internationale aanduiding voor de United States Dollar (US\$)
V	Voordelig; bedragaanduiding = - negatief
V&V	Vergoeding & Verantwoording stelsel
VUT	Vervroegde Uittreding
ZV	Ziekteverzekering P.B. 1966, no. 15

§9.1 Uitvoeringsrapportage 3de kwartaal 2020 Beleidsparagraaf

In deze paragraaf wordt de voortgang van diverse dekkingsmaatregelen gerapporteerd.

COVID-19

Het coronavirus heeft ook Curaçao medio maart getroffen. Net als andere landen waar het COVID-19 zijn intrede deed, heeft de regering in de daaropvolgende periode ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Deze noodzakelijke maatregelen, hadden en hebben drastische gevolgen voor de economie c.q. bedrijvigheid op het eiland met name voor de werkgelegenheid in de toerisme sector op Curaçao. De regering zag zich verder genooddaakt om diverse steunmaatregelen uit te vaardigen voor (zoveel mogelijk) behoud van de werkgelegenheid en inkomen.

Ondanks de al getroffen maatregelen om de effecten (sociaal, medisch economisch, financieel etc.) van de COVID-19 zoveel mogelijk in te dammen zijn de gevolgen voor de economie en als gevolg daarvan voor de overheidsfinanciën/begroting enorm. Door de economische krimp verwacht de regering in de komende maanden minder inkomsten. Tevens zullen de uitgaven veel hoger zijn als gevolg van de ingezette maatregelen om de spreiding van het virus tegen te gaan.

De vergeleken met het tweede kwartaal toegenomen lokale bedrijvigheid (o.a. in de toeristische sector) heeft bijgedragen aan een geleidelijke toename in de OB-inkomsten in het derde kwartaal. Tevens is de verwachting dat de opschorting van de eerdere fiscale steunmaatregelen aan het bedrijfsleven ter banenbehoud hebben bijgedragen aan een hogere compliance en invordering van middelen waarvoor eerder uitstel van betaling was verleend.

Aan de uitgavenkant was de overheid gedwongen om vanuit eigen middelen meer uit te geven aan steunmaatregelen tegemoetkoming voor baanverlizers en weerbaarheid van onderstandtrekkers. Geconstateerd is dat de realisatie van voornoemde kostenposten in het derde kwartaal, net als in het tweede kwartaal, minder was dan verwacht. Dit is een positief effect van de toename van lokale bedrijvigheid. Voor wat betreft o.a. de gesubsidieerde instellingen heeft de Regering al 5% aan bezuinigingen doorgevoerd op de hele begroting. Ondanks het feit dat de economie weer gedeeltelijk open is, de steunmaatregelen versoberd zijn en het beroep op de steunmaatregelen minder is dan verwacht, blijft de liquiditeitspositie zodanig onder druk dat de overheid een beroep moet doen op verdere liquiditeitssteun van Nederland.

Nederland is bereid onder strenge voorwaarden verdere steun voor de komende maanden en mogelijk langere termijn aan te bieden.

Het derde kwartaal stond in het teken van intensieve onderhandelingen tussen Curaçao en Nederland over verdere liquiditeitssteun van Nederland en de voorwaarden die hieraan verbonden werden. Naast de politiek, protesteerden diverse (sociale) groeperingen op Curaçao tegen de in

begin juli 2020 voorgestelde Caribisch Hervormingsentiteit (CHE). De verdere onderhandelingen tussen Curaçao en Nederland hebben geleid tot aanpassingen in de afspraken waardoor thans sprake is van een aangepaste consensusrijkswet Orgaan voor Hervorming en Ontwikkeling (OHO). Onderhandelingen op ambtelijk niveau zijn vergevorderd en de verwachting is dat een bestuurlijk akkoord (op de OHO en landspakket) op korte termijn bereikt zal worden, welke aangeboden kan worden voor besluitvorming in de RMR. Het landspakket betreft een onderlinge regeling tussen Curaçao en Nederland dat zijn basis kent in het Statuut. Voor Curaçao zal het bereiken van een akkoord met Nederland betekenen dat naast de noodzakelijke hervormingen ook middelen vrijkomen voor duurzame investeringen in onder meer de economie, de sociale sector en het onderwijs. Na besluitneming in de RMR zal de Raad van State haar mening dienen te geven over het bereikte politiek akkoord, waarna de Staten van Curaçao ook zal moeten instemmen voor het formaliseren van het akkoord. Uiteindelijk zal het akkoord leiden tot het verruimen c.q. verbeteren van de liquiditeitspositie van Curaçao en zal de druk op de overheidsfinanciën verlicht kunnen worden.

COVID-19 en sociale fondsen

De economische krimp als gevolg van de COVID-19 pandemie heeft ook geleid tot mindere premie-inkomsten voor de sociale fondsen. Vanwege de premiederving is de liquiditeitspositie van de SVB onder druk. De voorlopige berekening van de SVB toont een premie-uitval als gevolg van COVID aan ad ±NAf. 82,9 miljoen. Conform de SVB zal ±NAf. 81,8 miljoen ingezet worden vanuit de wettelijke reserve en hiermee zal het Schommelfonds eind 2020 nog afsluiten met een positief saldo ad ±NAf. 23,6 miljoen. De SVB gaat, zoals hierboven aangegeven, ervan uit dat premie-uitval welke het gevolg is van de COVID-pandemie aangezuiverd kan worden ten laste van de wettelijke reserves. De SVB gaat hierbij ervan uit dat de overheid stipt zal voldoen aan de overdracht van de landsbijdrage en werkgeverspremies.

De premiederving bij de SVB en het risico hiervan voor de overheidsfinanciën illustreren dat aanbevelingen ter verduurzaming van de sociale fondsen op zeer korte termijn noodzakelijk zijn. Hiertoe was de commissie verduurzaming Sociale Fondsen ingesteld, welke aanbevelingen zou aandragen voor de verduurzaming van de sociale fondsen. Echter vanwege o.a. de situatie teweeggebracht door COVID-19 heeft de commissie vertraging opgelopen. Thans zijn de taken uitgebreid en is een nieuwe commissie bij landsbesluit ingesteld, welke binnen een nieuwe rapportagestructuur zal rapporteren aan een stuurgroep bestaande uit de verantwoordelijke ministers. Zodra resultaten hiervan bekend zijn zullen deze gedeeld kunnen worden met het Cft. Voor wat betreft de verlenging van de CARENS-dagen is invoering gepland voor 1 januari 2021.

De volgende tabellen geven een geactualiseerd overzicht van de geïnventariseerde (financiële) risico's en de genomen/ nog te nemen maatregelen om deze te beheersen.

Overview Doel

Overview Doel

Het in kaart brengen van de risico's die mogelijk een effect kunnen hebben op het behalen van de doelstellingen

Uitleg kolommen

Uitleg kolommen 1. Risico identificeren en kwantificeren

Ministerie: De Ministerie waar dit risico speelt

Beschrijving (kort): een korte beschrijving van de risico

Kwantificeren: de geïdentificeerde risico vertaald in mogelijke financiële impact

2. Analyse

Impact: het effect van een risico heeft op doelstellingen, gebaseerd op een 5 schaal rating systeem

(1 - Zeer laag, 2 - Laag, 3 - Gemiddeld, 4 - Hoog, 5 - Zeer Hoog, 6 - NVT)

Probabiliteit: de waarschijnlijkheid van het optreden van een risico op basis van een 5 schalen ratingsysteem

(1 - Zeer onwaarschijnlijk, 2 - Onwaarschijnlijk, 3 - Mogelijk, 4 - Waarschijnlijk, 5 - Zeer waarschijnlijk, 6 - NVT)

Risk response category: een beschrijving van hoe een risico zal worden behandeld:

1 - Avoidance: do not continue with this particular aspect of the process/project, because the risk is so great that the benefits would not be cost effective. No Risk impact

2 - Acceptance: accept the risk, document and communicate it, but don't develop a plan to mitigate the risk. Take a chance that it will not occur or accept the consequences. Risk impact materializes if realized.

3 - Mitigation: develop a mitigation plan to reduce and continually monitor the risk. Risk impact materializes if realized.

4 - Transfer: transfer the risk and accountability outside the process/project. Risk impact materializes if realized.

5 - NVT

3. Mitigeren

Directe instrumenten: Acties die ondernomen worden als een risico wordt geaccepteerd.

Indirecte Instrumenten: Acties die ondernomen worden als een risico wordt beheerst

Overdragen van Risico's: Acties die ondernomen worden, zodat de risico's overgedragen worden aan een derde

4. Financiële Dekking

Overdragen van Risico's: Acties die ondernomen worden, zodat de risico's overgedragen worden aan een derde

Reguliere Begroting: Hoe wordt de risico op de reguliere begroting gedekt?

Onvoorzien: Hoe wordt de risico met de post onvoorzien gedekt?

Reserve: Hoe wordt de risico met de post reserve gedekt ?

Restrisico: Resterende risico's die men kan vermoeden, maar waartegen redelijkerwijs geen afdoende maatregelen kunnen worden genomen

Commentaar: additionele informatie en/of uitleg

Risicomatrix Ministerie van Financiën per 30 juni 2020.

1. Identificeren en kwantificeren				2. Analyse			3. Mitigeren			4. Financiële Dekking			Restrisico	Commentaar	
#	Ministerie	Onderwerp	Beschrijving (kort)	Kwantificeren (NAf.)	Impact	Probabiliteit (1-5)	Risk response category	Directe Instrumenten	Indirecte Instrumenten	Overdragen van Risico's	Reguliere Begroting	Onvoor zien			Reserve
1	SOAW	Fundashon Kas Popular (FKP)	Onduidelijkheden rondom de schuld aan FKP	13 mln	3 - Gemiddeld	4 - Waarschijnlijk	2 - Acceptance	De Regering heeft op basis van het adviesrapport van SOAB van 2014 naar de stand tot en met 2009 besloten om een voorziening te treffen van Naf. 13 miljoen in 2017. Overigens heeft FKP zelf in haar jaarrekening 2010 een nettovordering op het Land opgevoerd van Naf. 20.5 miljoen. Volgens de jaarrekening 2011 bedroeg de rekening courant verhouding Naf 25 miljoen. Een belangrijk deel van de claim die FKP op het land zegt te hebben betreft overigens extracomptabele zaken. Met het FKP zijn de ministers van VVRP en SOAW thans in overleg om de juistheid van hun bezwaren te toetsen. In dit kader is de directie van FKP bericht dat de calculatie van SOAB van 2014 is overgenomen, zijnde Naf. 13 miljoen, die door een eerder RvM-besluit reeds is bevestigd, en dat SOAB de opdracht heeft gekregen om de afrekening met het FKP te actualiseren. Dit laatste betekent dat de jaarcijfers van FKP van 2010 en 2011 zullen worden geanalyseerd teneinde de afrekening te bepalen. Vanaf het begrotingsjaar 2012 ontvangt FKP een vast bedrag van Naf. 12 miljoen. Vanaf 2012 is er dus geen sprake van een eventuele nabetaling.						De SOAB zal de jaarcijfers van 2010 en 2011 analyseren teneinde de afrekening te bepalen	Vanaf 2012 wordt een totaal bedrag van Naf. 12,0 miljoen opgenomen in de begroting en aan FKP uitgekeerd. Ambtelijk overleg ter zake een beheersovereenkomst FKP-Land is nog gaande.
2	GMN	SEHOS, HNO en sociale fondsen	De afwikkeling van de eindschulden Sehos, de meerkosten en exploitatietekort HNO en de houdbaarheid van de sociale fondsen. De Covid pandemie legt een extra druk op de exploitatie van CMC en de sociale fondsen.	In het 'Deelrapport inzake second opinion HNO-Exploitatie' d.d. 16 november 2018 van SOAB is opgenomen dat Naf 91,5 miljoen van het investeringsbedrag ten laste van het Land komt. Hierover heeft geen besluitvorming plaatsgevonden.	5 - Zeer hoog	4 - Waarschijnlijk	3. Mitigation	Aanvullende financiering	Analyse voor de afwikkeling van SEHOS door SOAB is uitgevoerd. Een consortiumlening van Naf 200 miljoen is aangegaan voor de afbouw HNO/CMC. Voorts is reeds besloten tot een taakstelling van Naf. 70 miljoen aan bezuinigingsvoorstellen voor het decken van het exploitatietekort HNO. De sociale fondsen SVB zullen op korte termijn worden doorgelicht.						NVT Er is geen risico met de afwikkeling van Sehos, omdat de vordering op Sehos groter is dan de schuld aan Sehos. Ter zake de consortiumlening is het voornemen om in afstemming met het Cft te komen tot een herfinanciering. Werksaamheden van de commissie verduurzaming Sociale Fondsen hebben vertraging opgelopen vanwege COVID-19. Thans zijn de taken uitgebreid en is een nieuwe commissie bij landsbesluit ingesteld. Er is ook een rapportagestructuur vastgesteld met een stuurgroep waaraan de commissie zal moeten rapporteren. Voornemens is om de werkzaamheden op korte termijn af te ronden. Hierna zullen de resultaten gedeeld kunnen worden met het Cft.
3	AZ	Raffinaderij	De ontwikkelingen rondom de continuïteit van de raffinaderij. In juli 2020 is de Asset Sales and Purchase Agreement (APSA) met KLESCH beëindigd.	In geval van sluiting van de raffinaderij zijn de consequenties o.a. als volgt: - 8% directe toegevoegde waarde van de raffinaderij aan de GDP - +/- 4000 directe en indirecte banen verlies	5 - Zeer hoog	1 - Zeer onwaarschijnlijk	3. Mitigation	Na beëindiging van de APSA met KLESCH is een nieuw wervingstraject voor een nieuwe operator opgestart. Deze verloopt conform planning. In dit kader beschikken RdK/CRU en CUROIL tot het einde van 2020 over licenties die onder voorwaarden transacties met PdVSA/Isra toestaan in afwijking van de geldende Amerikaanse sancties.	Na beëindiging van de APSA met KLESCH is een nieuw wervingstraject voor een nieuwe operator opgestart. Deze verloopt conform planning. In dit kader beschikken RdK/CRU en CUROIL tot het einde van 2020 over licenties die onder voorwaarden transacties met PdVSA/Isra toestaan in afwijking van de geldende Amerikaanse sancties.		Indien de raffinaderij discontinueert, dan staat Curacao voor een bijzondere omstandigheid die op dit moment niet te kwantificeren is.				NVT In het wervingstraject voor een nieuwe operator voor de raffinaderij hebben inmiddels 11 partijen een non-binding proposal overlegd. Hieruit zal in komende periode een 'short-list' worden samengesteld door RdK-PMO waarna aan de geselecteerde partijen een binding-proposal gevraagd zal worden. Uit deze voorstellen kiest RdK-PMO een preferred bidder waarna de contractonderhandelingen aanvangen. Gestreefd wordt om in het eerste kwartaal van 2021 tot een contract te komen. Ter mitigering van de risico's van afhankelijkheid van de raffinaderij zijn verschillende projecten gaande, o.a.: realisatie van een LPG-terminal, uitbreiding tankopslagcapaciteit bij Bullenbaai en voorbereiding business case tankterminal Bullenbaai, vastgoed op

Risicomatrix Ministerie van Financiën per 30 juni 2020.

1. Identificeren en kwantificeren				2. Analyse			3. Mitigeren			4. Financiële Dekking			Restrisico	Commentaar	
#	Ministerie	Onderwerp	Beschrijving (kort)	Kwantificeren (NAf.)	Impact	Probabiliteit (1-5)	Risk response category	Directe Instrumenten	Indirecte Instrumenten	Overdragen van Risico's	Reguliere Begroting	Onvoorzien	Reserve		
4	FIN	Duurtetoeslag I	De onduidelijkheid rondom de totale schuld ivm de reguliere betaling van de duurtetoeslag van het land Curacao	NAf. 84.6 mln per eind november 2018	3 - Gemiddeld	1 - Zeer onwaarschijnlijk	3. Mitigation	Ter beheersing van dit risico is in 2015 de opbouw in de DT-regeling stopgezet. De kosten hiervan zullen de komende jaren fors teruglopen. Voorts is er een aflossingsovereenkomst op 7 januari 2019 getekend om het schuldbedrag af te lossen in een termijn van 10 jaar.						NVT	Er is geen onduidelijkheid betreffende het totaal verschuldigde bedrag mbt duurteroeslag. Zoals gewoonlijk geschied vanuit eigen middelen, ook in post COVID-19, de afbetaling op het schuldbedrag conform de aflossingsovereenkomst van 7 januari 2019 en ook betaling van de lopende verplichtingen. Eventueel worden de betalingstermijnen opgenomen op de met het Cft overeengekomen liquiditeitsprognose. Betreffende overdracht aan het APC van het
5	FIN	Duurtetoeslag II	De onduidelijkheid rondom de totale schuld ivm de reguliere betaling van de duurtetoeslag van de overheidsentiteiten. Dit betreft alleen ex-ambtenaren van Dienst Water Distributie die naar Kodela/Aqualectra zijn overgegaan. De duurtetoeslag van deze groep komt ten laste van het Land.	De actuariële berekening moet nog vastgesteld worden. Claim in gerechtelijke procedure is Naf. 2,4 mln.	1 - Zeer laag	1 - Zeer onwaarschijnlijk	5. NVT							Mogelijke restrisico dat de overheid hiervoor zou moeten betalen is naar verwachting niet noemenswaardig. Door de lagere reeks duurtetoeslag uitgaven zou een eventuele claim hiermee opgevangen kunnen worden.	De entiteiten hebben hun eigen verantwoordelijkheid mbt tot de duurtetoeslag verplichtingen. De discussie is beperkt tot de indexering van de Duurtetoeslag. Ter beheersing van dit risico is de DT-regeling (de opbouw) stopgezet. De kosten hiervan zullen de komende jaren fors teruglopen. Specifiek geval Aqualectra: conform de afspraken bij de overstap van Dwd'ers naar Aqualectra is Aqualectra primair verantwoordelijk voor betaling aan APC. Voortgang van de gerechtelijke procedure, t.z. de claim van Aqualectra was geweest op 14 juli 2020. Vonnis was gepland voor augustus, maar is verzet naar november 2020.
6	FIN	Dividenden Overheids NV's	De mogelijke oninbaarheid van dividenden van overheids-NV's	Voor 2020 is oorspronkelijk NAF. 23 mln begroot.	3 - Gemiddeld	5 - Zeer waarschijnlijk	2 - Acceptance				Naf. 23 mln.				Bij de eerste BW 2020 (vastgesteld 27 augustus jl.) is de te ontvangen dividenduitkering met Naf. 23 mln. afgeraamd. Voorts heeft de RMR ingestemd met afwijking van de begrotingsnormen, n.a.v. beroep op artikel 25, lid 1 van de Rft. Thans is een werkgroep bezig met een inventarisatie van de liquiditeitspositie van de grootste overheidsbedrijven. Dit zou inzicht geven in de risico's en mogelijke dividendontvangsten.
7	FIN	Financieel Beheer	Voortgang verbetering in het financieel beheer	Dit is niet te kwantificeren.	3 - Gemiddeld	3 - Mogelijk	3. Mitigation	- Vastgestelde Roadmap (plan van aanpak) tot verkrijging van een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening 2021. Doorlooptijd is van 2019-2021. 11 Onderwerpen/deelprojecten zijn geïdentificeerd en gerangschikt naar prioriteit. - Eén van de deelprojecten, het wervingstraject voor de uithouding en verspreiding van de financiële functies is in			Het budget voor de uitbreiding en versterking van de financiële functies en overige actiepunten is in de begroting 2020 (en meerjarig) opgenomen.			Door uitvoering van de genoemde acties is de verwachting dat de mogelijke restrisico niet noemenswaardig zal zijn.	Verwezen wordt naar §9.2 Verslag voortgang FB projecten
8	VVRP	C-Post	Negatieve financiële situatie van de C-post	4-5 mln	1 - Zeer laag	5 - Zeer waarschijnlijk	2 - Acceptance	De financiering van de netto vergoeding wordt deels bekostigd uit begrote overdrachten afkomstig van het Bureau Telecommunicatie en Post. De overheid heeft een structurele maatregel genomen om de eventuele negatieve financiële resultaten van C-Post (na verrekening van verliezen op de postale dienstverlening met winsten op andere activiteiten) te compenseren uit een deel van de middelen die jaarlijks van BT&P worden verkregen. Structureel is hiervoor NAF. 5 mln. opgenomen op de begroting	Aangaan van overeenkomst tussen C-post en Land		Naf. 5 miljoen per jaar			Na uitvoering van de genoemde structurele actie, wordt dit punt niet meer als een risico beschouwd.	Tegenover de verschuldigde bijdragen van NAF 11.6 miljoen aan Cpost staat een bedrag van Naf13.6 miljoen zijnde via Cpost ontvangen invoerrechten. Per saldo heeft het Land een vordering op Cpost. Gesproken met de Ontvanger zijn nog gaande. Ter zake de invoerrechten is er geen opbouw van de schuld, daar de Douane thans zelf de invoerrechten bij Cpost int. Afgesproken is om de netto kostenvergoeding aan Cpost te maximaliseren op Naf 7 miljoen (inclusief pensioenaftdrachten); ambtelijke afstemming om tot een conceptovereenkomst te komen is vertraagd vanwege COVID, maar is gaande.

§9.2 Voortgang financieel beheer projecten

De “Groeistrategie Curaçao, integraal en samen” is in 2018 door de regering vastgesteld met als doelstelling de gemeenschap van Curaçao daadwerkelijk en langdurig perspectief op welvaart en welzijn te bieden. Met dit eindresultaat voor ogen is prioriteit gegeven aan de uitvoering van diverse projecten die gericht zijn op het structureel keren van de negatieve economische groeitrend, het duurzaam verbeteren van de overheidsfinanciën en het -apparaat, en het integraal aanpakken van de sociaaleconomische problematiek op Curaçao.

In het kader van het duurzaam verbeteren van de publieke financiën en het financieel beheer zijn de volgende subdoelstellingen vastgesteld:

1. Het bereiken van structureel begrotingsevenwicht (minimaal).
2. Het versterken van de financiële functie.
3. Het verbeteren van het financieel beheer.
4. Het herzien en hervormen van het belastingstelsel.

Voor alle vier subdoelstellingen zijn een of meer projecten geprioriteerd. Ten aanzien van de verbetering van het financieel beheer is de “Roadmap voor een goedkeurende controleverklaring bij de jaarrekening 2021 van het Land Curaçao” leidend. In de Roadmap zijn 11 kernpunten (aandachtsgebieden) opgenomen waarop duidelijke verbeteringen dienen te worden gerealiseerd, zodat de jaarrekening 2021 van het Land voorzien kan worden van een goedkeurende controleverklaring.¹ Onderstaande tabel verschaft een overzicht van de kernpunten in de Roadmap.

Tabel 1 Overzicht Roadmap kernpunten

1. Financiële functies	7. Belastinginkomsten
2. Beloning van Personeel	8. Niet-belasting inkomsten (NBI)
3. Subsidies en Overdrachten	9. Begrotingsoverschrijdingen
4. Financiële vaste activa (FVA)	10. Besluitenlijsten Raad van Ministers
5. Materiële vaste activa (MVA)	11. Bevestiging bij de jaarrekening
6. Verbruik van Goederen en Diensten	

Het voldoende verbeteren van de tekortkomingen bij alle 11 kernpunten van de Roadmap zodat de jaarrekening 2021 van het Land van een goedkeurende controleverklaring voorzien kan worden is vanaf het begin aangeduid als een ambitieus plan. Gezien het uitdagende karakter van de Roadmap en de verschillende

¹ Ten aanzien van de getrouwheid.

factoren die tot nu toe hebben bijgedragen aan een lager dan gewenst voortgangstempo (onder andere onvoldoende capaciteit, geen technische ondersteuning vanuit Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK), vertraging door COVID-19 maatregelen), zijn de afgelopen periode aanvullende besluiten genomen ten behoeve van de uitvoering.

Voor diverse projecten is besloten een nieuwe strategie en/of een andere trekker in te zetten. Daarnaast is overeengekomen dat SOAB de uitvoering van verschillende deelprojecten die in de Roadmap zijn opgenomen additioneel zal ondersteunen. De nadruk ligt hierbij op ondersteuning ten bate van de verbetering van het financieel beheer. De Roadmap kernpunten waarop deze ondersteuning primair van toepassing is zijn als volgt: 2. Beloning van Personeel, 3. Subsidies en Overdrachten, 5. Materiële vaste activa, 6. Verbruik van goederen en diensten, 7. Belastinginkomsten, en 8. Niet-belastinginkomsten.

In Tabel 2 worden de verbanden tussen de subdoelstellingen uit de Groeistrategie voor wat betreft de overheidsfinanciën en het financieel beheer toegelicht, evenals de Roadmap kernpunten, de voornaamste (project)werkzaamheden en eventuele gerelateerde risico's.

De verwachting is dat gedurende de tweede helft van het jaar het uitvoeringstempo bij de implementatie van de verschillende projecten toe zal nemen door de inzet van nieuwe strategieën en/of trekkers en door de extra ondersteuning door SOAB. Eventuele vertragingen door de (her)introduktie van maatregelen in het kader van de COVID-19 pandemie, kunnen echter niet uitgesloten worden.

Tabel 2 Overzicht projecten versterking financieel beheer

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
1) BEREIKEN VAN STRUCTUREEL BEGROTINGS-EVENWICHT (MINIMAAL)	INKOMSTEN VERHOGEN			
	8. Niet-belastinginkomsten a] Opstellen en implementeren formele procedures, en richtlijnen over de belangrijkste inkomsten beschrijven en implementeren. b] Verder implementeren van de formele procedures en richtlijnen inzake de belangrijkste inkomsten. c] Betrouwbare en controleerbare procedures en richtlijnen inzake de belangrijkste overige inkomsten opstellen en implementeren.	I] Optimalisatie leges en retributies.	>> Het traject ter identificatie en kwantificatie van het potentieel van zowel bestaande als nieuwe inkomstenbronnen is voltooid voor alle ministeries. De onderzoek rapporten zijn voor alle Ministeries afgerond en een presentatie is aan de verschillende Ministeries gegeven met uitzondering van Justitie en Financiën. De conceptrapporten van Justitie en Financiën zijn in de afrondingsfase. De datum voor het afronden van deze rapporten moet worden afgestemd met deze Ministeries. SOAW dient a.d.h.v. de presentatie aan te geven of ze akkoord zijn met het onderzoekrapport NBO SOAW. Hierna zullen ze in het implementatietraject opgenomen worden >> Voor de implementatieplannen van de ministeries geldt het volgende : Ministeries MEO en BPD zijn de implementatieplan in concept vorm klaar en moeten nog door de respectievelijke Ministers worden geaccordeerd. Het is de bedoeling om ingaande 1 januari 2021 Vestigingsvergunning te innen. Ministeries GMN en VVRP hebben hun respectievelijke implementatieplannen geaccordeerd. Hier moet nog een datum worden vastgesteld voor de uitvoering van de implementatieplannen. Ministerie OWCS dient implementatieplannen nog op te stellen en het Ministerie van AZ had geen significante inkomsten en zal niet in het implementatietraject opgenomen worden. De sessies waarbij per ministerie de implementatieplannen worden besproken, gaan door de komende periode en in 2021. >> Zodra individuele implementatieplannen door de Raad van Ministers worden geaccordeerd, wordt aangevangen met de uitvoering daarvan. >> Het traject ter modernisering van de bestaande wet- en regelgeving, en de verhoging/invoering van de tarieven van leges- en retributies vormt een cruciaal onderdeel van de implementatieplannen. Voor dit traject is gezien de relatief beperkte beschikbaarheid van wetgevingsjuristen, juridische ondersteuning aangevraagd in het kader van het Groeiakkoord. >> Door het gebrek aan wetgevingsjuristen (technische ondersteuning via BZK is niet op gang gekomen), is de focus verlegd in het tweede kwartaal en derde kwartaal van 2020 naar de niet-belastinginkomsten categorieën die geen wetgevingsaanpassingen behoeven. >> Om de implementatietrajecten te bespoedigen is gedurende het tweede kwartaal van 2020 een nieuwe trekker bij de ministerie van Financiën ingezet. Tevens wordt (lokaal) extra capaciteit gezocht	- Niet voldoende toegewijd personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie. - Door de benodigde afstemming met de verantwoordelijke ministeries en het wetgevingstraject dat moet worden doorlopen, kan de verhoging/introductie van bepaalde leges en retributies niet op korte termijn worden ingevoerd. - Geen acceptatie tariefsverhogingen door de gemeenschap, wat zou kunnen leiden tot mogelijke weerstand. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt*			
	(incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
			voor de uitvoering van de werkzaamheden door de ministeries. De trekker voor de uitvoering wordt nu ook betrokken bij de verschillende vergaderingen van de werkgroep voor de NBO Projectplannen.	
		II) Op- en vaststelling beheersstructuur overheidsentiteiten.	>> Een inventarisatieronde is gaande vanuit het Ministerie van Financiën voor zowel de overheidsentiteiten als de gesubsidieerde instellingen. Deze inventarisatie richt zich voornamelijk op de volledigheid van de rapportages en afrekeningen van de boekjaren tot en met 2018. >> De inventarisatie van de overheidsentiteiten is in de afrondingsfase. De inventarisatie van de gesubsidieerde instellingen is in de beginfase.	- Ontoereikende samenwerking van de verschillende betrokken ministeries voor de aanlevering van informatie betreffende zowel de overheidsentiteiten als de gesubsidieerde instellingen. - Informatie die door desbetreffende entiteiten moet worden opgeleverd (waaronder rapportages en afrekeningen) is vaak niet tijdig, juist noch volledig.
	UITGAVEN VERLAGEN			
	2. Beloning van personeel			
	a] Op orde brengen personeelsdossiers. Ontbrekende aanstellings- en benoemingsbesluiten verwerken/ opstellen en archiveren in personeelsdossiers. b] Formele procedures en richtlijnen over de personeels- en salarisprocessen beschrijven en implementeren. c] Interne controle op getrouwheid en rechtmatigheid van de personeelsgegevensadministratie en de doorgevoerde mutaties in de salarisadministratie. d] Werven en inwerken van benodigde deskundige personeel. e] Implementeren toereikende AO/IB m.b.t. proces over kosten beloning van personeel.	I] Doorlichting personeelsbestand om de rechtmatigheid van betaalde salarissen en toelagen te toetsen. **	>> In uitvoering. SOAB verleent ondersteuning in de interne controle. >>Het project richt zich primair op de waarborging van de juistheid, volledigheid, tijdige verwerking als ook de rechtmatigheid van de payroll transacties. Secundair richt het project zich op kostenbesparingen/bezuinigingen. De 4 deelprojecten zijn als volgt: 1.A Opzet en implementatie IAD van de Shared Service Organisatie (SSO), inclusief opschoning en digitalisering van de personeelsadministratie is afgerond. 1.B Het versneld/ vervroegd uitvoeren van de IAD SSO is voor 80% afgerond en wordt naar verwachting in januari 2021 afgerond. Dit is dit een doorlopend traject van de opzet & implementatie IAD SSO tbv de noodzakelijke controle stappen/interne beheerisngsmaatregelen in lijn met de Audit norm (financieel) voor het payroll proces 1.C Opschoning en Digitalisering personeelsadministratie PIMS@all - Het vanaf aug 2020 verhelpen van de onvolledige en onjuiste informatie in de PA mbt de actieve ambtenaren adhv de onderliggende documenten en het tegelijk digitaliseren van de PA-dossiers. De focus zal hierbij zijn het juist en volledig krijgen van het PA-bestand voor de actieve ambtenaren, wat ongeveer 3000 dossiers omvat. Dit teneinde de onvolledige en onjuiste informatie in de PA te verhelpen mbt de actieve ambtenaren. Een juiste en volledige PA schept de randvoorwaarde voor het juist en rechtmatig uitbetalen	- Niet voldoende personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie. - Geen overdracht van kennis naar de ambtenarij bij afloop van het project - Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie. - Geen overdracht van kennis naar de ambtenarij bij afloop van het project.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden) Geprioriteerde projecten Status per 30/9/2020 Risico's
	van de salarissen. en de verwachting is dat met dit in januari 2021 kan afonden. 2. Vaktechnische bijscholing van de SSO op het gebied van personeels- en salarisadministratie. Dit traject is voor 25% in uitvoering en wordt in januari 2021 afgerond. 3. Beschrijving en gedeeltelijke herinrichting van de werkprocessen (Blueprint Payroll Processen). Betreft de gedeeltelijke herinrichting van de werkprocessen ism SOAB en een externe partij nadat op basis van ene gedegen externe analyse de knelpunten en aanbevelingen in kaart zijn gebracht. Dit is dus specifiek voor het payroll proces (PA/SA). Afrondingsdatum is geschat op januari 2021. 4. Herinrichting centraal administratief systeem personeels- en salarisadministratie. De noodzakelijke verdere inrichting van het centraal salaris systeem PIMS@all. Hier geldt namelijk dat sinds het operationeel gaan van de nieuwe geïntegreerde salarisadministratie er om budgetaire redenen destijds voor is gekozen niet alle modules in 1 keer aan te schaffen en mee te nemen in de inrichting/implementatie. >> Voor wat betreft alle deelprojecten I-B t/m IV zijn alle voorbereidingen geheel gedaan waaronder: opstellen plan van aanpak implementatie fase en project teams, vastleggen TOR's, en pre selecteren van en onderhandelen met externe partijen. >>De nodige wettelijke en administratieve procedures om de opdrachtverleningen aan de geselecteerde externe partijen vast te kunnen leggen zijn nog steeds gaande. >>Implementatie Digitaal PersoneelsDossier (DPD) stond in de planning voor augustus 2020 - Belemmering van de implementatie door de sluiting van de grenzen (beperkte mogelijkheid voor buitenlandse externe partijen om het Land binnen te komen) en de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19. - Door de wettelijke en administratieve procedures die moeten worden afgerond om de opdrachtverlening aan externe partijen vast te leggen, kan de implementatie van de projecten additionele vertraging oplopen. -In afwachting accordering en start van de Mantelovereenkomst SSO - SOAB <u>3. Subsidies en overdrachten</u>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt*			
	(incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
	a] Duidelijke splitsing tussen subsidies en overdrachten en dit ook als zodanig in kaart brengen m.b.t. verantwoorde subsidies en overdrachten en wat hiervoor in begroting 2019, 2020 en 2021 is opgenomen. b] Wegwerken van de tekortkomingen zoals genoemd in ML m.b.t. dit proces bij ministeries met het grootste aandeel in deze kosten. c] Betrouwbare en controleerbare processen subsidies en overdrachten opstellen en implementeren.	I) Op- en vaststelling beheersstructuur gesubsidieerde instellingen.	>> De implementatie van de aanbevelingen uit Rapport Mollen en de rapporten 2018-02 en 2018-04 van de ARC vindt binnen de kaders van de in 2020 in werking te treden LbHam Subsidies plaats. Voor de begeleiding van dit traject is in het kader van het Groeiakkoord technische ondersteuning aangevraagd in de vorm van een “dedicated” kracht met ruime kennis van en ervaring op het gebied van subsidies. >> Vanuit het Ministerie van Financiën is sinds mei 2020 een project manager aan de slag gegaan met het opstellen en uitwerken van een plan van aanpak en een subsidiebeleid, gebaseerd op de aangepaste subsidieverordening/wetgeving. De Overdrachten worden ook hierbij betrokken. >> De inventarisatie van alle subsidies en overdrachten bij de verschillende ministeries wordt naar verwachting gedurende de tweede helft van 2020 afgerond.	- Informatie die door desbetreffende gesubsidieerde instellingen moet worden opgeleverd is niet tijdig, juist noch volledig. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.
		II) Implementatietraject subsidiewetgeving. ***	>> De nieuwe subsidiewetgeving is in het tweede kwartaal van 2020 via de Minister van Financiën naar Wetgeving en Juridische Zaken opgestuurd voor een laatste toetsing. Door het gebrek aan wetgevingsjuristen neemt het adviseringstraject echter veel tijd. >> Nadat de toetsing door WJZ is afgerond zal de wetgeving ter accordering aan de RvM worden voorgelegd om vervolgens doorgestuurd te worden naar de RVA en de SER. >> WJZ heeft intern een aantal meningsverschillen over een aantal artikelen binnen de nieuwe wetgeving. Deze worden in de loop van deze week uitgewerkt en samen met de heer Eustatius besproken. Concreet is afgesproken dat de wetgeving uiterlijk 31 oktober wordt geleverd. Constant blijven monitoren over de loopbaan van de wetgeving m.a.w. zorgen dat de werkgroep steeds in contact blijft met de SER en daarna ook de RvA >> De implementatie van de aanbevelingen uit Rapport Mollen en de rapporten 2018-02 en 2018-04 van de ARC vindt binnen de kaders van de in 2020 in werking te treden LbHam Subsidies plaats. Voor de begeleiding van dit traject is in het kader van het Groeiakkoord technische ondersteuning aangevraagd in de vorm van een “dedicated” kracht met ruime kennis van en ervaring op het gebied van subsidies. >> Vanuit het Ministerie van Financiën is sinds mei 2020 een project manager aan de slag gegaan met het opstellen en uitwerken van een plan van aanpak en een subsidiebeleid, gebaseerd op de aangepaste subsidieverordening/ wetgeving. De Overdrachten worden ook hierbij betrokken. Een werkgroep is in het leven geroepen om zorg te dragen dat het wetgevingstraject en de implementatie van Mollen/ARC rapporten parallel lopen en om samen knelpunten vooraf te kunnen identificeren en op te lossen.	- Beperkte beschikbaarheid toegewijd personeel om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Door het wetgevingstraject dat moet worden doorlopen en het gebrek aan wetgevingsjuristen kan de inwerkingtreding van de nieuwe subsidiewetgeving later geschieden dan gepland. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19. Toetsing van SER en RvA kan een lange traject worden door werksituatie. Geen medewerking van de stakeholders is een risico vooral omdat er weinig capaciteit en kennis binnen de Ministeries aanwezig is.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden) Geprioriteerde projecten Status per 30/9/2020 Risico's
	<u>6. Verbruik goederen en diensten</u> a] Doorvoering betrouwbare en controleerbare processen verbruik van goederen en diensten (hierbij implementeren adviezen volgens ML 2016): I) Naleving procedures en richtlijnen bij de ministeries met de grootste/ gemiddelde onzekerheden. II) Aanbesteding- / inkoopdossiers op orde brengen. III) Opstellen totaal contractenregister en verplichtingenadministratie. IV) Controle op facturen die betaalbaar worden gesteld alsook niet op het 'controlerapport'. >> In december 2019 is het concept inkoopbeleid, in het document getiteld "Inkoopstrategie & -Beleid" door de Raad van Ministers (RvM) behandeld. De RvM heeft het standpunt ingenomen dat eerst nadere analyse en afstemming met de relevante diensten in de verantwoordelijke ministeries, t.a.v. de bijlage moet plaatsvinden voordat ingestemd kan worden met het concept. >> In de bijlage bij het concept inkoopbeleid wordt een uiteenzetting gegeven van de rolverdeling in het inkoopproces, en de verschillende inkooppakketten van de overheid van Curaçao. Conform het besluit van de RVM dient de minister van BPD zorg te dragen voor de verdere uitwerking van de richtlijnen van het concept inkoopbeleid aan de hand van de input die de RvM geleverd heeft tijdens de behandeling van het concept. >> Naar de verschillende Secretaris Generaals en de Financial Account Managers is op basis van het besluit van de RvM van 5 februari 2020 een brief gestuurd voor het leveren van input voor de nadere invulling van centrale en decentrale inkooppakket. >> In het eerste kwartaal van 2020 is een nieuwe trekker aangesteld voor het Project Centrale Inkoop. >> Het project voor de implementatie van het inkoopbeleid is in april 2020 goedgekeurd. >> Eind juni 2020 is een beslisdocument aan de RvM aangeboden ter finale goedkeuring van het centrale en decentrale inkooppakket. >> Eind juli 2020 is aangevangen met een onderzoek naar de optimalisatie van de koppeling tussen de centrale inkoopfunctie en de inventarisatie module in Enterprise-One. Onderzoek is afgerond. De informatie is besproken met o.a. de SD Beleid en Begroting. In een beslisdocument die de veranderde werkwijze en de problemen voor de Centraal Inkoop weergeeft is het resultaat via een aantal grafieken aangeboden aan de Min. BPD. >> Begin augustus 2020 wordt een basisdocument Projectstappen Centrale Inkoop aan de RvM voorgelegd met beslispunten betreffende ondermeer de beoogde rol van de inkoopafdeling conform het nieuwe inkoopbeleid, de benodigde bezetting van de afdeling, en de rol en reikwijdte van de activiteiten, adviezen en ondersteuning van de afdeling vanaf 2021. - Niet voldoende personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Het ontbreken van de nodige daadkracht en tijdige aansturing/ besluitvorming conform planning. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden) Geprioriteerde projecten Status per 30/9/2020 Risico's		
			>> Volgens planning wordt het basisdocument Projectstappen Centrale Inkoop per eind augustus 2020 geformaliseerd door de minister van BDP. Deze loopt enige vertraging op en zal in de week van 13 oktober aan de Minister van BPD woden aangeboden. >> Overleg en afstemming VT-PMO inzake voortgang project uitvoering Centrale Inkoop >> Afstemming SD Beleid en Begroting Min v. Financien mbt nieuwe werkwijze Centrale Inkoop en relevantie voor effectieve ondersteuning van het Financieel beheer van ministeries - De formatiebegroting voor de SSO/C is conform peildatum 1.4.2019 bepaald op 9 fte's. In de personeelsbegroting van BPD/SSO is afgesproken dat voornoemde aantal van 9 fte's de basis zal zijn voor de verdere implementatie van het nwe beleid Centrale Inkoop periode 2020 - 2023 >> Training E-One Contractenregister - In overleg met Min Fin/afd AID zijn werkafspraken gemaakt met H.Kuipers om eind okt 2020 de training te verzorgen SD Min Fin heeft goedkeuring verleend voor de bekostiging van deze training.
	BEGROTINGSCYCLUS OPTIMALISEREN		
	9. Begrotingsoverschrijdingen a] Invoeren proces waarbij verwachte ontwikkelingen over mogelijke begrotingsoverschrijdingen tijdig wordenesignaleerd en per 15 november van het lopende dienstjaar nagenoeg inzichtelijk zijn. b] Of onderzoeken in hoeverre wettelijk door te voeren is dat per 15 mei van het opvolgende dienstjaar nog begrotingswijzigingen mogen worden vastgesteld. c] Uitvoeren van een begrotingsdoorlichting. d] In te schatten materiële begrotingsoverschrijdingen door de Staten laten vaststellen vóór de controle van de jaarrekening.	I) Uitvoeren begrotingsdoorlichting.	>> De aanbevelingen uit het eerste deel van de doorlichting (cijferevaluatie) zijn grotendeels verwerkt in de BW1 (eerste suppletoir) 2019 en in de meerjarenbegroting. >> De aanbevelingen uit het tweede deel van de doorlichting (evaluatie van het begrotingsproces) zijn aangesloten op de Roadmap en andere bestaande trajecten en projecten ter verbetering van het financieel beheer. >> De Minister van Financiën blijft de nadruk leggen op de naleving van de gestelde richtlijnen om het risico van begrotingsoverschrijdingen te mitigeren. >> De plaatsing van financiële controllers en directeurs in de diverse ministeries is een belangrijk onderdeel van de beheersing van de uitvoering van de begroting binnen de gestelde normen.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
		II) Vaststelling implementatieplan begrotingsdoorlichting.	>> De aanbevelingen uit de begrotingsdoorlichting zijn aangesloten op de Roadmap en andere bestaande trajecten en projecten ter verbetering van het financieel beheer.	
2) VERSTERKEN VAN DE FINANCIËLE FUNCTIE	<u>1. Versterking financiële functies</u> a) Evalueren functie Financial Controller (FC). b) Functiebeschrijving, functiewaardering en werkproces functie Financial Controller en Internal Auditor. c) Opzet en invulling Interne Beheersing.	I) Implementatie plan versterking financiële functies.	>> Volgens het formatie voorstel is in totaal 23 FC fte's nodig. Momenteel zijn 11 FC plaatsten ingevuld. Er is nog behoefte aan 14 FC functies. De 2 extra FC's zijn nodig omdat deze gekozen hebben om bij IB te willen werken. 4 nieuwe FC C (schaal 13) in dienst vanaf december 2019 en januari 2020. De FC's zitten vanaf het begin bij hun toegekende Ministerie(s): OWCS GMN VVRP SOAW >> De werving en selectie van FC op A en B niveau is volgens planning verlopen en er zijn 5 FC A's en 2 FC B's aangenomen. De FC A en B kandidaten hebben eerst bij Financien binnen de verschillende Afdelingen gerouleerd en daarna zijn zij geplaatst binnen de onderstaande ministeries: Justitie – FC B BPD FC A AZ FC A MEO – FC B	- Verlies van de kandidaten voor de FD en FC functies door vertragingen in de werving- en aanstellingsprocedures als gevolg van de COVID-19 maatregelen, waardoor de uitvoering van het financieel beheer en de versterking van de financiële kolommen binnen de ministeries minder effectief en efficiënt verloopt. Markt biedt momenteel niet de mensen aan die voldoen aan de nodige specifieke competenties. - Niet voldoende personeel binnen de IB-afdeling, ter uitvoering van de vereiste werkzaamheden en de aanbevelingen vanuit IA ter verbetering van het financieel beheer. De IB afdeling heeft nu een selectie gemaakt uit een aantal FC C sollicitatiebrieven en is bezig de formatie en de advertenties met HRO te bespreken om met deze ook in de 4^{de} kwartaal te kunnen beginnen v.w.b. werving en selectie. Deze werving en selectie procedure zal door Financien zelf worden gedaan. Een voordeel hiervan is dat er geen kosten worden uitgegeven aan een derde partij om hierbij dit traject te bewandelen.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
			Financiën FC A >> 5 Financieel Directeuren in dienst vanaf 1 september 2020 FD's zijn nu geplaatst bij: VVRP MEO AZ GMN Justitie >> De werving en selectie voor de resterende FD's en FC's (C) en de vacatures op de IB afdeling vinden in de 4^{de} kwartaal plaats. . >> Het Opleidingsrooster voor 2020 en 2021 is door de MT van Financien goedgekeurd en zal samen met de studiegids naar de Minister van Financien per eind oktober worden gestuurd voor commentaar en goedkeuring. Daarnaast loopt een traject om de Lvo FB wetgeving aan te passen voor de inbedding van de Financieel Directeuren om de bevoegdheden daadkracht te geven binnen de Overheid. Gesprekken met HRO over Curaçao Academy en het integreren van Gids Financiën blijven in gang.	
		II) Implementatie Begrotingskamer. ***	In de uitvoeringsfase. De besprekingen met WJZ in het kader van het aanpassen van de ontwerplandsverordening zijn gaande.	
		III) Optimalisatie Controletoren Curaçao. ***	>> In de voorbereidingsfase. Nadat de onderlinge verdeling en afbakening van de taken in de Controletoren zijn afgerond en hierover overeenstemming is bereikt, wordt de Notitie Controletoren vastgelegd. De notitie ligt voor goedkeuring bij de SD/FBB van Financien en op 30 september is er een herinnering gestuurd via IA om deze notitie goed te keuren zodat het traject geen verdere vertraging oploopt.	

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
3) VERBETEREN VAN HET FINANCIËEL BEHEER	4. Financiële vaste activa a] Zorgdragen dat de overheidsentiteiten hun jaarrekening tijdig indienen in overeenstemming met de Corporate Governance Code (5 maanden na balansdatum). b] Wegwerken waar noodzakelijk van achterstanden in het verwerken en controleren van de studieleningen tot en met eind 2017.		>> Ondergebracht onder 'Beheersstructuur overheidsentiteiten'. >> Het project 'Wegwerken achterstanden in het verwerken en controleren van de studieleningen' is in uitvoering. SOAB heeft onderzoek gedaan naar een getrouwe waardering en presentatie van de financiële vaste activa en op basis hiervan aanbevelingen gedaan: 1. Opschonen van de studieleningen. Verjaring nagaan, volledigheid van documentatie, juistheid en volledigheid van de betalingen. 2. Implementeren van procedures voor periodieke aansluiting tussen Ministerie va Financiën, Ministerie van Onderwijs en Landsontvanger. 3. Centraliseren van het leningenbestand en mutaties binnen 1 organisatie. 4. Implementeren van een programma voor het beheersen van het leningenbestand. 5. Opstellen en implementeren van procesbeschrijving en werkinstructies. 6. Inzetten van voldoende werknemers voor 4-ogen principe. >> Het Ministerie van Financiën is op basis van deze aanbevelingen bezig met een plan van aanpak, welke naar verwachting in de tweede helft van 2020 zal worden afgestemd met het Ministerie van OWCS en de Landsontvanger voor de uitvoering. >> In het kader van de afhandeling van de openstaande studieleningen wordt een operationele audit van SSC door SOAB uitgevoerd. De audit is afgerond en gedeeld met de RvC van SSC en de RvM. Gesprekken met OWCS, Belastingdienst en Financiën over het plaatsen van innen bij de Belastingdienst zijn gaande. Voor eind 2020 wordt het rapport inzake de afronding van de studieleningen afgerond. >> De SSC heeft een externe ingehuurd ten behoeve van de uitwerking van het studiefinancieringsbeleid en de reorganisatie van de SSC. Dit traject loopt in samenwerking met UOW met vaste overleg over het voortgang. Verder verwacht men de jaarrekeningen t/m 2019 per oktober te ontvangen.	- Niet voldoende toegewijd personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden) Geprioriteerde projecten Status per 30/9/2020 Risico's
	<u>5. Materiële vaste activa</u> a] Opstellen en vaststellen duidelijke richtlijnen t.b.v. het activeren van kapitaaluitgaven. Daadwerkelijke toepassing bewerkstelligen. b] Voldoende en geschikte onderliggende documentatie van de investeringen t/m 2021 opleveren. c] Besprekingen economische en juridische eigendom woningen in beheer van Fundashon Kas Popular (FKP). d] Project Domeinbeheer voor inventarisatie (voor zover nog niet opgestart), waardering en vaststelling van het eigendom voor alle andere onroerende goederen van het Land. e] Beschrijving en invoering toereikend MVA-proces. Activa tijdig activeren en maandelijks bijhouden. Afschrijvingssystematiek analyseren en toereikend toepassen cf. comptabiliteit/ afspraken. <u>10. Besluitenlijsten Raad van Ministers</u> a] Inzicht verkrijgen in besluitenlijsten van de Raad van Ministers. Afspraken hieromtrent maken tussen het Secretariaat van de Raad van Ministers en SOAB. >> Het Project Materiële Vaste Activa (MVA) is door Bureau Domeinbeheer goedgekeurd, en het Ministerie van Financiën heeft aan alle formaliteiten voldaan voor wat betreft de opdrachtverlening. >> De inventarisatie van de MVA door SOAB in samenwerking met Domeinbeheer is in uitvoering. De officiële kick-off met Domeinbeheer heeft op 13 maart 2020 plaatsgevonden, echter is er wegens de COVID-19 gerelateerde lockdown sprake van een vertraging van 2 maanden in de uitvoering. >> In mei 2020 is een overeenkomst afgesloten met de leverancier (GIS4C) en is tevens gestart met de inventarisatie van de aanwezige informatie binnen Domeinbeheer en het voorbereiden van de technische infrastructuur welke noodzakelijk is voor het verwerken en bijhouden van de taxatiewaarden en overige informatie betreffende de verschillende MVA. >> De richtlijnen voor het activeren van kapitaaluitgaven en de eigendom woningen in beheer van FKP vormen onderdeel van het project Materiële Vaste Activa die door SOAB in samenwerking met Domeinbeheer worden uitgevoerd. - Niet voldoende financiële middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Informatie die door de betrokken ministeries en instanties moet worden opgeleverd is niet volledig. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19. >> In uitvoering. Besprekingen tussen het Secretariaat van de Raad van Ministers (RvM) en SOAB zijn gaande om de bevoegdheden zodanig vast te leggen dat SOAB inzicht kan verkrijgen in de notulen en besluitenlijst 2019 van de RvM ten behoeve van de jaarrekeningcontrole 2019. >> Aan de hand van deze besprekingen worden tevens de bevoegdheden en procedurele stappen ten behoeve van toekomstige jaarrekeningcontroles in kaart gebracht en vastgelegd.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
	<u>11. Bevestiging bij de jaarrekening</u> a] Belang van betreffende bevestiging nogmaals bij de Raad van Ministers (RvM) benadrukken en toelichten. b] Voorbereidingen treffen voor mogelijke ondertekening van bevestiging bij jaarrekening. Tevens afhankelijk van voortgang van oplossen van de hiervoor benoemde issues. c] Voorbereidingen treffen voor mogelijke ondertekening van bevestiging bij jaarrekening. Tevens afhankelijk van voortgang van oplossen van de hiervoor benoemde issues. d] Ondertekening bevestiging bij de jaarrekening door de Raad van Ministers.		>> Begin juli 2019 is de opdrachtbevestiging aan de SOAB met betrekking tot de accountantscontrole van de jaarrekening 2018 van het Land Curaçao ondertekend door de RvM. >> De Letter of Representation (LoR) ter bevestiging bij de jaarrekeningcontrole 2018 dient nog te worden ondertekend door de RvM. Hetzelfde geldt voor de opdrachtbevestiging aan de SOAB met betrekking tot de accountantscontrole van de jaarrekening 2019.	
4) HERZIEN EN HERVORMEN VAN HET BELASTINGSTELSEL	<u>7. Belastinginkomsten</u> a] Invoering nieuw geautomatiseerd systeem belastingen met toereikende functiescheidingen binnen systeem. Vaststellen toereikende functiescheiding en systeeminstellingen door middel van IT-audit SOAB. b] In tussentijd mogelijkheden onderzoeken om AO/IB buiten het IT-systeem om m.b.t. ontvangsten van belastingen te verbeteren ter vaststelling in hoeverre hier een mogelijkheid zou kunnen zijn om op te steunen.	I) Versterking Ontvanger en aanslagregeling	>> In december 2019 is een team belast met de inrichting van het WTC gebouw zodat alle organisatieonderdelen/afdelingen van de Belastingdienst zich er kunnen vestigen. De IT-afdelingen zijn belast met het regelen van de benodigde infrastructuur en apparatuur zodat de Belastingdienst naar behoren kan functioneren vanuit het WTC gebouw. Naar verwachting zullen de inrichtings- en vestigingswerkzaamheden voor het eind van 2020 afgerond zijn. >> De reorganisatie/optimalisatie van de belastingorganisatie is in uitvoering. Het nieuwe (high-level) structuur van de belastingorganisatie is aan het personeel, RvM, de vakbonden (CGOA) en Centrale Commissie van de Staten gepresenteerd. Momenteel wordt het functiehuis aangepast en hierna kan de matching van het personeel beginnen. De gerelateerde wetgeving is	- <i>Het opnieuw starten met een (aangepast) automatiseringstraject leidt op korte termijn tot het minder efficiënt innen van belasting.</i> - <i>Niet voldoende toegewijd personeel en (financiële) middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</i> - <i>Sterke belemmering van de voortgang door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</i>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/9/2020	Risico's
	c] Invoering nieuw geautomatiseerd systeem belastingen. d] Betrouwbaar en controleerbaar proces inzake verwerking ontvangsten belastingen en overige mutaties op geheel binnen belastingproces. e] Indien mogelijk, tevens betrouwbaar en controleerbaar Model J (een staat van de openstaande opgelegde aanslagen en hun vermoedelijke belastingontvangsten).		in de afrondingsfase van het adviserings- en goedkeuringstraject. De invoering staat gepland voor 1 januari 2021. >> De project manager is belast met de spoedige en succesvolle uitvoering van het automatiseringstraject. In het derde kwartaal van 2020 wordt een eerste evaluatierapport over het systeem opgeleverd, waarna de nodige vervolgstappen gepland en uitgevoerd kunnen worden. >> De modernisering van de bestaande wet- en regelgeving vormt een cruciaal onderdeel van de herziening en hervorming van het belastingstelsel. Voor dit traject is gezien de relatief beperkte beschikbaarheid van wetgevingsjuristen, juridische ondersteuning aangevraagd in het kader van het Groeiakkoord. De ondersteuning moet nog op gang komen. >> De onderhandelingen met CARTAC om technische ondersteuning te kunnen krijgen zijn nog gaande.	
		II) Verhoging inkomsten uit omzetbelasting en accijnzen.***	>> De verhoging van het omzetbelastingtarief bij invoer en verschillende accijnzen is per 1 september 2019 in werking getreden.	
		III) Invoering van de Algemene Bestedingsbelasting (ABB)***	>> De inwerkingtreding van de Algemene Bestedingsbelasting staat gepland voor 1 januari 2021.	- Geen acceptatie belastingverhoging door de gemeenschap, wat zou kunnen leiden tot mogelijke weerstand. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.

* Nummering conform vastgestelde Roadmap, versie februari 2019.

** Samenwerkingsverband Veranderteam Bestuurskracht en Veranderteam Financieel Beheer.

*** Door het Ministerie van Financiën geprioriteerd.

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
1	Begroting & balanspositie	Breng de (meerjaren-) begroting structureel in evenwicht	Uitvoeren begrotingsdoorlichting 2019-2022.	NVT Traject afgerond	31-mrt-19		Gereed begin maart 2019.	Team begrotingsdoorlichting	
		Beleidsmaatregelen teneinde verdere uitholling balanspositie te voorkomen	Onderzoek waardering balansposten Land Curaçao.	Traject is on hold in afwachting van financiering. Dit is gecommuniceerd aan de RvM.	17-aug-00		Beleidsdocument en plan van aanpak op welke wijze de balansposten ihkv de roadmap worden aangepakt.	VVRP Domeinbeheer	
2	UTS	Realiseren betalingsregeling van Naf 37 miljoen	Monitoren betalingen cfm schema.	NVT Traject afgerond	31-12-2019		Resterende termijnen bij afwikkeling verkoop aandelen maart 2019 gerealiseerd.	Financiën/VVRP	
3	Financieel beheer	Tijdige vaststelling van de jaarrekening 2021 met goedkeurende controleverklaring. Jaarrekening dient uiterlijk 15 oktober 2022 te zijn voorzien van de goedkeuring van de accountant	3.1 Roadmap / traject goedkeurende controleverklaring.	NVT Traject afgerond					
			* Aanbieden Roadmap aan CFT ter toetsing.	NVT Traject afgerond	1-feb-19		Op 1 februari 2019 aangeboden aan Cft en tijdens een financieel beheerdag besproken met Cft.	MinFin	
			* Uitvoeren traject.					VT Financieel beheer/ Financiën	
			3.2 Uitvoeren traject versterken financiële functies.	Totaal gewefd zijn: - 1 Directeur Internal Audit - 13 Financial Controllers verdeeld over 5 A, 2 B en 6 C - 13 Internal Auditors verdeeld over 5 A, 5 B en 3 C startdatum cf planning 1 november anders 1 december afhankelijk van opzegtermijn van medewerkers en de snelheid behandeling van medische keuring en VOG. Momenteel is de werving gaande voor Financieel Directeur functies het streven is dat het traject voor eind december afgerond wordt.	31-dec-19			Uitvoeringsteam Financieel Beheer	
			Invoeren beheersstructuur voor overheidsentiteiten.	De trekker vanuit het ministerie van Financien (R. Carolina) zal in de week van 28 oktober de voortgang met SOAB bespreken.	30-jun-19		Concept dividendbeleid gereed. SBTNO is in principe aangewezen als beheers autoriteit. Afspraak maken met STBNO om na te gaan wat ze nodig hebben om beheers autoriteit te worden	MinFin	
4	Financieel beheer	Versterking financiële functies	vacatures in begroting 2019 opnemen en starten met werving.	Totaal gewefd zijn: - 1 Directeur Internal Audit - 13 Financial Controllers verdeeld over 5 A, 2 B en 6 C - 13 Internal Auditors verdeeld over 5 A, 5 B en 3 C startdatum cf planning 1 november anders 1 december afhankelijk van opzegtermijn van medewerkers en de snelheid behandeling van medische keuring en VOG. Momenteel is de werving gaande voor Financieel Directeur functies het streven is dat het traject voor eind december afgerond wordt.	30-apr-19		Vacatures zijn voor 3 miljoen begroot en werving is gestart.	Financiën	
5	Belastingheffing en -inning	Aan de Cft voorleggen en duidelijk maken hoe in het eerste kwartaal van 2019 de belastingheffing en -inning op orde worden gebracht	Opstellen plan van aanpak met uitvoeringsstructuur.	NVT Traject afgerond	1-dec-18		Per eind 2018 opgeleverd.	Program Board	
			Implementeren plan verbetering heffing en inning.		31-mrt-19		Mevr. De Lanooy is als expert aangetrokken om het traject heffing en inning te trekken.	Program Manager	
		Plan van aanpak voor herziening belastingstelsel binnen kabinetsperiode			31-mrt-19		Het gaat hier om algemene uitgangspunten. Dit document wordt in RvM ingebracht en na goedkeuring wordt het nader in detail en wetgevingsvoorstellen uitgewerkt.	Program Manager	
6	Informatieverstrekk ing	Werkafspraken maken over de wijze van informatieverstrekking van ministeries, collectieve sector en andere relevante overheidsentiteiten.	Opstellen werkafspraken en toezien op naleving.		Ongoing			MinFin	
7	HNO	Second opinion SOAB op business case.	Aanleveren second opinion business cases.		1-dec-18		Rapport HNO Vastgoed en HNO Exploitatie is reeds opgeleverd. Rapport inzake Zorgrekening wordt na afronding van de geupdate versie (25 oktober 2019) van de Business case opgeleverd (verwachting 28 november 2019)	GMN/SOAB	
		Vaststellen of HNO tot collectieve sector behoort.	Onderzoek collectieve sector.	Vooronderzoek inzake collectieve sector is uitgevoerd. NAV de opgestelde statuten zal de positie van HNO mvt collectieve sector bepaald worden.	30-nov-18		Pending definitieve stukken HNO.	GMN/SOAB	

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
		Het in 2019 nemen van benodigde maatregelen om de kostenbesparing van minimaal 59 miljoen structureel te realiseren.	Besluiten inzake kostenbesparingen zorgsector.	NVT Traject afgerond	31-dec-18		RvM heeft besloten tot een ombuiging van 84 miljoen op jaarbasis binnen het zorgbudget.	GMN	
8	Sehos	Omvang van de budgetverhoging en de wijze waarop deze binnen het schommelfonds kan worden opgevangen of deze (gedeeltelijk) ten laste komt van de lopende dienst van het Land. Indien het ten laste komt van lopende dienst worden compenserende maatregelen daarvoor getroffen.	Vaststellen budgetverhoging. Vaststellen wijze waarop budgetverhoging binnen schommelfonds wordt opgevangen.	NVT Traject afgerond NVT Traject afgerond	29-okt-18 29-okt-18		Gereed.	SVB/GMN SVB/GMN	
9	Sehos	Afwikkelen schuldpositie Sehos.		NVT Traject afgerond	31-dec-18		Sehos zal als entiteit blijven voortbestaan en zal haar schulden aflossen. Van schuldafwikkeling in de vorm van afboeken van leningen en het niet innen van loonbelasting en premies zal geen sprake zijn. In het kader van de lening zal hypotheek op onroerende goed worden gevestigd.	GMN	
10	Herfinanciering	Voorstel doen aan RMR voor instemming herfinanciering van de in 2020 aflopende lening ad Naf 100 miljoen.	Voorstel maken.					Financiën	
	Nog niet opgestart								
	In voorbereiding/uitvoering								
	Afspraak wordt niet behaald								
	Gereed								
Acties Ministeries									
Algemene Zaken									
#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmIn
1	Uitgaven	Subsidierelaties via Reda Sosial beëindigen/overdragen	*initiatief tot afstemming beleidsprioriteiten voor subsidie aan Ngo's met ministerie SOAW en OWCS in het kader van de begroting 2019	NVT Traject afgerond	Q4-2018		Bezuiniging doorgevoerd.	MIN AZ	3,00
2	Uitgaven	Verlagen operationele kosten ministerie	*Introduceren van digitale publicatieblad *Introduceren van management rapportages voor een beter beheer van de uitgaven *Centraliseren van inventaris goederen *Inventariseren en registreren van materiele activa voor een bijstelling van de afschrijvingen				Gewone dienst begroting wordt ingekort.	MIN AZ	
Bestuur Planning en Dienstverlening									
#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmIn

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
1	Uitgaven	Inrichten organisatie Centrale Inkoop	*herinrichten van de organisatie centrale inkoop *in kaart brengen processen rondom centrale inkoop *berekenen wat de besparing zal zijn indien de organisatie centrale inkoop operationeel wordt	25 juni 2019	Q3-2019	Formeel zouden er 15 personen in de centrale inkoop organisatie moeten zitten; de huidige bezetting is 5 personen. BPD is nu bezig met het aannemen van twee nieuwe mensen wat de bezetting tot 7 zou brengen. De organisatie centrale inkoop is hiermee echter nog steeds zwaar onderbezet. Dit traject is opgenomen in de groeistrategie. Er zal binnenkort een visiedocument inclusief het beleid opgesteld worden.	MIN BPD/SSO	ntb
			• Er zijn al voorstellen opgesteld voor de herinrichting en taakstelling van CI die in de komende weken naar de Raad opgestuurd zullen worden. Besluitvorming door de Raad is noodzakelijk omdat volledige implementatie van het CI idee beperkingen voor de ministeries zal meebrengen. • De werving van 2 personen is in een afrondende fase. CI heeft op dit moment 5 van de 15 formatie plaatsen ingevuld. Cruciaal voor de uitbreiding van de taken van CI is de verdere invulling van de formatie. Voorgesteld gaat worden om deze functies als onderdeel van het financiële functie van de overheid te zien en dus ook in het kader van het bestaand besluit van de Raad hieromtrent de CI verder te mogen bemannen. • Er is in de afgelopen maanden, samen met Financiën, gewerkt aan een contractenregister voor de overheid. Dit zal de overheid meer inzicht moeten					
2	Verbeteren IT infrastructuur	*analyseren historische kosten IT CORE *aanschaffen van centrale IT licenties *40+ LOTUS contracten worden per 1 juli 2019 opgezegd en ondergebracht in CORE	25 juni 2019• De onderhandeling van een nieuw mantel overeenkomst met CORE is in een afrondende fase. Deze mantelovereenkomst behelst o.m. de basis IT infrastructuur van de overheid en dient als basis voor de verdere modernisering van de IT binnen de overheid. De nieuwe overeenkomst gaat per 1 juli in. • Er zijn reeds offertes op tafel voor de eerste Cloud pilots binnen BPD. De verwachting is dat deze pilots per 1 juli van start kunnen gaan samen met de nieuwe mantelovk. Afhankelijk van het succes hiervan zou deze technologie begin 2020 verder uitgerold kunnen worden binnen de overheid. • Licenties worden reeds centraal aangeschaft. Met Financiën zal de aankoop van “algemene” licenties buiten SSO om in kaart gebracht worden. Een voorstel zal aan de Raad van Ministers aangeboden worden om de aankoop hiervan te verbieden. Dit zal in de komende weken gebeuren. • De offerte voor het centraliseren van de 40+ Lotus servers bij CORE is reeds opgevraagd. De implementatie hiervan zal in de laatste kwartaal van dit jaar afgerond kunnen worden. 14 januari 2020 Er is een centrale infrastructuur van Servers opgezet bij Core. Er wordt een koppeling gemaakt tussen de basisregister, topografie, svb, I-soaw, functioneel systeem, belastingdienst. Er is een mantel overeenkomst met Core afgesloten. hiermee zijn de uitgaven verlaagd met 2% terwijl er meer producten door Core afgeleverd worden. de besparing hierbij is Naf 70.000. knelpunt is de sturcturele tekort aan IT Account managers binnen de ministeries. 13-2-2020 de gesprekken zijn gaande voor een grotere centralis van de ICT met een CIO aan het hoofd. 10-03-2020: De vacature voor CIO is nu open. Een CIO visiedocument en een IT document dienen opgesteld te worden.		Verminderen van gebruik van servers door over te gaan op Cloud (mogelijke besparing door het overstappen op Cloud nog niet op een rijtje).	MIN BPD/SSO	ntb	
3	Uitstroom medisch afgekeurde en uitgeprocedeerde non-actieven	*lijst updaten door alle no shows en niet actieven te inventariseren bij de ministeries *maandelijkse controle door de SG m.b.t. aanwezig personeel en gewerkte uren *inhuren van een tijdelijke kracht die de openstaande gevallen van non actieven gaat behandelen (volgens BPD is hier geen budget voor) *beslissing inzake tekenen voor wel of niet op het werk verschijnen	25 juni 2019 Stand van zaken: • Aangeschreven tot ontslag (2) • Ontslag (1) 1 juni 2019 1 persoon uit dienst Non actieven Stand van Zaken: • Ontslag (2 gevallen) 2 aanschrijving 10 mei 2019 en ontslaglandsbesluit 17 juni (ontslag gaat in 15 juli 2019) • 1 Aangeschreven voor ontslag 24 juni 2019 • Inactiviteittherstelling 2 personen per mei/juni elders geplaatst 15 januari 2020 in totaal hebben 34 ambtenaren obv dit traject onslag gekregen. Conform de planning zullen er 15 disiplineaire gevallen en 9 langdurige zieken van de lijst gehaald worden		Uitstroom 10 medisch afgekeurde non-actieven en 15 uitgeprocedeerde non-actieven per uiterlijk 31 december 2019.	MIN BPD/HRO	1,50	
4	Optimalisatie salarisadministratie/personeelsadministratie	*uitvoeren van periodieke controles op de salarisadministratie om de fouten in salarisadministratie te verlagen c.q. op te heffen	27 juni 2019 - Uit te voeren werkzaamheden ihkv dit traject is 1 . Versnelde uitvoering IAD functie 2. Opschoning Payroll hiervoor is externe inhuur nodig. 13-2-2020			IAD afdeling is opgezet bij de salarisadministratie. Dit traject in de groeistrategie opgenomen. Het projectplan is opgesteld en men is in afwachting van goedkeuring PMO groeistrategie voor de middelen en start van dit traject.	MIN BPD/SSO	6,00

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
5		Uitstroom gepensioneerd	*BPD is eindverantwoordelijk voor de uitstroom van alle gepensioneerd van de ministeries	29 juli 2019- Cf uitspraak Minister BPD worden 608 ambtenaren gevraagd vrijwillig vervroegd pensioen te treden. Het gaat om een groep die al met pensioen moest gaan maar waarvan de wetsvoorstellen niet gereed was. 10-03-2020: Minister BPD heeft geen zicht op wanneer de externe betrokken partijen hun deel kunnen opleveren waardoor dit punt waarschijnlijk niet realiseerbaar is binnen het termijn die staat vastgesteld.			Rondkrijgen uitstroom gepensioneerd alle ministeries.	MIN BPD	ntb
1	Inkomsten	Verhogen legestarieven paspoort	*afroonden rapport berekening nieuwe legestartief t.b.v. verhogen paspoort tarief	25 juni 2019 Verhoging paspoort lege in het RvM behandeld. De aanpassing is pending behandeling door Staten. Conform planning dient het paspoort tarief per 1 oktober 2019 in te gaan.			Verhoging van paspoort lege is in het RvM behandeld. In augustus zal dit in de staten behandeld worden. De toevoeging aan het SOAB rapport zal voor augustus gereed zijn.	MIN BPD/PUZ/SOAB	ntb
Justitie									
#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Uitgaven	Verlagen overwerkuren bij KPC	*verminderen inzet KPC bij oneigenlijke taken zoals grote evenementen en het beveiligen van bestuurders *overwerk/overuren bij KPC dient beter ingericht en gecontroleerd te worden	25 juni 2019 Risicoprofiel per bestuurder wordt opgesteld. Obv de risico analyse zal een advies opgesteld worden inzake welke bestuurder een beveiliging moet krijgen. Een overzicht van de werkelijke overtime kosten van de beveiliging van bestuurder zal opgesteld worden. 30 juli 2019 nav extra ingezette beveiliging in het kader van de 600 kilo problematiek overwerk terug naar 1,1 mln. per maand. Naar aanleiding hiervan is de verwachting dat de overwerk uren is de prognose dat de overwerk projectie met 4 mln over de begroting zal zijn. ipv 2 mln. over begroting. Risico analyse is nog niet gereed. Min JUS gaat dit uitvoeren in samenhang met de kosten beveiliging bestuurders. 10-03-2020: Het verzoek is gedaan om de risicoanalyse nu z.s.m af te ronden zodat er besluiten gemaakt kunnen worden; deze was al bijna af. De begroting voor 2020 voor overwerk is vastgesteld op 9.6 mln. Naf. Het is de bedoeling dat KPC zich aan dit bedrag houdt. Lager dan dit is niet mogelijk; actie moet gericht zijn op niet hoger uitkomen dan dit bedrag. Note: bespreken mogelijkheid om beveiliging van de Gouverneur door Nederland te laten bekostigen (via de Koninklijke Marine).			Verlagen hoge kosten die verbonden zijn aan overwerk bij KPC. De kosten van de beveiliging van bestuurders zullen in kaart worden gebracht voor uiterlijk augustus	KPC	ntb
2		Verlagen medische kosten gedetineerden	*uitvoeren analyse en de medische kosten van alle gedetineerden in kaart brengen *i.s.m. MIN GMN en SVB structureren van de medische kosten *tekenen contract gesticht artsen & ingezetenen onder BVZ van SVB	25 juni 2019 Afspraken maken met de Juristen van SVB inzake het overzetten van de medische kosten die tlv begroting land CUR komen naar SVB. 30 juli 2019 BD Justitie heeft gesprekken gevoerd met BD GMN en SVB inzake overgang medische kosten naar SVB. SG gaat na bij BD Justitie wat de gemaakte afspraken zijn. 10-03-2020: Eind maart zullen er gesprekken plaatsvinden tussen GMN en Justitie inzake het overnemen van de medische kosten van gedetineerden (door SVB). Op ambtenaren niveau is er nog geen overeenstemming; echter is de minister van GMN ervan overtuigd dat de medische kosten inderdaad functioneel geboekt dienen te worden. Schatting besparing medische kosten: Naf. 4 Mln.			De medische kosten van gedwongen opnames van gedetineerden in Capriles, GOG (OTS'ers & GVI) komen nu direct ten laste van de begroting van Justitie en niet SVB. Het gaat hier om een bedrag van tussen 5 of 6 miljoen gulden. Justitie kan ook niet controleren hoe Capriles de kosten factureert. Het zou kunnen voorkomen dat Capriles dubbel factureert (SVB/Justitie) of dat er spookfacturen ontstaan. Er vindt namelijk ook geen controle plaats of de tarieven die in rekening gebracht worden daadwerkelijk kloppen. Inzicht & expertise hebben ze niet in huis. Overzicht medische Per dag kost het 250 gulden per persoon om vreemdelingen (ongedocumenteerden) op te vangen. Ook de kosten voor het terug sturen van deze vreemdelingen naar eigen land komen ten laste van de begroting van Justitie.	SDKK/MINJUS/GMN/SVB	1,5
3		Vreemdelingenwet	*kosten van de ongedocumenteerden in kaart brengen en analyseren	30 juli 2019 in het kader van het verlagen van dit kostenpost is er een kleine kast aanwezig. Daarnaast heeft MINJUS fondsen uit NL 6 of 8 ton uitgaven voor het uitzetten van vreemdelingen tix kost minimaal naf 650. Door de grenzen problematiek zijn deze kosten gestegen. Binnenkort zal JUS uit NL fondsen ontvangen voor het opzetten van een bescherming centrum voor het opvangen van vreemdelingen. besparing zal in 2020 zichtbaar zijn. 10-03-2020: Er lopen nu verschillende trajecten met Rijksmiddelen; er is reeds Naf. 4 Mln. overgemaakt t.b.v. Crimefonds. Het vreemdelingenbeleid moet herschreven worden (met behulp van NL). Door de rijksmiddelen wordt er een besparing gerealiseerd op de landsbegroting omdat opvang etc. voor ongedocumenteerden niet meer via deze begroting betaald dienen te worden.			Per dag kost het 250 gulden per persoon om vreemdelingen (ongedocumenteerden) op te vangen. Ook de kosten voor het terug sturen van deze vreemdelingen naar eigen land komen ten laste van de begroting van Justitie.	MIN JUS/TO	ntb
4		Verlaging kosten voertuigen	*aantal huurauto's limiteren van 60 naar 11 voertuigen	30 juli 2019 .212 auto's in wagenpark van KPC. Huurauto's zijn verlaagd 8 auto's Benzine kosten gemiddeld kpc is 1 mln. Een wagenpark en een vervangingsplan is opgesteld. Inkoop auto's zal middels Centrale inkoop lopen. In het kader van benzinekosten verlaging is besproken dat KPC enkel bij Curial pompstations kan tanken. Gwen Snijders hoofd bedrijfsvoering KPC heeft overzicht van benzinekosten KPC. 10-03-2020: Het machtigingsverzoek voor de			Er is een beleid opgesteld over het verminderen van beveiliging voor de ministers. Hierdoor zullen er minder voertuigen nodig zijn. Dit beleid is nog niet uitgevoerd.	MIN JUS/algemeen	1,2

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
5	Verlagen huurkosten toelatingsorganisatie	*Oud TMF gebouw kopen voor het plaatsen van de toelatingsorganisatie en de ministerie staf. Het verhuizen van een deel van KPC.	30 juli 2019. Het gebouw wordt binnen 2 weken bouwkundig gescaand op veiligheid etc. dit investering bedraagt 5 mln. . investering 4 mln. en 1 mln. inrichting etc. Cf planning is de bedoeling dat men juli 2020 verhuist . Dit lijdt naar een besparing van 5 ton voor 2020 en daarna structureel 1,5 mln. 10-03-2020: Justitie heeft voorbereidingen gedaan om over te gaan tot aanschaf van het TMF gebouw. Afrondingsdatum hiervan is vastgesteld op eind maart 2020. Daarna dienen er ongeveer 6 maanden uitgetrokken te worden voor opknop- & aanpassingswerkzaamheden. Officiële opzegging per mei 2020.			De huurkosten van de huidige toelatingsorganisatie gebouw is 1.2 mln. Het voorstel is het oud TMF gebouw te kopen voor 4 mln. Tevens zal hierdoor een deel van KPC verhuizen waardoor een besparing van 350 ton optreedt. Door dit gebouw te kopen kan ministerie van justie 1.5 mln. besparen aan huurkosten per jaar .	MIN JUS/algemeen	1,5
1	Inkomsten	Terugbrengen overreserves	*vordering overreserve BIE *SOAB gaat de SG JUS ondersteunen in de gesprekken met BIE	30 juli 2019. SG heeft dossier met advocaten kantoor SBA voorgelegd. BIE wilt enkel 1 mln. . Directeur BIE Gidiona Maduro heeft aangegeven dat BIE de 4 mln. wilt investeren. Minpres gaat BIE directeur bellen. SG JUS heeft reactie SBA gestuurd. Naar aanleiding hiervan dient geanalyseerd te worden welk beleid justitie de afgelopen tijd met BIE heeft gehanteerd en er dient een analyse uitgevoerd worden om de impact van de uitkering van de overreserve door BIE te bepalen. Maart 2020 MinFin heeft aangegeven dat BIE gewoon moet betalen. MinFin gaat een brief opstellen die als reactie op de brief van BIE zal worden verstuurd.		BIE heeft elk jaar een positief resultaat van ongeveer een half mln. Afhankelijk van de trend gedurende de jaren en het gedeelte dat naar de bestemmingsreserve moet is 0.25 realistisch/haalbaar voor de structurelere bijdrage van BIE. BIE heeft een bezwaarschrift ingediend en 9 ton overgemaakt. BIE heeft aangegeven per jaar maar 4 ton te kunnen overdragen in de landskas. BIE kan de 4.4 momenteel niet overmaken omdat volgens min JUS BIE pending is van octrooiwet NL . Hierdoor heeft BIE de reserves wel nodig.	MIN JUS	4,4
2	Crimefonds	*stortingen Crimefonds structureren	30 juli 2019 Structurele inkomsten vanuit financiën 1,1 mln., dit wordt aangewend aan AIJC . Gelden crimefonds bestaat uit boete gelden afpak team. Verdeling middelen 40 % sociaal y 60% versterking keten. Inkomsten zijn gedefinieerd in LVo crimefonds. Niet alle middelen bestemd voor crimefonds worden gestort. Financiën stort niet alle gelden van boetegelden ed.			Stortingen in het crimefonds geschieden niet tijdig. Ontvangen boetegelden dienen ook hierin gestort te worden. Echter worden openstaande schulden steeds verrekend met deze bedragen waardoor er uiteindelijk minder in het crimefonds wordt gestort. Aanvullen van de crimefonds creëert voor Justitie ruimte op hun begroting om andere verplichtingen uit te voeren.	MIN JUS	ntb
3	Vergunningen	*onderzoeken wat een nieuwe wapenvergunning moet kosten NBO opnemen in onderzoek naar verhoging inkomsten traject				Een wapenvergunning kost nu maar 15 gulden.	MIN JUS	ntb

Sociale Ontwikkeling Arbeid en Welzijn

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Uitgaven	Clustering van stichtingen.	*analyseren stichtingen die deels vrije sector en deels gesubsidieerd zijn *SOAB gaat een onderzoek verrichten inzake het controleren van het protocol *het opstellen van een beleid dat aangeeft welk percentage van de subsidie maximaal gebruikt mag worden voor het betalen van de overheadkosten (zie: Financiën)	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.		Uitvoering rapport Mollen en aanwijzen van een trekker zoals aangegeven in besluit zaaknummer: 2019/009193	MIN SOAW/MINFIN	ntb

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
2		Periodiek opschonen onderstand bestand	Het uitvoeren van bestandsvergelijking om de 3 maanden . Oprichten werkgroep binnen SOAW die de bestandvergelijking werkzaamheden binnen het sector SO gaat inbedden. Conform de planning zal de eerste bestand vergelijking september 2019 plaatsvinden.	5-11-2019 Traject is een agenda punt van de veranderteam sociale ontwikkeling olv Jadira Bakhuis. De werkzaamheden ihv opschonen bestanden dienen nog gestart worden. 5-03-2020: Dhr. Jelle Baks gaat een PVA van de situatie 'as is' opstellen over de terug- & invordering.			Het onderstand bestand dient periodiek opgeschoond worden. In 2017 heeft SOAB voor het laatst een bestandsvergelijking uitgevoerd. Naar aanleiding hiervan heeft het ministerie SOAW in 2018 180 gevallen van onterechte ontvangen onderstand uit het systeem gehaald. Conform de Eilandsverordening Bijstand PB2009 nr135 dient er periodieke revisie momenten van het onderstand bestand plaats te vinden. Dit revisie dient door de "kas di bario" uitgevoerd worden en vindt er momenteel niet plaats.	Sector SO	
3		Optimaliseren Kosteloze Rechts Bijstand (KRB)	Introduceren eigen bijdrage KRB Introduceren loongrens Introduceren maximale aantal KRB die een burger mag vragen Werven van meer mediators waardoor de gevallen binnen het ministerie SOAW door de mediators afgehandeld worden.	25 juni 2019 Op basis van gesprek met SG JUS is een rapport verstuurd inzake analyse KRB. Het optimaliseren KRB dient i.s.m. het ministerie van Justitie uit gevoerd worden. 5-03-2020: Op 11 maart 2020 wordt verwacht dat het besluit officieel wordt genomen om KRB van de begroting van Justitie over te hevelen naar die van SOAW (voorstel wordt aangeboden aan RvM).			Het KRB wordt door het ministerie SOAW toegekend en door het ministerie van Justitie betaald. De afgelopen periode zijn de KRB kosten flink gestegen. Naar aanleiding hiervan is het nodig om het KRB te optimaliseren.	Sector SO	
4		Herziening bijdrage overheid aan Fundashon Kas Popular (FKP)	Herziening overheid bijdrage aan FKP	In het kader van de herziening bijdrage FKP wordt momenteel een beheersovereenkomst opgesteld. Het beleidskader voor het wel of niet toekennen van huursubsidie dient opgesteld worden. 5-03-2020: Pending feedback van de directeur van FKP. SOAW is ook in a afwachting van de goedkeuring van de inspecteurs door WJZ inzake de bevoegdheden van deze inspecteurs. De minister gaat een brief opstellen inzake de samenwerking met SVB en Kranshi waarna er een SLA opgesteld zal worden. WJZ gaat tussentijds advies/review bieden aan Mw. Fer (looptijd wordt langer).			Momenteel krijgt FKP zowel huursubsidie als onderhoud en beheerkosten van de overheid. Dit bijdrage moet herzien worden, aangezien de overheid nu een huursubsidie uitkeert voor haar eigen huizen. Bij de herziening van de bijdrage zal besloten moeten worden op welke wijze de overheid een bijdrage aan FKP blijft leveren.	Sector SO	
5		Implementatie I-SOAW	Aanpassen arbeid deel voor het ontvangen van gegevens mbt SVB en Ontvanger	I-SOAW is op 26 en 27 aug getest. Vanaf 28 augustus is het systeem live. 5-03-2020: HROO heeft akkoord gegeven voor ICT ondersteuning (werving- & selectietraject loopt al een tijdje en is bijna afgerond).				Sector SO	

Onderwijs Wetenschap Cultuur en Sport

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Uitgaven	Gratis onderwijs bijstellen	*n.a.v. gesprek met MIN OWCS is besloten dat er gekeken zal worden op welke wijze school toegankelijk kan blijven voor eenieder *herintroduceren vergoeding *Verlagen kosten lesmateriaal scholen	Minister heeft aangegeven dat er een nieuw voorstel voor het bekostigen van Ensenansa Liber moet komen. Tevens dient de bekostiging van onderwijs herzien worden.			Voorstel ministerie: schouder Tax naar draagkracht op de scholen van gratis onderwijs implementeren. Leerplichtig blijft t/m 18 jaar en zolang een leerling geen VSBO/HAVO/VWO diploma heeft. MBO (dus geen secundair onderwijs) moet betaald worden. Daarbij moet wel rekening worden gehouden met de vicieuze cirkel dat studenten die het niet kunnen betalen vaak ook niet de ontwikkeling doorgaan die ze kunnen behalen etc. Dus secundair onderwijs dient via studiefinanciering geschieden.	MIN OWCS/onderwijs	ntb
2		Aangepaste regeling schooltransport	*overleg SITEK	23 juli OWCS en MEO hadden een vergadering inzake de kleine bussen. VVRP en OWCS zijn ism ABC busbedrijf in gesprek voor de buskaarten voor de kinderen vanaf 17 jaar. De gele schoolbussen worden betaald o.b.v. aantal gereden KM. Voorstel is betaling gele schoolbussen per kind			Er is 6.5 naf. mln. nodig voor schooltransport. De verwachte besparing van 750.000 schuift door naar 2020 Mogelijk verliezen 30 chaufferen hun banen.	SITEK/OWCS	ntb
3		Verlagen kosten onderwijzen personeel	*opschonen bestand onderwijzend personeel	23 juli 2019 Het rapport SOAB inzake analyse personeelskosten wordt met Minister, SD en BD besproken. Hierbij zal ook een kaderbrief opgesteld worden voor het uitvoeren van personeelsbestand onderzoek bij VPCO en RK scholen			Doorlichten personeelskosten van DOS, RK Schoolbestuur, VPCO. Elk personeel dient bij een school geregistreerd te zijn.	OWCS/DOS, VPCO, RK SCHOOLBESTUUR	
4		Verlagen operationele kosten schoolbesturen	*per school alle operationele kosten overzichtelijk maken	19 augustus 2019. De analyse operationele kosten vanaf 2013 t/m 2017 is uitgevoerd tevens is rechtmatigheid onderzoek op de uitgaven uitgevoerd. Het onderzoek zal geactualiseerd worden met de jaren 2018 t/m juli 2019. Dit zal in september 2019 starten			Doorlichten operationele kosten DOS. Het betreft o.a utiliteitskosten en verzekeringen.	OWCS/schoolbesturen	ntb
5		Opzetten van een centrale inkoop schoolbesturen	*opzetten van een centrale inkoop schoolbesturen	Dit voorstel dient nader uitgewerkt worden.			Het opzetten van een centrale inkoop voor de diensten en schoolartikelen t.b.v. alle schoolbesturen	OWCS/schoolbesturen	ntb

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
6		Clustering van stichtingen.	*analyseren stichtingen die deels vrije sector en deels gesubsidieerd zijn *SOAB gaat een onderzoek verrichten inzake het controleren van het protocol *het opstellen van een beleid dat aangeeft welk percentage van de subsidie maximaal gebruikt mag worden voor het betalen van de overheadkosten (zie: Financiën)	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.			Uitvoering rapport Mollen en aanwijzen van een trekker zoals aangegeven in besluit zaaknummer: 2019/009193	MIN OWCS/MINFIN	ntb
1	Inkomsten	Afroken overreserves schoolbesturen	*afhankelijk van de uitkomsten van de jaarrekening controles (bedrag valt mogelijk hoger dan 10 naf. mln. Uit; verdeeld over meerdere jaren)				Het is nu nog niet duidelijk hoe het bedrag (bijdrage) per leerling wordt berekend.	OWCS/schoolbesturen	0,20
2		Invordering studielening		Er is door SOAB een onderzoek gaande inzake de openstaande schuld van SSC. Conform de onderzoek is er een openstaande schuld van Naf 400 mln waarvan Naf 170 mln nog inbaar is. Er dient op zeer korte termijn aanpassing van de invorderingsvorderings verordening AB 1954 nr 2 en belastingwetgeving 1942 PB 246 zullen aangepast worden omdat de invordering niet zonder meer mogelijk is onder de huidige tekst. Dit betreft de invordering van de studielening. Momenteel is conform de huidige wet de gegeneerde inkomsten uit hoofde van studielening bestemd als vermogen van SSC. Om deze inkomsten in het landskas te storten dient de aangegeven wetten aangepast worden.			Onderzoek gaande waar in kaart wordt gebracht hoe de taak van studiefinanciering bij ssc was neergelegd. In het traject FVA is er ook een onderzoek gaande inzake duidelijkheid creëren op de saldo van de FVA m.b.t. o.a. studielening. Er dient nagegaan worden of er een link is tussen SSC studie lenigen en saldo FVA onderdeel studielening.		ntb
3		Retributie gratis onderwijs					Deze maatregel moet generiek worden ingevoerd als onderdeel van de inkomstenbelasting. SBO studenten mogen niet dubbel geraakt worden door lesgeld en retributie		0,00
4			Er ligt een voorstel van de Minister van OWCS en een voorstel van de Minister van Financiën in behandeling bij het Ministerie van Financiën.	22 augustus 2019 In het kader van beheer van sportvelden is het voorstel om de verlichting van de sportvelden middels het token systematiek uit te voeren. Dit plan dient nader uitgewerkt worden met o.a. tokenbeheer.				OWCS/Financiën	ntb
Economische Ontwikkeling									
#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Inkomsten	Integraal werken	*bestand achterstallige horecavergunningen opschonen i.v.m. verjaring en overdragen aan Ontvanger	De afdeling economische vergunningen is reeds gestart met het opschonen van de horecavergunning bestanden. 6-02-2020: Volgens de Minister van MEO zijn er meerdere vergunningen die gecontroleerd moeten worden omdat de bedragen die betaald moeten worden voor deze vergunningen te laag is (denk aan hotelvergunningen e.d.).			Er staat nu een achterstand van 7 mln. gulden open voor de horecavergunningen. Als de inning nu via de Ontvanger wordt gedaan kan dit probleem deels verholpen worden.	MIN EO/sector ondernemen	7,00

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
2		Vestigingsvergunning aanpassen/optimaliseren	*de afdeling economische vergunningen dient een plan op te stellen en per 1 juli 2019 de vestigingsvergunning in rekening brengen bij het verlenen van de vergunning	Het besluit is dat de vestigingsvergunning met twk per 1-1-2019 cf de wet in rekening wordt gebracht. Er zijn een aantal knelpunten hierin zoals de maatschappelijk kapitaal die in de leges staat niet meer bestaat maar nominaal inkomen. De doelstelling van de vestiging zal herzien moeten worden als ook de tarieven. 5 november 2019 Er is een analyse uitgevoerd over het wel of niet behouden van de vestigingsvergunning of het introduceren van een andere vorm door bijv gebruik te maken van de KVK register die ook informatie verschaf over alle gevestigde bedrijven. 6-02-2020: SOAB moet nu met de commissie "Red tape Red Carpet" zitten om het vervolg van de vestigingsvergunning te bespreken. Een mogelijkheid is om deze te inken met het KVK bestand. Landsverordening KVK dient nagekeken te worden om te zien wat voor informatie de KVK aan MEO moet doorsturen. 27-02-2020: Er dient beter samengewerkt te worden met KVK; KVK heeft zicht op alle bedrijven (die hebben dit register waar waarschijnlijk zelfs nog meer informatie in staat dan waar MEO over kan beschikken). Echter moet even goed worden gekeken naar de relevante wet- & regelgeving van de KVK/handelsverordening; deze dient aangepast te worden. Belangrijk is wel dat het register van de KVK goed moet functioneren. Het MT gaat dit bespreken en zal met een voorstel komen voor de RvM (eind maart) hoe de vestigingsvergunningen af te schaffen/hervormen.			Vestigingsvergunning dient geïnd te worden. Het RvM besluit van jaren geleden dat ervoor heeft gezorgd dat deze vergunning niet meer geïnd wordt dient opgezocht te worden.	MIN EQ/sector ondernemen	1,20
3		Optimaliseren Visserij (International fisheries)	*Er zijn meerdere inkomsten die Curacao misloopt in de visserij tak. MEO is hier al actief mee bezig met de SG van MEO als voorzitter van de commissie.	*SOAB dient de bestaande business case (door SOAB uitgevoerd) over de visserij door te lichten om te kijken welke bruikbare informatie die gebruikt kan worden voor het verdere traject is verwerkt. Afgestemd is met MEO dat visserij officieel wordt toegevoegd aan de actiematrix. 27-02-2-2020: De huidige SG van MEO is nu voorzitter van de visserij commissie. SG geeft aan dat een "IKA controle" niet goed zou verlopen. Op 9 maart vindt er een vergadering plaats over het wetgevingstraject. Er is personeel in dienst genomen (rederijen om de misgelopen inkomsten die in de wet- & regelgeving bepaald worden te innen. Met nieuwe wet- & regelgeving kunnen meer boten geregistreerd worden. De inkomsten van Visserij worden op 850k geschat, echter zijn er ook kosten. Er moet een tijdelijke overeenkomst komen voor MEO (tzt ook een visserij autoreiteit).					

Verkeer Vervoer en Ruimtelijke Planning

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmIn
1	Uitgaven	Optimaliseren controle onderhoud FKP huizen	*besparing onderhoudskosten van FKP berekenen *opstellen beheersovereenkomst tussen FKP en ministerie VVRP	20 augustus 2019 Concept beheersovereenkomst is opgesteld. Dit zal na de review fase in het RvM worden besproken. Voorstel is ingediend om een onderzoek bij FKP uit te voeren naar de aanwending van de middelen. 25 oktober 2019: SOAB is met een onderzoek gestart inzake de aanwending van de financiële middelen. 5 december 2019. FKP heeft SOAB middels een brief verzocht om de onderzoek bij FKP te staken, echter heeft FKP wel aangeboden bereid te zijn informatie te voorzien omtrent de financiële kant van de uitvoering van de beheersfunctie. 20 december 2019 SOAB heeft gereageerd op brief FKP. Om de werkzaamheden voor het opstellen van de beheersovereenkomst niet te vertragen heeft SOAB VVRP verzocht de beheersovereenkomsten tussen FKP en VVRP af te ronden. 13 januari 2020 de planning is om uiterlijk eind januari 2020 de beheersovereenkomst af te ronden.			De capaciteit om de werkzaamheden uit te voeren is er niet, echter is er momenteel een personeelsstop waardoor het moeilijk wordt (nieuwe) mensen aan te nemen of te plaatsen. N.a.v de overeenkomsten trajecten zijn veel doublures in de bijdragen en werkzaamheden ontdekt. Dit dient nader onderzocht worden.	UO Domein-beheer	4

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
2	Vernielingen straatmeubilair door auto ongelukken in rekening brengen bij de verzekeringsmaatschappijen	*in kaart brengen hoeveel de kosten m.b.t. vernielde straatmeubilair door auto-ongelukken zijn *afspraken met CRS maken omtrent het documenteren van de auto-ongelukken. *afspraken met de verzekeringsmaatschappijen maken voor het in rekening brengen van de kosten en de wijze waarop deze in het landskas gestort worden. *opstellen procedure die gevolgd moet worden bij het repareren van straat meubilair	22 augustus 2019 Voorstel is dat de overheid een vast bedrag aan Aqualetra betaald voor het beheer van straatverlichting en overig straatmeubilair. In dat kader dient er een SLA opgesteld worden tussen ministerie VVRP UO Openbare Werken en Aqualetra. SOAB zal het volgsysteem van Aqualetra beoordelen (samen met een vertegenwoordiger van Aqualetra) om de mogelijkheden voor het beheer van straatmeubilair in kaart te brengen. Op basis hiervan zal een voorstel worden ingediend bij de MinVVRP.			Er is geen zicht op hoeveel de totale kosten voor reparatie van vernield straatmeubilair zijn. Reparatie van straatmeubilair wordt vaak bij het repareren/onderhoud van straten meegenomen. Hierdoor is geen volledig overzicht van de reparatie kosten aanwezig. • Voorstel is dat de overheid een vast bedrag aan Aqualetra betaald voor het beheer van straatverlichting. Hiervoor dient een SLA opgesteld te worden tussen het Ministerie van VVRP (UO Openbare Werken) en Aqualetra. • Het volgsysteem van Aqualetra t.b.v. het beheer van straatverlichting kan mogelijk worden gebruikt voor het beheer van straatmeubilair		ntb
3	Optimaliseren afname diensten Selikor	*beheersovereenkomst opstellen tussen ministerie VVRP en Selikor *kosten autowrakken begroten en deze als een deel bestemming van wegenbelasting oormerken.	5 november 2019 Beheersovereenkomst met Selikor dient voor 31 december 2019 afgerond zijn			Discussie over het opruimen van autowrakken (dit is niet begroot) en preventieve/curatieve wijkriolering. SELIKOR geeft aan hiervoor een heel nieuw apparaat en de benodigde mankracht te hebben.	UOOW/SG VVRP	ntb
4	Optimaliseren verbruik calamiteiten pompstation overheid	*verbruik van het pompstation wordt verboden m.u.v. van Selikor *ijst van openstaande vorderingen opstellen *openstaande vorderingen verbruik pompstation belasten aan de ministeries en overheid entiteiten *diverse scenario's in kaart brengen voor besluitvorming inzake het wel of niet behouden van het pompstation	18 juni 2019 Het rapport optimalisatie pompstation opgesteld door SOAB is gereed. In het rapport zijn 3 scenario's opgenomen . Voorstel van MIN Pres was om een 4de scenario toe te voegen. Het scenario houdt in dat Curiol het pompstation overneemt. 24 juli 2019 was er een formeel gesprek met Curiol hierover. Uit het gesprek is afgesproken dat de overheid een formele brief opstelt waar de overheid formeel aan Curiol vraagt om het pompstation over te nemen. 20 augustus 2019 Officiële overname brief is opgesteld. dit dient in het RvM behandeld worden daarna zal het naar Curiol verstuurd worden. Op 22 oktober heeft Curiol een brief verstuurd waar ze aangeven vooronderzoeken te gaan verrichten voordat ze een definitief besluit op het wel of niet overnemen van het pompstation kunnen nemen. 13 januari 2019 Naar aanleiding van de brief van Curoil heeft VVRP eind 2019 nader overlegd gepleegd met Curoil. De mogelijke overname scenario's zijn besproken. Ten behoeve van de uitwerking van de scenario's zou Curoil begin 2020 een taxatierapport laten opmaken van de installaties. Deze taxatie dient nog opgevoerd. VVRP doet navraag bij Curoil.			Er zijn vele ministeries en overheid N.V. 's die tanken bij dit pompstation en het verbruik daarvan niet betalen (SOAB is sinds week 14 gestart met een traject omtrent dit pompstation). Traject loopt.	OW/SG VVRP/SOAB	ntb
5	Bestemming motorrijtuigbelasting bepalen	*evalueren van de huidige motorrijtuigenbelasting *bestemming motorrijtuigenbelasting evalueren en bepalen	24 juli 2019 Gesprek met Curiol gehouden inzake het toevoegen van een mark up voor de motorrijtuigbelasting in de benzineprijs. Cf Curiol is het niet onmogelijk maar nadere analyses dienen uitgevoerd worden. 22 augustus 2019 Gesprek gehouden met BT&P die gaat een voorstel opstellen met een nieuwe vorm van inning voor de MRB. Het doel is het realiseren van 100% compliance. BTP: betaling MRB via elektronische weg met kaart bij het tanken totdat MRB volledig is afbetaald. Aqualetra zal nagaan welke softwareaanpassingen in het Pagatinu-systeem noodzakelijk zijn om een tijdige en volledige heffing van MRB te bewerkstelligen.			De verdeling van de bestemming van de motorrijtuigen belasting dienen geëvalueerd worden.		ntb
6	Overige subsidies verlagen.	*opstellen beheersovereenkomst tussen ABC en VVRP *verlagen van de subsidie aan ABC	Opdracht voor het opstellen van de beheersovk is opgesteld door SOAB echter dient dit nog door MIN VVRP goedgekeurd worden.			De efficiency van het bedrijf (ABC bus transportbedrijf) dient in kaart gebracht te worden; tarieven kunnen mogelijk omlaag waardoor het aandeel van de overheid kleiner wordt.	SG VVRP	ntb

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
1	Inkomsten	Betaling overreserves stichting Kadaster	*Inschakelen van deurwaarder indien Kadaster niet binnen een maand de overreserve betaald *aanwijzen van een verantwoordelijke bij het ministerie van Financiën die gaat bewaken of de reservering ontvangen is *jaarlijkse berekening overreserves vordering Kadaster *Financiën dient een antwoord op de bezwaarbrieven van Kadaster op te stellen (HBN Law dient Financiën hierin te ondersteunen)	11 juli 2019 Het ministerie VVRP heeft brief Kadaster beantwoordt op 19 juni 2019. 26 juli 2019 is er een afspraak met VVRP , Bestuur, Jurist en Directie van Kadaster. 20 augustus 2019 afspraak met minFIN , MIN VVRP, bestuur Kadaster. Tijdens dit gesprek had Kadaster aangegeven niet over te gaan tot betaling van de overreserve. Door MINFIN en MINVVRP is besloten Kadaster om een rechtszaak proces te starten. op 30 augustus 2019 heeft Kadaster een brief zaaknummer 20190699 naar het ministerie VVRP verstuurd waarin Kadaster aangeeft dat ze de 15 mln niet zullen betalen en geven tevens aan dat dit zaak enkel middels een rechtszaak op te lossen is. Kadaster geeft overigens wel aan bereid mee te denken aan inkomstenverhogende maatregelen die bij kunnen dragen aan het landskas. 25 oktober 2019: De overheid heeft besloten om dit problematiek door de rechter te laten oplossen. 14 januari 2020 VVRP heeft nader juridisch advies ingewonnen bij HBN. De Raad van Minister heeft besloten vooralsnog geen rechtszaak te beginnen maar de Ontvanger op te dragen middels een dwangsbijzetting het bedrag in te vorderen.Nagegaan moet worden of de Ontvanger al hieraan gevolg heeft gegeven.		Kadaster had sinds juni 2018 geen bestuur; de directie was het er niet mee eens dat ze terug moeten starten. Kadaster wilt (nog) niet betalen, er wordt nu een legaal traject gestart naar deze betaling. Na advies HBN LAW is gebleken dat Kadaster het land schuldig is. Minister VVRP gaat een brief naar aanleiding hiervan naar Kadaster sturen waren staat wat de vervolgstappen voor het uitbetalen worden.	MIN VVRP	15,00
2	Parking Authority Curaçao (PAC).	*Inningsopdracht t.w.v. Naf. 1 miljoen versturen naar PAC *beheersovereenkomst definitief maken en uitvoering hieraan geven *effectief maatregelen treffen ten behoeve van de inning *per 1 februari 2020 nieuwe overeenkomst voor beheer van parkeerplaatsen binnenstad opstellen	18 juli 2019 Het dossier van PAC is voor behandeling naar Staten verstuurd. Het beheersovereenkomst dient voor 10 jaar twk in Staten behandeld worden. Conform de huidige afspraken zal PAC Naf 1 miljoen in landskas storten. 13 januari 2020 De ontwerp-landsverordening is in de Staten behandeld. Het verslag van de behandeling is medio december 2019 aangeboden aan de Minister VVRP. Het ministerie is thans bezig met de nota naar aanleiding van het verslag. De inning van nog openstaande bedragen is afhankelijk van de goedkeuring van de beheersovereenkomst door de Staten. Voor wat betreft de aanbesteding voor de nieuwe perioden wordt gewerkt aan het bestek. Door het gebrek aan capaciteit binnen het ministerie is SBA ingehuurd om VVRP in deze bij te staan. Er is een draft bestek gereed. Naar aanleiding van de bespreking van heden zal SBA deze week een aangepaste draft opstellen. Zodra het bestek is aangeboden en goedgekeurd door de Minister VVRP zal de openbare aanbestedingsprocedure (duur procedure: 6 á 8 weken) worden opgestart.		PAC int al jaren parkeergelden in de binnenstad Maar de geinde inkomsten zijn nooit in de landskas gestort.		MIN VVRP	1,00
3	Afwikkeling vordering Cpost	*afwikkelen schuld tussen Cpost en het Land					Schulden en vorderingen over en weer zijn afgewikkeld. Subsidie tekorten postale diensten gemaximeerd op 7 nAf. miljoen per jaar.	MIN FIN
4	Jaarlijkse vergoedingen van DCANSP	*wetgevingstraject bij WJZ afronden				Introduceren van jaarlijkse vergoeding aan DCANSP voor de diensten die MDC levert.	MDC	1,30
5	Introduceren van de safety en security fees bij UO CBA.	*wetgevingstraject afronden *Introduceren van een USD 3 fee t.b.v. van Passenger Safety	18 juni 2019 Dit dossier is naar MINFIN verstuurd ter verdere afhandeling. 21 augustus 2019: ontwerp landsverordening aangeboden aan Raad van Advies voor advies Advies van Raad van Advies is ondertussen ontvangen. WJZ is bezig met verwerking commentaar RvA.			Introduceren van passenger safety oversight charge bij UO CBA (t.w.v. 1 naf. mln.). In de wetgeving dient opgenomen worden op welke wijze deze middelen geind worden.	UO CBA	1,50
6	Wegwerken achterstanden aanvragen bouwvergunningen	*in kaart brengen werkelijke achterstand van inning bouwvergunning/inning openstaande bedragen *versturen van facturen verleende bouwvergunning *incasseren van openstaande vorderingen	Traject is reeds gestart. Gesprekken zijn gevoerd met ontvanger. In augustus-september zullen facturen verstuurd worden. De inning zal middels ontvanger verlopen. 5 november 2019 traject is gestart voorschot en naschot worden gecontroleerd op juistheid en volledigheid. Hierna zal alle facturen verstuurd worden. 24 januari 2020 facturen voor het achterstand gedeeld zal medio februari 2020 verstuurd worden. Maart 2020 Door gebrek een geautomatiseerde registratie en factuursysteem heeft dit traject vertraging opgelopen.			Start inhalen achterstand bouwvergunning in juli 2019 gepland	UO ROP	0,80

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
7		Levering gezuiverd water	*analyseren waarom deze inkomsten de afgelopen periode niet zijn geïnd terwijl de dienst geleverd wordt *onderzoeken of voor de geleverde dienst met terugwerkende kracht gevorderd kan worden *de onderhoudskosten analyseren rekening houdend met achterstallig onderhoud	22 augustus gesprek gehouden met Aqualetra. Aqualetra gaat een Businesscase opstellen. Curaçao Airport Partners is ook een belanghebbende in dit traject. Het is de bedoeling dat Aqualetra de hele afwatersysteem van Curaçao gaat overnemen.A86:J93			Sinds 10-10-10 wordt de levering van gezuiverd water niet in rekening gebracht terwijl de dienst nog steeds geleverd wordt.	UOOW	1

Gezondheid Milieu en Natuur

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmIn
1	Uitgaven	Overige subsidies verlagen.	*introduceren van strengere regels m.b.t. subsidiering (subsidie monitoring tool); bijvoorbeeld een maximaal aan salaris wat uitbetaald mag worden als percentage van de verkregen subsidie, p.p. *sancties als er een afkeurende accountantsverklaring uit een controle komt *stichtingen GMN dienen gekwantificeerd en vermeld te worden *er dient een lijst te komen van diensten/producten die wel gekocht worden	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.			Er vindt weinig tot geen rapportage van de gesubsidieerde stichting plaats. De kennis t.b.v. het analyseren van jaarrekeningen van de stichtingen ontbreekt. Per stichting dienen de jaarrekeningen en opgevraagd te worden. Vanuit het ministerie dient vastgesteld worden wat verwacht wordt als outcome voor de stichtingen.	GMN	0,6
1	Inkomsten	Vrije besteedbare reserve FKA.	*betalingsverzoek brief naar FKA versturen inzake uitkering bestemmingsreserve t/m 2016 *hertoetsing overreserve na afronding JR controle 2017 en 2018 *jaarlijks uitkeren van minimaal Naf 1,2 mln. aan de overheid aan de hand van behaalde resultaten *factuur sturen voor 3,5 miljoen gulden.	12 juli 2019 op basis van de actiematrix dient FKA in 2018 een bedrag van Naf 2,0 miljoen aan de overheid af te dragen. In 2019 is dit bedrag Naf 3,5 miljoen en structureel Naf 1 miljoen. In 2018 is een bedrag van Naf 1 miljoen ontvangen. En in 2019 een bedrag van Naf 2,0 miljoen. Er is een inningsopdracht gemaakt voor FKA voor het resterend bedrag van samen Naf 2,5 miljoen. 25 juli 2019 Ministerie van Financiën heeft een inningsopdracht naar FKA verstuurd . Bedrag is inmiddels in het landskas gestort				MIN GMN	3,5
2		Inning achterstallig leges hindervergunning.	*inventarisatie van alle bedrijven die hindervergunning plichtig zijn *inhaalslag op de bedrijven die een hindervergunning hebben *optimalisatie inningsproces hindervergunning	29 juli 2019 huidige proces is in kaart gebracht. Hindervergunning plichtige bedrijven worden momenteel onderzocht. Gesprekken met vergunningen loket zijn uitgevoerd voor het uitvoeren van de intake vergunning bij de VL.			Traject is juni 2019 gestart	UO MNB	1,5
3		Achterstallige ligplaatsgelden.	*traject inhaalslag opstarten en optimaliseren inningsproces o.a. ligplaatsgelden	25 juni 2019 brief voorstel en voor verdere verwerking hiervan.				UO AVB	0,24
4		Ship sanitation		Dhr Gerstenbluth heeft een brief opgesteld inzake de mogelijkheid om in het kader van de melding die bij de WHO dient plaats te vinden, Ship Sanitaion Control Certificates (SSCC) af te geven en een verzoek om de haven van Curacao op te nemen op de internationale lijst van SSCC havens.			Ship Sanitation voor veel boten wordt nu (nog) niet geïnd. Voorstel voor het introduceren van de ship sanitation inkomstenbron is reeds door Dhr. Gerstenbluth opgesteld en aan minister GMN aangeboden	Dhr. Gerstenbluth/GMN	ntb

Financiën

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmIn
1	Uitgaven	Uitstel indexering ambtenarensalarissen en trendvolgers	*besluit nemen.					RvM	

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
2		Geen nieuwe indieningen m.u.v. financiële functies en enkele kritische functies	*besluit nemen.					RvM	
3		Instellen verplichtingstop	*besluit nemen.					RvM	
4		Niet langer uitbetalen facturen zonder bestelbon	*besluit nemen en uitvoeren					MIN FIN	
5		Verduurzaming sociale fondsen						MIN FIN	
6		Mogelijkheden beëindigen dienstverband 60 plussers. APC moet de kosten hiervoor berekenen	*APC maakt berekening	Er zijn diverse pakketten in het kader van het beëindigen van dienstverband opgesteld en gepresenteerd aan de 60 plussers. 14 januari 2020 Pensioen uitstroom is verdeeld in groepen. Groep 1 geb. jaar 1957-1960 ongeveer 200 personen hadden belangstelling. HRO is bezig met WJZ hierover. HRO gaat een impactanalyse uitvoeren voor het tekort aan personeel die naar aanleiding hiervan zal ontstaan.	8-jan-19		Curaçao wil nagaan of een beëindiging van het dienstverband van 60 plussers voor het bereiken van de pensioenleeftijd financieel haalbaar is. Berekeningen zijn gemaakt. Begrotingstechnisch met ingang van 2020 haalbaar.	MIN FIN	
7		Brief aan alle ambtenaren moet wijzen op verbod om buiten de begroting verplichtingen aan te gaan	*brief concipiëren	25 juli 2019 Lysette Melfor gaat een brief concipiëren inzake de gevolgen en sanctie voor de ambtenaar bij het aangaan van een verplichting zonder toestemming en bestelbon. Tevens gaat financiën weer middels de kranten aan de leveranciers informeren dat de gevolgen voor het aannemen van een dienst zonder bestelbon onder de verantwoordelijkheid van de leverancier valt. De ministerie beschikking cf artikel 40 waar de tekenbevoegde per ministerie opgenomen is, zal om de 6 maanden in kranten gepubliceerd worden.	15-jan-19		Gezien de recente voorvallen bij Justitie moet dit nader worden aangepakt.	MIN FIN	
8		Bekendmaking aangaan van financiële verplichting regels aan alle leveranciers	*brief concipiëren.	25 juli 2019 Het ministerie van Financiën gaat wederom media traject starten om de regels omtrent het aangaan van financiële verplichting aan de leveranciers bekend te maken. Bekendmaking in de kranten heeft plaatsgevonden.	15-jan-19		Leveranciers zijn via de media erop gewezen dat zonder bestelbon facturen niet worden betaald.	Financiën	
9		Taakstellend bezuinigen							
10		Opheffen van Centrale Debiteuren Administratie		De afronding werkzaamheden in het kader van de formele opheffing van de CDA is gaande. Dossiers en achterstanden dienen in dit kader nog onderzocht worden.			De centrale debiteuren administratie dient opgeheven worden. Er is een werkgroep onder leiding van R. Matthew hiermee bezig. Conform de planning zal de horeca vergunning en de loterij vergunning per december 2019 overgedragen worden aan de ontvanger en de Gaming Control Board		ntb
1	Inkomsten	Versterken invordering	*instructie vaststellen en aanbieden aan Ontvanger		8-jan-19		In het kader van versterking van de invordering worden algemene invorderingsinstructies voor de Ontvanger door MinFin vastgesteld	MIN FIN	
2		Aanpassen Eilandsverordening Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992	In Eilandsverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 opnemen dat de tarieven middels LBHAM aangepast kunnen worden. Aanpassing van de wetgeving duurt 9 maanden	* Liza Rodriguez wenst betrokken te zijn bij het traject. Wetgevingstraject duurt 9 maanden. 25 juli 2019 Er zal een vergadering georganiseerd worden met de betrokken partijen en WJZ inzake de status van leges LVO. 1 augustus 2019. Gesprek gevoerd met Mirelle Emanus van WJZ. 5 augustus 2019 gaat WJZ aangeven wat de timeframe en aanpak voor de aanpassing van de legesverordening is. 6 augustus 2019 Gesprek gehad met Iliana Schotborg van WJZ. Iliana is belast met het traject aanpassen leges. Afgesproken is dat de aanpassingen m.b.t. de leges per ministerie zal gebeuren. De leges van MEO zullen als eerst aangepast worden. De tarieven van de horeca leges zullen in de Horeca LB geregeld worden. De tarieven van de stand en vent zullen in de Leges LVO geregeld worden. Besloten is dat de tarieven van meo cf de CPI 2017 geïndexeerd worden.			Besluit RvM zaaknr 2018/040830 punt 1 en 2 geven aan akkoord te gaan met de aanpassing van de tarieven opgenomen in de legesverordening in een LBHAM en aanwijzen van verantwoordelijke voor de aanpassing van de legesverordening.	MIN FIN/WJZ	ntb
3		Verhogen OB-tarieven		Met ingang van 1 september is de OB tarief bij invoer verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	
4		Verhogen accijnzen		Met ingang van 1 september is de accijnzen belasting verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	
5		Verhogen afvalstoffenbelasting		Met ingang van 1 september is de afvalstoffen belasting verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	
RvM besluiten									
	besluitnr	Besluit	Te ondernemen actie	Gemaakte afspraken / besproken punten	Besluit datum		Toelichting		
	1 Zaaknummer: 2018/040803	Aanpassen Eilandsverordening Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992	Het aanpassen van de eilandsverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in een Landsbesluit houdende algemene maatregelen (LBHAM).	* Liza Rodriguez wenst betrokken te zijn bij het traject. Wetgevingstraject duurt 9 maanden. 25 juli 2019 Er zal een vergadering georganiseerd worden met de betrokken partijen en WJZ inzake de status van leges LVO. 1 augustus 2019. Gesprek gevoerd met Mirelle Emanus van WJZ. 5 augustus 2019 gaat WJZ aangeven wat de timeframe en aanpak voor de aanpassing van de legesverordening is. 6 augustus 2019 Gesprek gehad met Iliana Schotborg	27 februari 2019		WJZ zal dit traject leiden.	MIN FIN/ WJZ	

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
2	Zaaknummer: 2018/040803	Aanwijzen verantwoordelijke aanpassen eilandsverordening leges	Aanwijzen van een verantwoordelijke voor het aanpassen van de Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in een Landsbesluit houdende algemene maatregelen (LBHAM).	van WJZ. Ilana is belast met het traject aanpassen leges. Afsproken is dat de aanpassingen m.b.t. de leges per ministerie zal gebeuren. De leges van MEO zullen als eerst aangepast worden. De tarieven van de horeca leges zullen in de Horeca LB geregeld worden. De tarieven van de stand en vent zullen in de Leges LVO geregeld worden. Besloten is dat de tarieven van meo cf de CPI 2017 geïndexeerd worden.	27 februari 2019		Pending naam van de aangewezen functionaris	MIN FIN	
3	Zaaknummer: 2018/040803	Instemmen vordering BIE	Instemmen met de inning van de vordering binnen 3 maanden van Naf 4.4 miljoen op BIE. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden.	30 juli 2019. SG heeft dossier met advocaten kantoor SBA voorgelegd. BIE wilt enkel 1 mln. . Directeur BIE Gidiona Maduro heeft aangegeven dat BIE de 4 mln. wilt investeren. Minpres gaat BIE directeur bellen. SG JUS heeft reactie SBA gestuurd. Naar aanleiding hiervan dient geanalyseerd te worden welk beleid justitie de afgelopen tijd met BIE heeft gehanteerd en er dient een analyse uitgevoerd worden om de impact van de uitkering van de overreserve door BIE te bepalen. Maart 2020 MinFin heeft aangegeven dat BIE gewoon moet betalen. MinFin gaat een brief opstellen die als reactie op de brief van BIE zal worden verstuurd.	27 februari 2019		Pending gesprek met Directeur BIE/ SG JUS en MINJUS.	MINFIN/ JUS	
4	Zaaknummer: 2018/040803	Instemmen vordering Kadaster	Instemmen met de vordering (binnen 1 maand) van Naf 15 miljoen op Kadaster. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden.	11 juli 2019 Het ministerie VVRP heeft brief Kadaster beantwoordt op 19 juni 2019. 26 juli 2019 is er een afspraak met VVRP, Bestuur, Jurist en Directie van Kadaster. 20 augustus 2019 afspraak met minFIN, MIN VVRP, bestuur kadaster. Tijdens dit gesprek had Kadaster aangegeven niet over te gaan tot betaling van de overreserve. Door MINFIN en MINVVRP is besloten Kadaster om een rechtszaak proces te starten. op 30 augustus 2019 heeft Kadaster een brief zaaknummer 20190699 naar het ministerie VVRP verstuurd waarin Kadaster aangeeft dat ze de 15 mln niet zullen betalen en geven tevens aan dat dit zaak enkel middels een rechtszaak op te lossen is. Kadaster geeft overigens wel aan bereid mee te denken aan inkomstenverhogende maatregelen die bij kunnen dragen aan het landskas. 25 oktober 2019: De overheid heeft besloten om dit problematiek door de rechter te laten oplossen. 14 januari 2020 VVRP heeft nader juridisch advies ingewonnen bij HBN. De Raad van Minister heeft besloten vooralsnog geen rechtszaak te beginnen maar de Ontvanger op te dragen middels een dwangsbijstand het bedrag in te vorderen. Nagegaan moet worden of de Ontvanger al hieraan gevolg heeft gegeven.	27 februari 2019		Kadaster heeft een openstaande vordering 15 mln open staan. Kadaster weigert dit bedrag in het landskas te storten	VVRP	
5	Zaaknummer: 2018/040803	Aanwijzen functionaris inning overreserves vorderingen	Aanwijzen van een functionaris vanuit het ministerie van financiën die moet waarborgen of de vorderingen op de overreserves geind worden.	12 juli 2019 Lysette Melfor heeft het volgende aangegeven :Binnen Ministerie van Financiën is iemand aangewezen sinds vorig jaar die de afdracht van de dividenden en overreserve bij de verschillende instellingen monitort. De monitoring van deze afdrachten is primaire de verantwoordelijkheid van elke ministerie. de ervaring leert dat de ministeries hierover weinig tot geen actie ondernemen. voorstel: er zal uiterlijk dinsdag 16 juli 2019 een conceptbrief van MinFin aan de betreffende Ministers om hun bewustzijn te verhogen over hun verantwoordelijkheid in deze.	27 februari 2019		Pending naam van de aangewezen functionaris	Financiën	
6	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen inning overreserve FKA	Instemmen met de inning van de overreserve van Naf 3.5 miljoen van Fundashon Kuido Ambulance (FKA).	12 juli 2019 op basis van de actiematrix dient FKA in 2018 een bedrag van Naf 2,0 miljoen aan de overheid af te dragen. In 2019 is dit bedrag Naf 3,5 miljoen en structureel Naf 1 miljoen. In 2018 is een bedrag van Naf 1 miljoen ontvangen. En in 2019 een bedrag van Naf 2,0 miljoen. Er is een inningsopdracht gemaakt voor FKA voor het resterend bedrag van samen Naf 2,5 miljoen. 25 juli 2019 Ministerie van Financiën heeft een inningsopdracht naar FKA verstuurd . Bedrag is inmiddels in het landskas gestort	3 april 2019		Ministerie van financiën moet bevestigen of dit bedrag in het landskas gestort is.	GMN	
7	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen toetsing overreserve FKA	Instemmen met de toetsing van de overreserve FKA na afronding van de jaarrekeningcontroles 2017 en 2018		3 april 2019		Na afronding van de jaarrekeningcontroles zal SOAB de overreserve opnieuw toetsen.	GMN	
8	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen opstellen beheersovereenkomst FKA	Instemmen met het opstellen van een beheersovereenkomst tussen FKA en Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur.	SOAB heeft opdrachtbrief opgesteld t.b.v. het opstellen van een beheersovereenkomst. Dit opdrachtbrief is nog niet door MINGMN goedgekeurd. 7 januari 2020 FKA heeft werkzaamheden verricht inzake het naleven van de corporate Governance code.	3 april 2019		SOAB heeft de beheersovereenkomst traject gestart.	GMN	
9	Zaaknummer: 2019/009193	Voorstel indienen aan de raad hoe de vestigingsvergunning conform de Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in rekening kan worden gebracht.	Instemmen dat de vestigingsvergunning conform de Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in rekening wordt gebracht.	15 augustus 2019. Gesprek gehouden met Mariella Olaria, MEO functionaris en Ilana Schotborg van WJZ inzake de wijze waarop de vestigingsvergunning het beste geregeld kan worden.	3 april 2019		Met MEO afgesproken dat de vestigingsvergunning per 1 juli in rekening wordt gebracht. MEO dient een functionaris aan te wijzen dit traject op te pakken.	MEO	

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
10	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen vestigen hypotheek op onroerende goederen SEHOS	Instemmen om uiterlijk 31 mei 2019 hypotheek te laten vestigen op de onroerende goederen van Sehoh in het kader van de aan Sehoh verstrekte lening.		8 mei 2019			5 FIN/GMN	
11	Zaaknummer: 2019/009193	Aanwijzen functionaris om de hypotheek onroerende goederen SEHOS af te handelen	Aanwijzen van een functionaris door de minister van Financiën om hypotheek op de onroerende goederen van Sehoh te laten vestigen.		8 mei 2019			GMN	
12	Zaaknummer: 2019/009193	Uiterlijk 15 mei 2019 leveren Plan van Aanpak voor het opschonen van de personeelsadministratie.	Opstellen van een plan van aanpak voor het opschonen van de personeelsadministratie	27 juli 2019 PVA opschoning ontvangen van dhr. Martin Watson. Startdatum traject moet nog bekend worden gemaakt.	8 mei 2019		Het project opschonen personeelsadministratie is opgenomen in de groeistrategie. Een projectplan (PVA) hieromtrent is mei 2019 ingediend bij het PMO van de groeistrategie.	SSO/BPD/HRO	
13	Zaaknummer: 2019/009193	Uiterlijk 31 mei starten met het opschonen van de personeelsadministratie	Opschonen van de personeelsadministratie	Start datum traject moet nog bekend worden gemaakt.	8 mei 2019		In afwachting goedkeuring projectplan door de PMO groeistrategie. Prognose is om in augustus 2019 hiermee te starten.	SSO/BPD/HRO	
14	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen toetsing overreserve Gaming Control Board	Instemmen om uiterlijk een toetsing van de overreserve bij Gaming Control Board (per eind 2017/2018) door SOAB te laten uitvoeren.	12 juli 2019 Reactie Lysette Melfor conceptbrief voor MinFin aan Gaming control board zal uiterlijk dinsdag 16 juli 2019 gereed zijn. 25 juli 2019 Lystte Melfor heeft geïnformeerd dat ministerie van Financiën een brief aan GCB heeft geschreven waarbij toestemming tot de financiële cijfers gevraagd. Brief is nog niet verstuurd. 21 augustus 2019 MINFIN heeft verzoek aan SOAB ingediend voor het uitvoeren van onderzoek naar overreserves bij GCB. Uiterlijk 30 september dient hierover gecommuniceerd worden. Brief 12 september ontvangen van GCB die aangeeft dat prioriteit is gegeven aan de afronding JR en waarom er sprake is van vertraging mbt opleveren JR. Concept JR van 2013 tot 2016 is gereed voor opstarten JR controles. Voostel GCB is dat SOAB enkel na de afronding van de JR controles overreserves kan toetsen. 25 oktober 2019: met de minister van Financiën is besproken dat GCB medewerking moet gaan verlenen aan SOAB op basis van concept cijfers. 30-01-2020: Concept brief wordt op korte termijn samengesteld om, na goedkeuring van MinFin, direct opgestuurd te worden naar GCB. In deze brief moet duidelijk en krachtig worden aangegeven dat de MinFin druk gaat zetten achter het opleveren van de concept cijfers. In de RvM moet ook op korte termijn een besluit worden genomen in dit kader.	8 mei 2019		SOAB heeft de eerste gesprekken met GCB gevoerd.	FIN	
15	Zaaknummer: 2019/009193	Uiterlijk 31 mei 2019 beginnen met de implementatie van het 'rapport Mollen'.	Instemmen om een werkgroep in te stellen die voor de implementatie van het 'rapport Mollen' moet zorgen. De werkgroep dient te bestaan uit het	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het	8 mei 2019		In het kader van de hervorming van subsidies dient het rapport mollen en arc rapporten die betrekking op subsidie hebben geïmplementeerd worden.	Algemeen	
16	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen instellen werkgroep 'rapport Mollen'							
17	Zaaknummer: 2019/009193	Aanwijzen SBTNO als beheers autoriteit.	Het in beginsel aanwijzen van Stichting Bureau Toezicht en Normering	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina is trekker van dit onderdeel en heeft een projectplan opgesteld. Het beheerstructuur dient door MJ en RC geformaliseerd worden. Theo Caris is verantwoordelijk aangewezen voor het aanpassen van de dividend en salariering deel. Een mogelijkheid die besproken is en die leidt tot een structurele inkomst is het introduceren van een Consession Fee. (SxM heeft dit structuur). Alle overheid entiteit dient daarnaast ook een individuele dividend beleid in te leveren. De inleverdatum van dit beleid is nog niet vastgesteld.	29 mei 2019			Financiën/SOAB/WJZ/Algemeen	
18	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Opstellen beheersovereenkomst	Overheidsentiteiten (SBTNO) als beheers autoriteit, met dien verstande dat aan SBTNO wordt verzocht om advies uit te brengen over mogelijke		29 mei 2019			Financiën/SBTNO	
19	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Aanvullen beheersovereenkomst SBTNO en Financiën.	belangenverstrengeling indien SBTNO de te taken van de beheers autoriteit overneemt. Het opstellen van een beheersovereenkomst. Het aanvullen van de beheersovereenkomst tussen SBTNO en het openbaar rechtspersoon Curaçao (het Ministerie van Financiën).		29 mei 2019			Financiën/SBTNO	

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst	
20	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Uiterlijk 31 december zorgdragen voor de uitstroom van medische afgekeurde- en uitgeprocedeerde non-actieven	De beleidsorganisatie Human Resources en Organisatie (HRO) van het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening zal uiterlijk 31 december 2019 zorgdragen voor uitstroom van de 10 medisch afgekeurde non-actieven en de 15 uitgeprocedeerde non-actieven (conform het overzicht 'Non-actieven' van HRO d.d. april 2019), met dien verstande dat er in de tussentijd afstemming plaatsvindt tussen SOAB en HRO inzake de afwikkeling van de lijst.	25 juni 2019 Stand van zaken: • Aangeschreven tot ontslag (2) • Ontslag (1) 1 juni 2019 1 persoon uit dienst Non actieven Stand van Zaken: • Ontslag (2 gevallen) 2 aanschrijving 10 mei 2019 en ontslaglandsbesluit 17 juni (ontslag gaat in 15 juli 2019) • 1 Aangeschreven voor ontslag 24 juni 2019 • Inactiviteitsherstelling 2 personen per mei/juni elders geplaatst 15 januari 2020 in totaal hebben 34 ambtenaren obv dit traject onslag gekregen. Conform de planning zullen er 15 disciplinaire gevallen en 9 langdurige zieken van de lijst gehaald worden	29 mei 2019		Maandelijks monitoring van de lijst wordt door SOAB uitgevoerd.	Financiën/SBTNO	
21	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Ondertekenen Secretarissen-Generaal aanwezigheidsformulier met bijbehorend salaris	Alle Secretarissen-Generaal ondertekenen aan het einde van de maand vanaf 30 juni 2019 een aanwezigheidsformulier met bijhorend salaris.	29 mei 2019	Ministerie BPD -HRO moet dit traject coördineren.		BPD/HRO/SOAB		
22	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Doorlichten operationele kosten DOS	Het doorlichten van de operationele kosten van DOS	19 augustus 2019. De analyse operationele kosten vanaf 2013 t/m 2017 is uitgevoerd tevens is rechtmatigheid onderzoek op de uitgaven uitgevoerd. Het onderzoek zal geactualiseerd worden met de jaren 2018 t/m juli 2019. Dit zal in september 2019 starten	29 mei 2019			SG alle ministeries	
23	zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Doorlichten personeelsbestanden RK-DOS-scholen	Het personeelsbestand van DOS zal worden doorgelicht.	23 juli 2019 Het rapport SOAB inzake analyse personeelskosten wordt met Minister, SD en BD besproken. Het rapport doorlichting DOS bestand is op 19 juli met minister OWCS besproken	29 mei 2019			MIN OWCS / DOS	
24	zaaknummer: 2019/009193 2018/040831	Doorlichten personeelsbestanden RK-schoolbestuur/VPCO	Het personeelsbestand van RK en VPCO zal worden doorgelicht.	19 augustus 2019 is afgestemd dat er een kader voor de brief ter onderzoek bij VPCO en RK door SOAB zal worden verstuurd. In een vervolgesprek met SD onderwijs zal de scope en de context van dit onderzoek bepaald worden.	29 mei 2019		MIN OWCS		
25	zaaknummer: 2019/009193 2018/040831	Dat SOAB, Selikor N.V, Landsontvanger en Aquallectra NV, de afvalstoffenbelasting gaan analyseren en optimaliseren	Optimaliseren afvalstoffen belasting	22 augustus gesprek gehouden met Aquallectra. Aquallectra gaat een voorstel opstellen op basis de aantal huishouden. In de bepaling van de tarief voor de afvalstoffenbelasting dient echter de aanwending van de middel van Selikor onderzocht worden. Dit in het kader van efficiëntie. BTP zal wetmatigheid en rechtmatigheid onderzoeken. Aquallectra zal nagaan welke softwareaanpassingen noodzakelijk zijn ter opname van de afvalstoffen-heffing op de facturen van Aquallectra (als aparte regel). Tevens zal hij nagaan op welke wijze de heffing kan plaatsvinden bij Pagatinu klanten. SOAB zal op basis van de werkelijke Selikorkosten, het verbruik en het aantal aansluitingen (circa 83K: verdeeld tussen particulieren en bedrijven) de geschatte toeslag per Kwh actualiseren.	19 juni 2019		• De afvalstoffenheffing kan of in de elektra- of in de waterprijs (zoals op Bonaire) worden opgenomen middels een aparte regel op de factuur. De bijdrage aan afvalstoffen-belasting moet inzichtelijk zijn. • De gekozen methodiek moet tot 100% compliance leiden (ook bij gebruik van Pagatinu). • Het tarief voor bedrijven kan mogelijk worden verdubbeld. • De gemeenschap moet tijdig worden geïnformeerd over de nieuwe heffingsvorm (transparantie). • De nieuwe heffingsvorm kan mogelijk in het voorjaar van 2020 intreden.		
26	zaaknummer: 2019/009193 2018/040832	Dat alle heffingen van CDA per 1 augustus 2019 overgedragen worden aan de Landsontvanger	Overdragen van de middelen ; horecavergrunning en afvalstoffenbelasting aan ontvanger	Afvalstoffenbelasting en Horecavergrunning zijn overgedragen aan ontvanger. De bestanden van afvalstoffenbelasting en de horecavergrunning dienen geanalyseerd worden.	19 juni 2019		Traject is reeds gestart. Diverse bestanden zullen door ontvanger geanalyseerd worden.		
27	zaaknummer: 2019/009193 2018/040833	Dat SOAB, Landsontvanger, Curiol NV en de UOVV de motorrijtuigbelasting gaan analyseren en optimaliseren	Optimaliseren motorrijtuigbelasting	24 juli 2019 Gesprek met Curiol gehouden inzake het toevoegen van een mark up voor de motorrijtuigbelasting in de benzineprijs. Cf Curiol is het niet onmogelijk maar nadere analyses dienen uitgevoerd worden. 22 augustus 2019 Gesprek gehouden met BT&P die gaat een voorstel opstellen met een nieuwe vorm van inning voor de MRB. Het doel is het realiseren van 100% compliance. BTP: betaling MRB via elektronische weg met kaart bij het tanken totdat MRB volledig is afbetaald. Aquallectra zal nagaan welke softwareaanpassingen in het Pagatinu-systeem noodzakelijk zijn om een tijdige en volledige heffing van MRB te bewerkstelligen.	19 juni 2019		Motorrijtuigbelasting dient als een bestemming inkomst geoormerkt worden. Ontvangen inkomsten uit motorrijtuigen belasting dient voor onderhoud en reparatie van wegen en straten geoormerkt worden. Het doel is 100% compliance. Eventueel kan gebruik worden gemaakt van het Pagatinu-systeem van Aquallectra.	BTP/VV/Curiol	

#	Actiepunt		Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst
28	zaaknummer: 2019/009193 2018/040834	Dat SOAB het ministerie van financiën, het ministerie VVRP en PSB Bank NV de verzekeringen portefeuille van het Land Curaçao gaan analyseren	Verlagen en centraliseren van verzekeringskosten LAND	25 juli 2019 Alle polissen van overheid worden door het ministerie van Financiën beheerd. Er zal een inventarisatie van alle verzekeringen moeten plaatsvinden. De wens van financiën is dat de verzekeringen portefeuille ook bij de taken van de centrale inkoop afdeling BPD wordt toegevoegd. 11 mei 2020 Gesprek gehouden met PSB BANK inzake de uitvoering van dit opdracht. Afgesproken is dat de MINPRES een brief naar alle verzekeringmaatschappijen waar de overheid een relatie mee heeft gaat sturen om de polisinformatie op te vragen. Dit brief is opgesteld maar vanwege andere prioriteiten niet verstuurd. Dit traject zal binnenkort weer opgepakt worden.	19 juni 2019		De uitvoering van dit onderdeel zal leiden tot een verlaging van de verzekeringskosten van Land Curacao	MinFIN/MIN BPD Centrale inkoop	

§ 9.4 Raadsbeslissing en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden

Ministerie	Zaaknummer	Onderwerp	RvM beslissing ¹	Bedrag (in NAf) ²	Opmerking
BPD		College Bescherming Persoonsgegevens	04-09-2019	467.400 (s)	Op de Gewone dienst van begroting 2021 is NAf 1.188.000 structureel voor deze College opgenomen. Op de Kapitaaldienst is voor 2021 NAf. 124.000 opgenomen en vanaf 2022 structureel NAf 24.000.
		Bureau integriteit		905.607 (s)	Op de Gewone dienst van begroting 2021 is NAf 1.569.600 structureel voor dit Bureau opgenomen. Op de Kapitaaldienst is structureel NAf. 135.000 opgenomen.
Justitie	2018/009272	Openstellen vacatures Politieagenten	13-6-2018	5.2 mln. (s)	De opleiding van de nieuwe politieagenten is in 2019 opgestart. De kosten hiervoor zijn reeds opgenomen in de realisatiecijfers van 2019. Indien een nieuwe opleiding van start zal moeten gaan, dan zal een Raadsbesluit genomen moeten worden waarbij budgetneutraliteit toegepast wordt.
	2017/002808	Benoeming Interpol personeel conform geaccordeerde functieboek Interpol	22-8-2018	(s)	Dit is niet gerealiseerd in 2019 en is pending.

¹ datum

² s=structureel; i=incidenteel

BIJLAGEN



Recapitulatie Prognose (v3) van het Dienstjaar 2020

Recapitulatie Diensten en Financiering overige	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
GD Saldo Gewone Dienst Overheid	348,8	74,2	126,0	538,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0
KD Saldo van de Kapitaaldienst	-920,1	22,0	-34,3	155,1	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0
FN Saldo Financiering overige	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MUTATIE van de beschikbare Liquide Middelen	-571,3	96,2	91,7	693,4	267,0	7,5	270,5	-11,0	0

Deze (3e) prognose inclusief de 2^{de} suppletoire begroting voor het dienstjaar 2020 (kolom JaarProg 2020v3 + Suppl 2^e -2020) is opgenomen met ingang van de FMR-september 2020. De prognose is onderhevig aan nieuwe inzichten welke periodiek tot uitdrukking zullen worden gebracht. Volstaan wordt met een summier toelichting op deze prognose omdat de begrotingstukken reeds van een uitvoerige toelichting zijn voorzien.

Breakdown van de Gewone Dienst lasten en baten en de Kapitaaldienst uitgaven en inkomsten 2020

Breakdown Diensten en Financiering overige	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
GDU Gewone Dienst Lasten	1.327,6	162,0	216,5	662,0	2.368,1	-3,6	379,9	224,8	1.767,0
GDI Gewone Dienst Baten	-978,8	-87,8	-90,5	-123,7	-1.280,8	11,1	24,0	451,1	-1.767,0
Saldo GD Gewone Dienst	348,8	74,2	126,0	538,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0
KDU Kapitaaldienst Uitgaven	76,4	30,2	184,9	405,8	697,3	0,0	320,2	-35,2	412,3
KDI Kapitaaldienst Inkomsten	-996,5	-8,2	-219,2	-250,7	-1517,6	0	-453,6	-651,7	-412,3
Saldo KD Kapitaal Dienst	-920,1	22,0	-34,3	155,1	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0

Recapitulatie Prognose van de Gewone Dienst 2020

Resultaat Gewone Dienst	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Beloning van Personeel	338,2	35,3	35,4	71,5	480,4	6,1	-0,9	-0,3	475,5
Verbruik van Goederen & Diensten	126,6	18,5	18,8	54,1	218,0	-13,6	17,8	-23,1	236,9
Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	108,0	8,5	32,8	21,0	170,3	0	0	0	170,3
Subsidies + 4650 Overdrachten	360,9	51,5	82,6	416,0	911,0	13,4	347,2	178,4	372,0
Sociale Zekerheid	393,9	48,2	46,9	99,4	588,4	-6,1	15,8	81,1	497,6
Andere Lasten	0	0	0	0	0,0	-3,4	0	-11,3	14,7
Gewone Dienst Lasten	1.327,6	162,0	216,5	662,0	2.368,1	-3,6	379,9	224,8	1.767,0
Belastingen	-889,9	-75,8	-76,2	-88,5	-1.130,4	0	33,6	406,6	-1.570,6
Sociale Voorzieningen (per saldo onder de lasten)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Schenken & Subsidiebat	-12,4	-1,4	-1,4	-6,7	-21,9	0	-5,3	0	-16,6
Andere Baten	-76,5	-10,6	-12,9	-28,5	-128,5	11,1	-4,3	44,5	-179,8
Gewone Dienst Baten	-978,8	-87,8	-90,5	-123,7	-1.280,8	11,1	24,0	451,1	-1.767,0
Resultaat Gewone Dienst vóór bestemming	348,8	74,2	126,0	538,3	1.087,3	7,5	403,9	675,9	0

De Gewone Dienst sluit na verwerking van de 2de suppletoire begroting voor 2020 en andere (voorgenomen) wijzigingen op de initiële ontwerp-begroting (zoals weergegeven in de afzonderlijke kolommen) met een substantieel tekort van 1.087,3 mln. Verder wordt verwezen naar de begrotingstukken welke reeds van een uitvoerige toelichting zijn voorzien.

Beloning van Personeel 2020

4200 Beloning van Personeel	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	216,9	23,8	23,8	56,7	321,2	0,0	-0,9	-0,2	322,3
Overwerk	15,2	1,8	1,8	1,8	20,6	2,8	0,0	0,0	17,8
Kindertoebelage	1,6	0,2	0,2	0,4	2,4	0,0	0,0	0,0	2,4
Vakantietoebelage	17,6	0	0,1	0,4	18,1	0,0	0,0	0,0	18,1
Medische Behandeling & Keuring	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Overige uitgaven Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	8,5	1,2	1,2	1,2	12,1	1,6	-0,1	0,0	10,6
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	259,8	27,0	27,1	60,5	374,4	4,4	-1,0	-0,2	371,2
Afdracht AOV/AWW premies	24,2	2,5	2,5	2,5	31,7	0,2	0,0	-0,1	31,6
Afdracht AVBZ premies	1,4	0,2	0,2	0,2	2,0	0,0	0,0	0,0	2,0
APC Pensioenbijdragen [exclusief Duurtetoelag]	29,0	3,3	3,3	3,3	38,9	1,6	0,0	0,0	37,3
Pensioenvervangende Premies Contractanten	0	0	0	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,1
Afdracht BVZ premies	23,8	2,3	2,3	4,9	33,3	-0,1	0,1	0,0	33,3
Sociale Lasten	78,4	8,3	8,3	11,0	106,0	1,7	0,1	-0,1	104,3
Totaal	338,2	35,3	35,4	71,5	480,4	6,1	-0,9	-0,3	475,5

Verbruik van Goederen en Diensten 2020

4400 Verbruik van Goederen & Diensten	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Personeel van Derden	9,9	1,2	1,2	1,2	13,5	0,0	0,4	-1,9	15,0
Eigen Personeel	9,6	0,6	0,6	3,4	14,2	0,1	-0,6	-5,1	19,8
Huisvesting	28,4	3,8	3,5	6,3	42,0	0,0	4,3	-0,5	38,2
Kantoorexploitatie ea.	26,0	4,0	4,0	7,0	41,0	0,0	0,2	-3,2	44,0
Onderwijs, Sport, Sociale Zekerheid & Volksgezondheid	4,4	0,2	0,3	4,0	8,9	-13,5	0,1	-0,2	22,5
Openbaar Vervoer	6,3	0,8	1,0	1,0	9,1	0,0	0,0	0,0	9,1
Openbare Werken, Faciliteiten & Diensten	7,4	0,6	0,7	5,9	14,6	-0,1	-0,3	-1,3	16,3
Andere Goederen & Diensten	34,6	7,3	7,5	25,3	74,7	-0,1	13,7	-10,9	72,0
Totaal	126,6	18,5	18,8	54,1	218,0	-13,6	17,8	-23,1	236,9

Afschrijving en Interest 2020

4500 Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Normale Afschrijvingen	75,9	8,2	8,2	8,1	100,4	0,0	0,0	0,0	100,4
Rente Binnenlandse Langlopende Geldleningen o/g	31,6	0,2	24,5	12,7	69,0	0,0	0,0	0,0	69,0
Bankkosten Algemeen	0,5	0,1	0,1	0,2	0,9	0,0	0,0	0,0	0,9
Totaal	108,0	8,5	32,8	21,0	170,3	0	0	0	170,3

Subsidies en Overdrachten 2020

4600 Subsidies + 4650 Overdrachten	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Overheidsbedrijven	30,8	4,0	1,5	8,2	44,5	0,1	0,0	-0,2	44,6
Overdracht grote bedrijven	77,0	11,4	46,5	46,6	181,5	0,0	55,5	126,0	0,0
Overdracht MKB	0	6,5	6,5	6,5	19,5	0,0	19,5	0,0	0,0
Overheidsinstellingen	38,7	5,8	2,5	267,0	314,0	-0,1	267,0	-1,2	48,3
Bijzonder Onderwijs diverse instellingen	108,9	11,0	11,0	20,8	151,7	0,0	2,7	-0,2	149,2
Non-profit Instellingen	91,8	10,8	12,1	15,3	130,0	13,4	2,5	-2,1	116,2
Andere Subsidies & Bijdragen	13,7	2,0	2,5	51,6	69,8	0,0	0,0	56,1	13,7
Totaal	360,9	51,5	82,6	416,0	911,0	13,4	347,2	178,4	372,0

Sociale Zekerheid 2020

4700 Sociale Zekerheid	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Pensioenuitkeringen	13,7	1,5	1,5	4,5	21,2	-1,9	-4,0	0,0	27,1
VUT uitkeringen	1,6	0	0		1,6	0,0	-2,5	0,0	4,1
Wachtgelden	0	0	0	0	0	0,0	0,0	-7,8	7,8
Gezinshuishoudens Overheid	23,3	2,7	2,7	2,8	31,5	25,0	-21,5	19,7	8,3
Onderstanden & Noodvoorzieningen	48,9	6,3	2,5	2,5	60,2	0,0	6,9	12,6	40,7
Landsbijdrage aan de SVB (AVBZ fonds)	1,8	0,2	0,2	0,3	2,5	0,0	0,0	0,0	2,5
SVB premies (mv. gezin)	0	0	0	0	0	-25,0	0,0	0,0	25,0
APC Duurtetoelag Pensioenen	75,3	8,4	8,4	8,4	100,5	-4,2	0,8	0,0	103,9
Basisverzekering ziektekosten (Landsbijdrage aan SVB)	208,7	23,2	23,2	72,4	327,5	0,0	49,3	0,0	278,2
Landsbijdrage AOV/AWW	0	0	0	0	0	0,0	-15,0	15,0	0,0
Noodvoorziening ZZP'ers	13,4	4,6	4,0	4,1	26,1	0,0	3,4	22,7	0,0
Noodvoorziening baanverliezers	7,2	1,3	4,4	4,4	17,3	0,0	-1,6	18,9	0,0
Totaal	393,9	48,2	46,9	99,4	588,4	-6,1	15,8	81,1	497,6

Andere Lasten 2020

4750 Andere Lasten	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Onvoorzien (Begroting)	0	0	0	0	0	-3,4	0,0	0,0	3,4
Naar Reserves & Voorzieningen	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	-11,3	11,3
Totaal	0	0	0	0	0,0	-3,4	0	-11,3	14,7

Belastingen 2020

5100 Belastingen - kasbasis -	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Loonbelasting	-299,8	-20,7	-20,7	-20,8	-362,0	0,0	-12,1	82,2	-432,1
Inkomstenbelasting	-1,4	-2,8	-2,9	-2,9	-10,0	0,0	2,1	2,9	-15,0
Winstbelasting	-92,7	-4,1	-4,1	-4,1	-105,0	0,0	9,0	26,8	-140,8
Deelnemingsdividend BRNC	0	0	0	0	0	0,0	5,0	0,0	-5,0
Spaarvermogensheffing / IB op interest	-1,7	-0,1	-0,1	-0,1	-2,0	0,0	0,1	0,4	-2,5
Inkomsten, Vermogen & Winst	-395,6	-27,7	-27,8	-27,9	-479,0	0	4,1	112,3	-595,4
Onroerende Zaakbelasting	-23,4	-2,2	-2,2	-2,2	-30,0	0,0	-5,6	32,0	-56,4
Grondbelasting (nagekomen)	-0,9	0	0	0	-0,9	0,0	-0,9	0,0	0,0
Gebruiksbelasting (nagekomen)	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Successie- en Overgangsbelasting	-0,3	0	0	0	-0,3	0,0	1,0	0,0	-1,3
Overdrachtsbelasting	-10,3	-0,9	-0,9	-0,9	-13,0	0,0	7,9	4,9	-25,8
Eigendom	-34,9	-3,1	-3,1	-3,1	-44,2	0	2,4	36,9	-83,5

5100 Belastingen - vervolg -	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Omzetbelasting (OB Ontvanger, II&A)	-283,8	-29,4	-29,4	-29,4	-372,0	0,0	21,4	-244,5	-148,9
Bijzonder Invoyerrecht Benzine (II&A)	-17,1	-3,3	-3,3	-3,3	-27,0	0,0	11,0	9,0	-47,0
Accijns op Gedistilleerd (II&A)	-9,9	-1,3	-1,4	-1,4	-14,0	0,0	7,4	4,0	-25,4
Accijns op Tabak (II&A)	-14,2	-0,2	-0,3	-0,3	-15,0	0,0	4,6	4,5	-24,1
Accijns op Bier (II&A)	-10,9	-1,7	-1,7	-1,7	-16,0	0,0	0,6	4,7	-21,3
Motorrijtuigenbelasting (Ontvanger)	-31,0	-0,3	-0,3	-0,4	-32,0	0,0	-0,3	7,4	-39,1
Alg.Bestedings Belasting	0	0	0	0	0	0,0	0,0	404,6	-404,6
Afvalstoffenbelasting (Aqualectra)	0	0	0	-12,0	-12,0	0,0	2,0	3,3	-17,3
Logeergastenbelasting (nagekomen)	-0,1	0	0	0	-0,1	0,0	-0,1	0,0	0,0
Goederen & Diensten	-367,0	-36,2	-36,4	-48,5	-488,1	0	46,6	193,0	-727,7
Invoyerrechten (II&A Douane)	-88,5	-8,5	-8,5	-8,5	-114,0	0,0	11,4	29,5	-154,9
Zegelbelasting Doorvoervergunningen (II&A)	0	0	0	-0,1	-0,1	0,0	0,2	0,0	-0,3
Internationale Handel	-88,5	-8,5	-8,5	-8,6	-114,1	0	11,6	29,5	-155,2
Zegelbelasting Overige	-3,9	-0,3	-0,4	-0,4	-5,0	0,0	2,1	1,7	-8,8
Andere Belastingen	0	0	0	0	0	0,0	-33,2	33,2	0,0
Andere Belastingen	-3,9	-0,3	-0,4	-0,4	-5,0	0	-31,1	34,9	-8,8
Totaal	-889,9	-75,8	-76,2	-88,5	-1.130,4	0	33,6	406,6	-1.570,6

Schenken en Subsidiebaten 2020

5300 Schenken & Subsidiebaten	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Bijdragen & Overdrachten van Aruba	0	0	0	-0,2	-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2
Bijdragen & Overdrachten van Nederland	-12,4	-1,4	-1,4	-6,5	-21,7	0,0	-5,3	0,0	-16,4
Bijdragen & Overdrachten van Sint Maarten	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totaal	-12,4	-1,4	-1,4	-6,7	-21,9	0	-5,3	0	-16,6

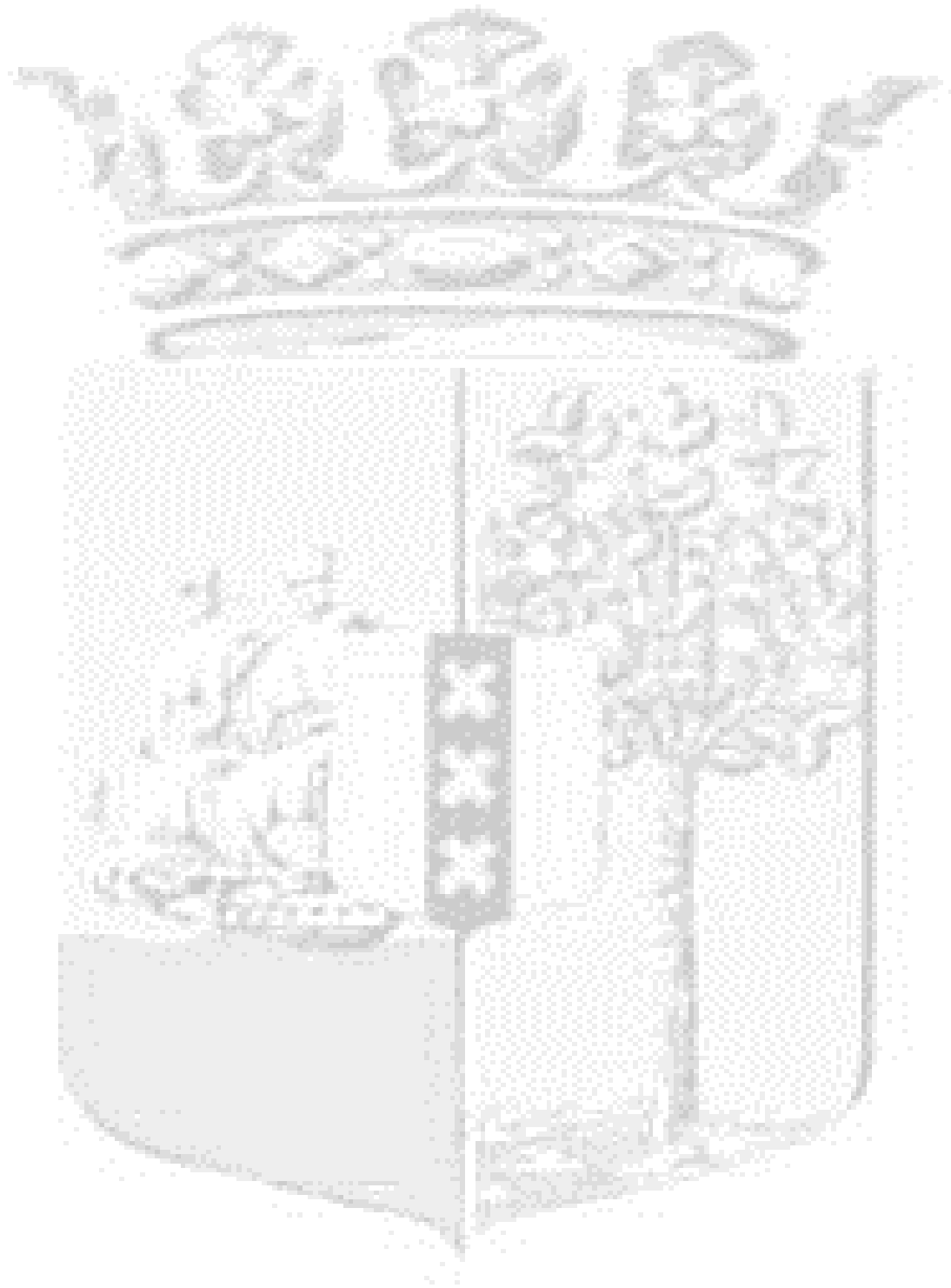
Andere Baten 2020

5400 Andere Baten	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Dividenduitkeringen	0	0	0	-0,2	-0,2	0,0	-0,2	23,0	-23,0
Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten	-13,9	-3,2	-5,2	-6,5	-28,8	4,2	-4,1	1,2	-30,1
Inkomsten uit Eigendommen	-13,9	-3,2	-5,2	-6,7	-29,0	4,2	-4,3	24,2	-53,1
License Fee CBCS Centrale Bank (199500)	-31,0	-4,0	-4,0	-4,5	-43,5	0,0	0,0	9,4	-52,9
Buro Telecommunicatie & Post (142802)	0	0	0	-6,4	-6,4	0,0	0,0	1,4	-7,8
Overige Vergunnings- en Registratierecht	-6,2	-0,7	-0,7	-1,5	-9,1	0,0	0,0	2,0	-11,1
Verkopen Goederen & Diensten Overheid	-19,9	-2,1	-2,4	-4,0	-28,4	0,0	0,0	3,4	-31,8
Inkomsten Goederen & Diensten	-57,1	-6,8	-7,1	-16,4	-87,4	0	0	16,2	-103,6
Boeten & Verbeurdverklaring	-0,8	-0,1	-0,1	-0,4	-1,4	0,0	0,0	0,3	-1,7
Niet in te delen Inkomsten (begroting)	0	0	0	-0,2	-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2
Andere Baten	-4,7	-0,5	-0,5	-4,8	-10,5	6,9	0,0	3,8	-21,2
Overige andere baten	-5,5	-0,6	-0,6	-5,4	-12,1	6,9	0	4,1	-23,1
Totaal	-76,5	-10,6	-12,9	-28,5	-128,5	11,1	-4,3	44,5	-179,8

Recapitulatie Prognose van de Kapitaaldienst 2020

Uitkomsten Kapitaaldienst	Prog t/m	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Andere	2e Suppl.	1e Suppl.	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020v3	Mutaties	2020	2020	BO2020v0
Investerings in Gebouwen & Bouwstructuren	49,8	5,7	14,3	95,6	165,4	4,8	4,4	-41,3	197,5
Idem in Machines & Equipment [incl. Transportmiddelen]	7,6	1,1	1,1	16,5	26,3	-0,7	-4,5	-3,0	34,5
Investerings in Andere Duurzame Activa	10,7	0,1	2,4	190,5	203,7	-1,6	143,2	-4,0	66,1
Investerings in Nonproductieve Activa	0,1	0	0,1	18,2	18,4	-2,5	1,8	13,1	6,0
Sub-totaal investeringen	68,2	6,9	17,9	320,8	413,8	0,0	144,9	-35,2	304,1
Onttrekkingen aan Reserves & Voorzieningen / Onvoor.	0	0	0	0	0				
Kapitaalverstrekking & Deelnemingen	0	5,3	85,0	85,0	175,3	0,0	175,3	0,0	0,0
Aflossingen Langlopende leningen o/g	8,2	18,0	82,0	0	108,2	0,0	0,0	0,0	108,2
Kapitaal Dienst Uitgaven	76,4	30,2	184,9	405,8	697,3	0,0	320,2	-35,2	412,3
Afschrijvingen Vaste Activa	-75,9	-8,2	-8,2	-8,1	-100,4	0,0	0,0	0,0	-100,4
Ontvangen Aflossingen op Leningen u/g	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Aangegane Geldleningen o/g	-920,6	0	-211,0	-242,6	-1.374,2	0,0	-453,6	-651,7	-268,9
Liquid. & Afst.Deelnemingen	0	0	0	0	-43,0	0,0	0,0	0,0	-43,0
Kapitaal Dienst Inkomsten	-996,5	-8,2	-219,2	-250,7	-1.517,6	0	-453,6	-651,7	-412,3
Nadelig c.q. Voordelig +/- saldo van de Kapitaaldienst	-920,1	22,0	-34,3	155,1	-820,3	0,0	-133,4	-686,9	0

Ingevolge de financiële normen is een tekort toelaatbaar op de Kapitaaldienst, mits dit past binnen de rentelastnorm en de Gewone dienst in evenwicht blijft. De rentelastnorm houdt in dat de totale rentelasten in een dienstjaar niet meer mogen bedragen dan het bedrag dat overeenkomt met 5% van de gemiddeld in drie voorafgaande jaren gerealiseerde inkomsten. Voor 2020 wordt dit bepaald overeenkomstig de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten en wel op grond van de geraamde inkomsten in 2017, 2018 en 2019.





Economie & Overheid

-29
-30

1. Sociale en Financiële Structuur Curaçao Bron CBS ea.
2. Categoriele Classificatie Overheid Baten, Lasten, Formatie

Legenda

Baten	waarde	top 10	waarde	bodem 10	cumulatieven	hoogste	cumulatieven	laagste
Lasten	waarde	top 10	waarde	bodem 10	cumulatieven	hoogste	cumulatieven	laagste

3. Functionele Classificatie Overheid Staatsorganen en Ministeries

Financiën, Prestatiegegevens e.a. Statistieken Staatsorganen en Ministeries

Apparaatslasten =	4200	Beloning van Personeel
1	4400	Verbruik van Goederen & Diensten
1	4500	Afschrijving Vaste Activa
	4550	Interest
	4750	Andere Uitgaven
Programmalasten =	4600	Subsidies
	4650	Overdrachten
	4700	Sociale Zekerheid
Baten =	5100	Belastingen
	5200	Sociale Voorzieningen
	5300	Schenken & Subsidies
	5400	Andere Inkomsten
Kapitaaluitgaven =	4909	Verwerving van Nonfinanciële Activa
-5	4950	Financiering (Uitgaven)
-7		
Formatie Fte's	aantallen	Peilmaand December

Loonbelasting in ANG mln.

5111	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-43,1	-45,3	-51,0	-40,5	-43,6	-53,6		-43,1	-45,3	-51,0	-40,5	-43,6	-53,6
Feb	-34,6	-38,6	-34,5	-32,9	-38,5	-36,4		-77,7	-83,9	-85,5	-73,4	-82,1	-90,0
Mrt	-32,7	-39,3	-34,0	-35,3	-33,5	-38,9		-110,4	-123,2	-119,5	-108,7	-115,6	-128,9
Apr	-30,9	-37,0	-32,8	-34,7	-42,3	-36,3		-141,3	-160,2	-152,3	-143,4	-157,9	-165,2
Mei	-28,1	-35,5	-36,5	-37,6	-36,3	-35,2		-169,4	-195,7	-188,8	-181,0	-194,2	-200,4
Jun	-36,2	-35,7	-38,7	-33,6	-34,4	-43,4		-205,6	-231,4	-227,5	-214,6	-228,6	-243,8
Jul	-35,0	-48,9	-39,0	-40,1	-39,1	-52,2		-240,6	-280,3	-266,5	-254,7	-267,7	-296,0
Aug	-29,3	-30,3	-32,6	-26,1	-27,6	-31,6		-269,9	-310,6	-299,1	-280,8	-295,3	-327,6
Sep	-29,9	-33,3	-30,7	-42,2	-40,0	-38,0		-299,8	-343,9	-329,8	-323,0	-335,3	-365,6
Okt		-32,8	-35,3	-31,5	-31,6	-30,1			-376,7	-365,1	-354,5	-366,9	-395,7
Nov		-31,9	-32,8	-37,8	-32,2	-35,8			-408,6	-397,9	-392,3	-399,1	-431,5
Dec		-32,3	-38,8	-38,8	-38,6	-32,5			-440,9	-436,7	-431,1	-437,7	-464,0

Inkomstenbelasting in ANG mln.

5112	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-3,4	-1,8	-2,3	-2,5	-0,1	1,6		-3,4	-1,8	-2,3	-2,5	-0,1	1,6
Feb	-0,5	-0,6	-2,4	-0,9	0,4	-0,4		-3,9	-2,4	-4,7	-3,4	0,3	1,2
Mrt	0,0	-0,1	-0,7	0,3	1,1	-2,1		-3,9	-2,5	-5,4	-3,1	1,4	-0,9
Apr	0,2	-0,9	-0,6	0,3	1,2	1,5		-3,7	-3,4	-6,0	-2,8	2,6	0,6
Mei	-0,1	-0,5	-4,2	1,0	0,3	0,7		-3,8	-3,9	-10,2	-1,8	2,9	1,3
Jun	-0,4	-2,9	-1,1	-3,7	-0,8	1,2		-4,2	-6,8	-11,3	-5,5	2,1	2,5
Jul	0,8	-2,6	-3,6	-3,8	-2,8	0,3		-3,4	-9,4	-14,9	-9,3	-0,7	2,8
Aug	1,3	-1,7	-2,2	-3,1	-2,4	-0,9		-2,1	-11,1	-17,1	-12,4	-3,1	1,9
Sep	0,7	-2,3	-3,0	1,5	0,2	-2,3		-1,4	-13,4	-20,1	-10,9	-2,9	-0,4
Okt		-2,5	-0,1	0,1	-0,4	3,6			-15,9	-20,2	-10,8	-3,3	3,2
Nov		-1,3	-6,6	-1,4	-1,1	2,4			-17,2	-26,8	-12,2	-4,4	5,6
Dec		-0,6	-1,4	-1,8	-0,8	0,1			-17,8	-28,2	-14,0	-5,2	5,7

Winstbelasting in ANG mln.

5113	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-8,1	-6,8	-12,9	-8,5	-11,4	-16,9		-8,1	-6,8	-12,9	-8,5	-11,4	-16,9
Feb	-3,4	-7,0	-4,3	-4,6	-8,8	-6,6		-11,5	-13,8	-17,2	-13,1	-20,2	-23,5
Mrt	-21,5	-50,8	-51,8	-65,5	-47,7	-52,7		-33,0	-64,6	-69,0	-78,6	-67,9	-76,2
Apr	-22,7	-17,5	-11,2	-14,2	-28,1	-13,4		-55,7	-82,1	-80,2	-92,8	-96,0	-89,6
Mei	-4,3	-12,6	-3,2	-4,8	-8,0	-7,0		-60,0	-94,7	-83,4	-97,6	-104,0	-96,6
Jun	-11,0	-17,8	-11,5	-14,7	-13,1	-12,5		-71,0	-112,5	-94,9	-112,3	-117,1	-109,1
Jul	-10,0	-5,9	-6,5	-5,8	-13,8	-13,0		-81,0	-118,4	-101,4	-118,1	-130,9	-122,1
Aug	-4,8	-5,6	-13,6	-10,0	-4,6	-10,0		-85,8	-124,0	-115,0	-128,1	-135,5	-132,1
Sep	-6,9	-3,4	-4,7	-11,5	-11,2	-7,8		-92,7	-127,4	-119,7	-139,6	-146,7	-139,9
Okt		-5,0	-6,7	-13,8	-7,7	-9,7			-132,4	-126,4	-153,4	-154,4	-149,6
Nov		-8,6	-3,7	-7,5	-13,0	-3,3			-141,0	-130,1	-160,9	-167,4	-152,9
Dec		-19,8	-16,4	-34,6	-20,2	-26,3			-160,8	-146,5	-195,5	-187,6	-179,2

Onroerende Zaak- / Grondbelasting in ANG mln.

opm: OZB in 2014

5131-35	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-2,9	-3,9	-2,6	-2,7	-3,1	-2,6	-2,9	-3,9	-2,6	-2,7	-3,1	-2,6
Feb	-2,9	-3,1	-1,4	-1,5	-1,9	-1,9	-5,8	-7,0	-4,0	-4,2	-5,0	-4,5
Mrt	-3,4	-3,3	-2,6	-2,6	-1,7	-1,9	-9,2	-10,3	-6,6	-6,8	-6,7	-6,4
Apr	-2,0	-3,1	-2,7	-1,7	-2,4	-1,8	-11,2	-13,4	-9,3	-8,5	-9,1	-8,2
Mei	-3,4	-4,1	-2,6	-2,1	-3,6	-3,8	-14,6	-17,5	-11,9	-10,6	-12,7	-12,0
Jun	-2,1	-2,4	-2,3	-1,7	-5,5	-6,4	-16,7	-19,9	-14,2	-12,3	-18,2	-18,4
Jul	-2,9	-0,6	-1,8	-1,9	-4,6	-5,9	-19,6	-20,5	-16,0	-14,2	-22,8	-24,3
Aug	-2,0	-3,0	-1,8	-4,9	-3,0	-3,8	-21,6	-23,5	-17,8	-19,1	-25,8	-28,1
Sep	-2,7	-1,5	-1,9	-6,8	-3,3	-3,9	-24,3	-25,0	-19,7	-25,9	-29,1	-32,0
Okt		-1,2	-2,9	-5,0	-2,7	-3,7		-26,2	-22,6	-30,9	-31,8	-35,7
Nov		-2,0	-3,8	-3,4	-2,7	-1,9		-28,2	-26,4	-34,3	-34,5	-37,6
Dec		-1,6	-4,6	-3,5	-2,9	-3,0		-29,8	-31,0	-37,8	-37,4	-40,6

Successie- & Overgangsbelasting in ANG mln.

5133	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,3	-0,1	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,3	-0,1
Feb	0,0	-0,1	-0,1	0,0	-0,5	0,0	0,0	-0,1	-0,3	0,0	-0,8	-0,1
Mrt	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,2	-0,2	0,0	-0,1	-0,3	-0,2	-1,0	-0,3
Apr	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,4	-0,1	0,0	-0,2	-0,4	-0,3	-1,4	-0,4
Mei	0,0	-0,1	-0,2	-0,1	0,0	0,1	0,0	-0,3	-0,6	-0,4	-1,4	-0,3
Jun	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,1	-0,2	0,0	-0,3	-0,8	-0,4	-1,5	-0,5
Jul	0,0	-0,1	-0,2	-0,1	-0,1	-2,8	0,0	-0,4	-1,0	-0,5	-1,6	-3,3
Aug	-0,2	-0,1	0,0	-0,4	-0,1	-1,6	-0,2	-0,5	-1,0	-0,9	-1,7	-4,9
Sep	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0	-0,3	-0,6	-1,1	-1,0	-1,8	-4,9
Okt		0,0	-0,2	0,0	-0,2	-3,5		-0,6	-1,3	-1,0	-2,0	-8,4
Nov		0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1		-0,6	-1,4	-1,1	-2,1	-8,5
Dec		0,0	-0,2	-0,1	-0,1	-0,2		-0,6	-1,6	-1,2	-2,2	-8,7

Overdrachtsbelasting in ANG mln.

5134	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-3,9	-1,9	-1,6	-1,0	-0,7	-1,5	-3,9	-1,9	-1,6	-1,0	-0,7
Feb	-1,2	-1,8	-0,8	-2,1	-1,3	-3,4	-2,7	-5,7	-2,7	-3,7	-2,3	-4,1
Mrt	-1,1	-0,4	-2,5	-2,5	-1,4	-0,7	-3,8	-6,1	-5,2	-6,2	-3,7	-4,8
Apr	-0,5	-2,6	-2,4	-0,9	-1,4	-1,3	-4,3	-8,7	-7,6	-7,1	-5,1	-6,1
Mei	-1,0	-0,6	-0,8	-4,8	-1,1	-1,5	-5,3	-9,3	-8,4	-11,9	-6,2	-7,6
Jun	-1,7	-4,8	-2,6	-1,3	-1,7	-1,6	-7,0	-14,1	-11,0	-13,2	-7,9	-9,2
Jul	-1,7	-2,2	-2,4	-2,2	-1,9	-2,0	-8,7	-16,3	-13,4	-15,4	-9,8	-11,2
Aug	-1,2	-1,7	-2,5	-2,2	-1,5	-1,3	-9,9	-18,0	-15,9	-17,6	-11,3	-12,5
Sep	-0,4	-0,3	-0,4	-1,3	-1,2	-1,6	-10,3	-18,3	-16,3	-18,9	-12,5	-14,1
Okt		-1,2	-1,8	-1,6	-1,9	-1,0		-19,5	-18,1	-20,5	-14,4	-15,1
Nov		-3,4	-0,9	-1,6	-2,4	-0,9		-22,9	-19,0	-22,1	-16,8	-16,0
Dec		-1,4	-0,9	-0,8	-0,6	-1,7		-24,3	-19,9	-22,9	-17,4	-17,7

Omzetbelasting in ANG mln.

5141	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-45,8	-42,3	-42,6	-40,6	-39,8	-37,4	-45,8	-42,3	-42,6	-40,6	-39,8	-37,4
Feb	-40,0	-39,1	-37,2	-36,5	-35,7	-33,4	-85,8	-81,4	-79,8	-77,1	-75,5	-70,8
Mrt	-36,1	-35,3	-35,7	-31,9	-32,5	-29,2	-121,9	-116,7	-115,5	-109,0	-108,0	-100,0
Apr	-24,8	-37,7	-33,9	-33,6	-33,0	-32,0	-146,7	-154,4	-149,4	-142,6	-141,0	-132,0
Mei	-20,7	-35,0	-32,3	-30,7	-32,3	-30,7	-167,4	-189,4	-181,7	-173,3	-173,3	-162,7
Jun	-23,2	-34,9	-31,8	-33,4	-33,0	-31,0	-190,6	-224,3	-213,5	-206,7	-206,3	-193,7
Jul	-30,1	-33,8	-32,8	-33,6	-33,8	-30,5	-220,7	-258,1	-246,3	-240,3	-240,1	-224,2
Aug	-31,4	-33,0	-30,1	-33,0	-33,8	-32,7	-252,1	-291,1	-276,4	-273,3	-273,9	-256,9
Sep	-31,7	-36,4	-31,2	-32,6	-33,5	-31,8	-283,8	-327,5	-307,6	-305,9	-307,4	-288,7
Okt		-38,5	-38,1	-35,0	-31,5	-32,6		-366,0	-345,7	-340,9	-338,9	-321,3
Nov		-41,6	-34,1	-35,6	-32,7	-32,6		-407,6	-379,8	-376,5	-371,6	-353,9
Dec		-36,2	-35,2	-36,6	-34,8	-34,2		-443,8	-415,0	-413,1	-406,4	-388,1

Bijzonder Invoerrecht op Benzine in ANG mln.

5142	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-4,4	-4,4	-4,1	-4,3	-4,6	-4,4	-4,4	-4,4	-4,1	-4,3	-4,6	-4,4
Feb	-3,9	-4,2	-4,1	-4,3	-4,0	-3,9	-8,3	-8,6	-8,2	-8,6	-8,6	-8,3
Mrt	-4,2	-3,8	-3,7	-3,9	-3,9	-3,8	-12,5	-12,4	-11,9	-12,5	-12,5	-12,1
Apr	-3,4	-4,1	-4,2	-4,2	-4,3	-4,1	-15,9	-16,5	-16,1	-16,7	-16,8	-16,2
Mei	-1,2	-4,0	-2,9	-3,9	-4,2	-3,7	-17,1	-20,5	-19,0	-20,6	-21,0	-19,9
Jun	-2,9	-3,9	-3,9	-4,1	-4,2	-4,0	-20,0	-24,4	-22,9	-24,7	-25,2	-23,9
Jul	2,9	-3,8	-4,0	-4,1	-4,0	-4,1	-17,1	-28,2	-26,9	-28,8	-29,2	-28,0
Aug	0,0	-3,8	0,0	-3,9	-3,8	-3,6	-17,1	-32,0	-26,9	-32,7	-33,0	-31,6
Sep	0,0	-4,1	-1,1	-4,3	-4,3	-3,9	-17,1	-36,1	-28,0	-37,0	-37,3	-35,5
Okt		-3,9	-11,8	-4,3	-4,2	-4,2		-40,0	-39,8	-41,3	-41,5	-39,7
Nov		-4,2	-4,1	-4,0	-4,1	-4,3		-44,2	-43,9	-45,3	-45,6	-44,0
Dec		-4,2	-4,3	-4,2	-4,2	-3,9		-48,4	-48,2	-49,5	-49,8	-47,9

Accijns op Gedistilleerd in ANG mln.

5143	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,1	-1,4	-0,9	-0,9	-0,6	-0,8	-1,1	-1,4	-0,9	-0,9	-0,6	-0,8
Feb	-1,3	-1,1	-1,2	-1,3	-0,8	-0,9	-2,4	-2,5	-2,1	-2,2	-1,4	-1,7
Mrt	-1,2	-1,3	-1,0	-1,1	-0,8	-0,9	-3,6	-3,8	-3,1	-3,3	-2,2	-2,6
Apr	-0,8	-1,0	-1,0	-0,7	-1,3	-1,0	-4,4	-4,8	-4,1	-4,0	-3,5	-3,6
Mei	-0,8	-1,2	-1,3	-1,1	-1,2	-1,1	-5,2	-6,0	-5,4	-5,1	-4,7	-4,7
Jun	-1,2	-1,2	-1,0	-1,5	-1,0	-0,9	-6,4	-7,2	-6,4	-6,6	-5,7	-5,6
Jul	-1,3	-2,7	-1,0	-1,0	-0,6	-1,1	-7,7	-9,9	-7,4	-7,6	-6,3	-6,7
Aug	-1,2	-1,0	-1,3	-1,0	-1,3	-1,2	-8,9	-10,9	-8,7	-8,6	-7,6	-7,9
Sep	-1,0	-1,1	-1,1	-1,0	-1,0	-1,0	-9,9	-12,0	-9,8	-9,6	-8,6	-8,9
Okt		-0,9	-1,2	-1,3	-0,8	-0,9		-12,9	-11,0	-10,9	-9,4	-9,8
Nov		-1,4	-1,1	-1,9	-1,9	-1,7		-14,3	-12,1	-12,8	-11,3	-11,5
Dec		-2,4	-1,7	-1,2	-1,7	-2,1		-16,7	-13,8	-14,0	-13,0	-13,6

Accijns op Tabaksartikelen in ANG mln.

5144	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-3,6	-1,8	-1,6	-1,7	-2,2	-1,5	-3,6	-1,8	-1,6	-1,7	-2,2
Feb	-1,0	-0,9	-0,6	-2,0	-1,7	-1,7	-2,5	-4,5	-2,4	-3,6	-3,4	-3,9
Mrt	-2,9	-0,4	-1,7	-2,1	-0,7	-0,4	-5,4	-4,9	-4,1	-5,7	-4,1	-4,3
Apr	-2,1	-4,1	-1,2	-1,0	-0,7	-0,3	-7,5	-9,0	-5,3	-6,7	-4,8	-4,6
Mei	0,0	-2,0	-2,7	-0,4	-1,9	-0,8	-7,5	-11,0	-8,0	-7,1	-6,7	-5,4
Jun	-1,0	-0,4	-1,3	-1,4	-0,5	-0,4	-8,5	-11,4	-9,3	-8,5	-7,2	-5,8
Jul	-5,3	-1,9	-1,6	-0,7	-0,9	-1,7	-13,8	-13,3	-10,9	-9,2	-8,1	-7,5
Aug	0,0	-0,3	-1,8	-1,9	-1,5	-1,4	-13,8	-13,6	-12,7	-11,1	-9,6	-8,9
Sep	-0,4	-0,3	0,9	-1,0	-0,1	-1,7	-14,2	-13,9	-11,8	-12,1	-9,7	-10,6
Okt		-0,6	-0,3	-0,4	-0,2	-0,6		-14,5	-12,1	-12,5	-9,9	-11,2
Nov		-0,6	-0,4	-0,2	-0,2	-0,6		-15,1	-12,5	-12,7	-10,1	-11,8
Dec		0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,1		-15,1	-12,5	-12,7	-10,3	-11,9

Accijns op Bier in ANG mln.

5145	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-1,3	-1,5	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-1,3
Feb	-1,6	-0,7	-0,9	-0,7	-0,7	-0,8	-3,1	-1,7	-1,9	-1,5	-1,6	-2,1
Mrt	-1,3	-1,1	-0,5	-0,9	-0,5	-0,6	-4,4	-2,8	-2,4	-2,4	-2,1	-2,7
Apr	-0,4	-0,7	-1,0	-0,7	-0,8	-0,6	-4,8	-3,5	-3,4	-3,1	-2,9	-3,3
Mei	-0,9	-0,8	-0,9	-1,0	-0,8	-1,1	-5,7	-4,3	-4,3	-4,1	-3,7	-4,4
Jun	-1,1	-1,0	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-6,8	-5,3	-5,3	-5,1	-4,5	-5,3
Jul	-1,4	-1,2	-0,7	-1,1	-1,0	-0,9	-8,2	-6,5	-6,0	-6,2	-5,5	-6,2
Aug	-1,3	-0,9	-0,8	-0,8	-1,3	-0,9	-9,5	-7,4	-6,8	-7,0	-6,8	-7,1
Sep	-1,4	-1,0	-1,0	-0,9	-0,8	-1,0	-10,9	-8,4	-7,8	-7,9	-7,6	-8,1
Okt		-1,5	-0,9	-0,9	-1,0	-1,1		-9,9	-8,7	-8,8	-8,6	-9,2
Nov		-2,3	-1,6	-1,4	-1,6	-1,1		-12,2	-10,3	-10,2	-10,2	-10,3
Dec		-2,1	-0,5	-0,9	-1,2	-1,4		-14,3	-10,8	-11,1	-11,4	-11,7

Motorrijtuigenbelasting in ANG mln.

5146	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-7,5	-11,4	-10,5	-10,7	-10,6	-11,3	-7,5	-11,4	-10,5	-10,7	-10,6	-11,3
Feb	-10,5	-8,7	-12,0	-9,3	-10,1	-9,0	-18,0	-20,1	-22,5	-20,0	-20,7	-20,3
Mrt	-4,5	-4,5	-5,3	-4,9	-4,7	-4,4	-22,5	-24,6	-27,8	-24,9	-25,4	-24,7
Apr	-0,4	-2,1	-1,2	-1,6	-1,7	-1,8	-22,9	-26,7	-29,0	-26,5	-27,1	-26,5
Mei	-1,2	-1,2	-0,8	-1,5	-0,9	-1,0	-24,1	-27,9	-29,8	-28,0	-28,0	-27,5
Jun	-1,8	-2,1	-2,2	-2,5	-2,2	-2,3	-25,9	-30,0	-32,0	-30,5	-30,2	-29,8
Jul	-2,6	-3,3	-3,0	-3,3	-2,6	-2,9	-28,5	-33,3	-35,0	-33,8	-32,8	-32,7
Aug	-1,5	-1,7	-1,6	-1,7	-1,9	-1,6	-30,0	-35,0	-36,6	-35,5	-34,7	-34,3
Sep	-1,0	-0,7	-0,7	-0,9	-0,8	-0,8	-31,0	-35,7	-37,3	-36,4	-35,5	-35,1
Okt		-0,6	-0,5	-0,6	-0,5	-0,5		-36,3	-37,8	-37,0	-36,0	-35,6
Nov		-0,4	-0,4	-0,5	-0,5	-0,3		-36,7	-38,2	-37,5	-36,5	-35,9
Dec		-0,5	-0,4	-0,3	-0,4	-0,1		-37,2	-38,6	-37,8	-36,9	-36,0

Afvalstoffenbelasting in ANG mln.

5148	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1
Feb	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,2	-0,2
Mrt	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,3	-0,3
Apr	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,4	-0,3
Mei	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,3	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,4	-0,6
Jun	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,4	-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2	-2,8	-0,8
Jul	0,0	0,0	0,0	-4,8	-0,1	-0,2	0,0	0,0	0,0	-5,0	-2,9	-1,0
Aug	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,4	-0,1	0,0	0,0	0,0	-5,0	-5,3	-1,1
Sep	0,0	0,0	-0,1	0,0	0,0	-0,1	0,0	0,0	-0,1	-5,0	-5,3	-1,2
Okt		0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1		0,0	-0,1	-5,0	-5,3	-1,3
Nov		0,0	0,0	-2,4	-0,1	-0,1		0,0	-0,1	-7,4	-5,4	-1,4
Dec+		-12,2	-6,6	-2,5	-5,0	-9,7		-12,2	-6,7	-9,9	-10,4	-11,1

Logeergastenbelasting in ANG mln.

vanaf 2016 ingebet in OB

5149	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	-0,2	-0,3	-0,3	-1,3	0,0	0,0	-0,2	-0,3	-0,3	-1,3
Feb	0,0	-0,1	0,0	-1,8	-0,3	-1,3	0,0	-0,1	-0,2	-2,1	-0,6	-2,6
Mrt	-0,1	0,0	0,0	-1,5	-0,7	-1,3	-0,1	-0,1	-0,2	-3,6	-1,3	-3,9
Apr	0,0	-0,1	0,0	-0,3	-0,1	-1,6	-0,1	-0,2	-0,2	-3,9	-1,4	-5,5
Mei	0,0	-0,1	-0,1	-0,2	-0,2	-1,1	-0,1	-0,3	-0,3	-4,1	-1,6	-6,6
Jun	0,0	0,0	0,0	-0,1	-1,0	-1,2	-0,1	-0,3	-0,3	-4,2	-2,6	-7,8
Jul	0,0	0,0	0,0	-0,2	-1,4	-0,8	-0,1	-0,3	-0,3	-4,4	-4,0	-8,6
Aug	0,0	0,0	-0,1	-0,3	0,4	-1,0	-0,1	-0,3	-0,4	-4,7	-3,6	-9,6
Sep	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,3	-1,1	-0,1	-0,3	-0,4	-4,9	-3,9	-10,7
Okt		0,0	0,0	0,0	-0,3	-1,2		-0,3	-0,4	-4,9	-4,2	-11,9
Nov		0,0	-0,1	0,0	-0,1	-0,8		-0,3	-0,5	-4,9	-4,3	-12,7
Dec		-0,1	0,0	0,0	-1,0	-1,1		-0,4	-0,5	-4,9	-5,3	-13,8

Invoerrechten in ANG mln.

5151	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-11,9	-12,4	-14,8	-12,2	-11,2	-12,2	-11,9	-12,4	-14,8	-12,2	-11,2	-12,2
Feb	-9,7	-13,1	-11,2	-13,5	-12,1	-11,7	-21,6	-25,5	-26,0	-25,7	-23,3	-23,9
Mrt	-11,4	-11,9	-14,1	-14,2	-14,1	-13,3	-33,0	-37,4	-40,1	-39,9	-37,4	-37,2
Apr	-7,1	-13,0	-11,5	-11,7	-14,9	-13,7	-40,1	-50,4	-51,6	-51,6	-52,3	-50,9
Mei	-8,7	-13,1	-14,6	-14,4	-13,6	-14,3	-48,8	-63,5	-66,2	-66,0	-65,9	-65,2
Jun	-9,0	-13,3	-13,2	-13,9	-13,9	-13,2	-57,8	-76,8	-79,4	-79,9	-79,8	-78,4
Jul	-10,6	-12,8	-13,1	-15,0	-14,7	-14,0	-68,4	-89,6	-92,5	-94,9	-94,5	-92,4
Aug	-9,1	-13,1	-13,0	-13,7	-17,7	-13,4	-77,5	-102,7	-105,5	-108,6	-112,2	-105,8
Sep	-11,0	-11,5	-12,2	-12,4	-13,6	-14,0	-88,5	-114,2	-117,7	-121,0	-125,8	-119,8
Okt		-13,3	-14,8	-15,7	-14,7	-14,9		-127,5	-132,5	-136,7	-140,5	-134,7
Nov		-15,9	-17,0	-19,5	-17,2	-15,1		-143,4	-149,5	-156,2	-157,7	-149,8
Dec		-11,9	-11,7	-15,1	-17,1	-16,5		-155,3	-161,2	-171,3	-174,8	-166,3

Zegelbelasting Overige in ANG mln.

5161	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-0,2	-1,3	-0,9	-0,4	-0,6	-0,7		-0,2	-1,3	-0,9	-0,4	-0,6	-0,7
Feb	-0,4	-0,6	-0,6	-1,1	-0,3	-0,6		-0,6	-1,9	-1,5	-1,5	-0,9	-1,3
Mrt	-0,8	-0,5	-0,7	0,8	-0,3	-0,6		-1,4	-2,4	-2,2	-0,7	-1,2	-1,9
Apr	-0,1	-0,4	-0,6	-2,1	-1,2	-0,3		-1,5	-2,8	-2,8	-2,8	-2,4	-2,2
Mei	-0,2	-0,1	-0,6	-0,6	-0,7	-0,8		-1,7	-2,9	-3,4	-3,4	-3,1	-3,0
Jun	-0,2	-1,6	-0,4	-0,3	-0,4	-0,8		-1,9	-4,5	-3,8	-3,7	-3,5	-3,8
Jul	-0,6	-1,5	-0,7	-0,6	-0,7	-0,4		-2,5	-6,0	-4,5	-4,3	-4,2	-4,2
Aug	-0,9	-0,6	-0,9	-1,2	-0,8	-0,3		-3,4	-6,6	-5,4	-5,5	-5,0	-4,5
Sep	-0,5	-0,6	-0,3	-0,6	-0,4	-1,2		-3,9	-7,2	-5,7	-6,1	-5,4	-5,7
Okt		-0,6	-0,6	-0,3	-0,4	-0,8			-7,8	-6,3	-6,4	-5,8	-6,5
Nov		-0,6	-0,6	-1,2	-0,5	-0,5			-8,4	-6,9	-7,6	-6,3	-7,0
Dec		-0,8	0,7	1,4	0,1	0,8			-9,1	-6,2	-6,2	-6,2	-6,2

Andere Belastingen in ANG mln.

Andere Belastingen in ANG mln.								eco.cat	eco.cat	5114~15~53 w.o. BRNC			
5114 ea.	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-0,6	-0,5	-0,7	-1,2	-0,2	0,0		-0,6	-0,5	-0,7	-1,2	-0,2	0,0
Feb	-0,1	-0,3	-16,2	-0,2	-0,4	-57,0		-0,7	-0,8	-16,9	-1,4	-0,6	-57,0
Mrt	-0,2	0,0	-0,1	-0,1	-0,2	-0,1		-0,9	-0,8	-17,0	-1,5	-0,8	-57,1
Apr	-0,5	-0,5	-0,6	-0,3	-0,6	0,0		-1,4	-1,3	-17,6	-1,8	-1,4	-57,1
Mei	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2		-1,5	-1,3	-17,6	-1,8	-1,4	-57,3
Jun	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,1		-1,5	-1,3	-17,6	-1,8	-1,6	-57,4
Jul	-0,5	-42,2	-0,5	-0,6	-0,4	-1,0		-2,0	-43,5	-18,1	-2,4	-2,0	-58,4
Aug	0,4	0,0	0,0	0,1	-0,1	-26,9		-1,6	-43,5	-18,1	-2,3	-2,1	-85,3
Sep	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	0,0		-1,7	-43,5	-18,1	-2,3	-2,2	-85,3
Okt		-0,5	-0,6	-0,1	-0,6	-0,4			-44,0	-18,7	-2,4	-2,8	-85,7
Nov		-0,2	-15,9	-0,1	-0,1	0,0			-44,2	-34,6	-2,5	-2,9	-85,7
Dec		0,0	0,0	0,0	-20,9	-0,1			-44,2	-34,6	-2,5	-23,8	-85,8

Schenken en Andere Baten in ANG mln.

Schenken en Andere Baten in ANG mln.								eco.cat	eco.cat	5200–5400 v.a. 2016 incl.C			
5200 ea.	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	-12,5	-6,4	-8,6	-9,4	-30,7		0,0	-12,5	-6,4	-8,6	-9,4	-30,7
Feb	-19,5	-7,0	-9,1	-9,5	-11,5	-8,4		-19,5	-19,5	-15,5	-18,1	-20,9	-39,1
Mrt	-15,3	-12,2	-8,4	-11,3	-13,3	-11,6		-34,8	-31,7	-23,9	-29,4	-34,2	-50,7
Apr	-15,1	-12,4	-10,4	-7,7	-8,8	-8,2		-49,9	-44,1	-34,3	-37,1	-43,0	-58,9
Mei	-5,5	-8,7	-12,6	-9,1	-8,2	-8,6		-55,4	-52,8	-46,9	-46,2	-51,2	-67,5
Jun	-8,3	-13,0	-8,3	-14,3	-13,4	-14,4		-63,7	-65,8	-55,2	-60,5	-64,6	-81,9
Jul	-8,4	-9,4	-30,7	-12,7	-11,5	-8,5		-72,1	-75,2	-85,9	-73,2	-76,1	-90,4
Aug	-9,1	-15,2	-16,7	-11,9	-12,7	-10,2		-81,2	-90,4	-102,6	-85,1	-88,8	-100,6
Sep	-7,7	-13,5	-8,1	-11,7	-11,0	-20,1		-88,9	-103,9	-110,7	-96,8	-99,8	-120,7
Okt		-10,9	-17,1	-11,6	-10,0	-9,2			-114,8	-127,8	-108,4	-109,8	-129,9
Nov		-11,9	-30,1	-14,1	-9,7	-10,3			-126,7	-157,9	-122,5	-119,5	-140,2
Dec+		-27,4	-82,5	-76,7	-162,7	-96,1			-154,1	-240,4	-199,2	-282,2	-236,3

Ontwikkeling Gewone Dienst in ANG mln.

4799	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Lasten		96	98	100	98	99		1669,2	1710,9	1751,5	1702,1	1720,7
Baten		103	105	104	109	110		-1625,0	-1652,4	-1634,7	-1718,0	-1733,1
Saldo		27	35	70	-10	-7		44,2	58,5	116,8	-15,9	-12,4

Personeelsformatie per einde jaar

Jaar	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Ministeries		89	86	87	86	87		3414	3281	3334	3304	3326
Onderwijs		132	129	125	110	110		906	887	856	754	752
Marine ca.		68	63	63	55	59		188	174	175	153	163
Overige		79	99	100	101	89		179	225	227	231	202
Totaal		93	91	91	89	89		4687	4567	4592	4442	4443
Projecten		0	0	118	120	100		::	::	139	142	118

Beloning van Personeel in ANG mln.

4200	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	35,6	34,2	34,5	33,7	33,2	34,0	35,6	34,2	34,5	33,7	33,2	34,0
Feb	35,3	35,0	35,7	35,4	35,0	37,5	70,9	69,2	70,2	69,1	68,2	71,5
Mrt	35,7	35,8	35,0	36,7	35,4	37,0	106,6	105,0	105,2	105,8	103,6	108,5
Apr	35,3	35,2	36,3	35,4	34,5	35,1	141,9	140,2	141,5	141,2	138,1	143,6
Mei	35,3	35,4	36,3	35,1	36,1	35,4	177,2	175,6	177,8	176,3	174,2	179,0
Jun	55,1	54,5	54,9	53,8	54,6	55,5	232,3	230,1	232,7	230,1	228,8	234,5
Jul	34,4	35,7	34,9	34,4	34,8	35,4	266,7	265,8	267,6	264,5	263,6	269,9
Aug	36,0	34,5	34,2	35,0	33,8	34,9	302,7	300,3	301,8	299,5	297,4	304,8
Sep	34,8	35,0	34,8	35,0	34,0	36,5	337,5	335,3	336,6	334,5	331,4	341,3
Okt		35,1	34,2	34,7	34,2	36,9		370,4	370,8	369,2	365,6	378,2
Nov		34,9	34,8	34,5	35,6	35,0		405,3	405,6	403,7	401,2	413,2
Dec+		37,8	37,3	41,5	39,9	18,3		445,1	442,9	445,2	441,1	431,5

Verbruik van Goederen & Diensten in ANG mln.

4400	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	7,6	3,6	6,8	2,9	4,3	3,4	7,6	3,6	6,8	2,9	4,3	3,4
Feb	5,8	13,4	6,3	9,6	6,7	9,1	13,4	17,0	13,1	12,5	11,0	12,5
Mrt	13,5	13,3	8,7	14,5	8,7	10,0	26,9	30,3	21,8	27,0	19,7	22,5
Apr	6,1	11,4	13,3	13,0	14,4	12,1	33,0	41,7	35,1	40,0	34,1	34,6
Mei	8,0	10,4	16,1	19,8	12,6	11,4	41,0	52,1	51,2	59,8	46,7	46,0
Jun	17,3	12,0	19,1	18,0	13,0	13,8	58,3	64,1	70,3	77,8	59,7	59,8
Jul	16,0	13,3	13,7	15,9	18,7	17,4	74,3	77,4	84,0	93,7	78,4	77,2
Aug	12,4	16,8	14,2	14,9	15,2	17,4	86,7	94,2	98,2	108,6	93,6	94,6
Sep	19,7	14,7	18,2	13,3	12,3	17,8	106,4	108,9	116,4	121,9	105,9	112,4
Okt		12,2	13,8	14,6	12,2	16,0		121,1	130,2	136,5	118,1	128,4
Nov		12,0	13,8	20,9	18,6	19,6		133,1	144,0	157,4	136,7	148,0
Dec+		34,5	58,0	56,4	71,7	77,2		175,8	202,0	213,8	208,4	225,2

Afschrijving & Interest in ANG mln.

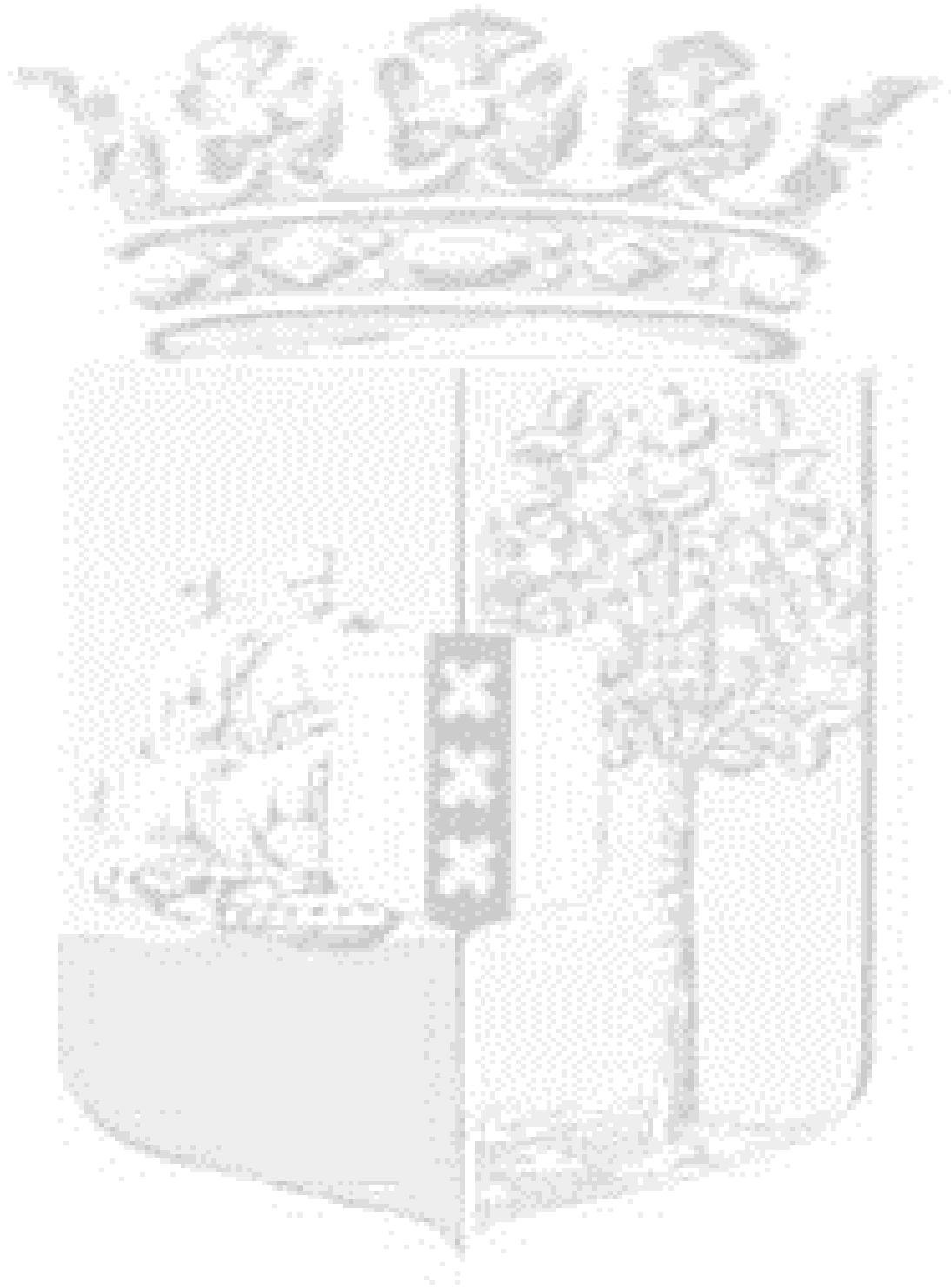
45##	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	eco.cat	eco.cat	4500-4550		
Jan	8,5	7,7	7,8	5,9	4,2	4,1		8,5	7,7	7,8	5,9	4,2	4,1
Feb	7,8	7,3	8,4	5,4	4,3	8,0		16,3	15,0	16,2	11,3	8,5	12,1
Mrt	8,2	7,7	8,0	5,7	1,9	8,4		24,5	22,7	24,2	17,0	10,4	20,5
Apr	32,4	33,6	32,4	30,0	28,8	24,6		56,9	56,3	56,6	47,0	39,2	45,1
Mei	14,2	8,1	7,4	11,4	12,3	7,9		71,1	64,4	64,0	58,4	51,5	53,0
Jun	11,7	10,7	10,2	9,7	8,5	4,5		82,8	75,1	74,2	68,1	60,0	57,5
Jul	10,4	9,1	9,5	8,5	7,2	5,5		93,2	84,2	83,7	76,6	67,2	63,0
Aug	8,7	11,5	7,4	6,7	5,1	4,9		101,9	95,7	91,1	83,3	72,3	67,9
Sep	9,7	8,9	8,5	7,5	6,2	5,1		111,6	104,6	99,6	90,8	78,5	73,0
Okt		32,3	31,8	31,5	30,7	30,4			136,9	131,4	122,3	109,2	103,4
Nov		8,1	7,7	6,6	5,3	7,4			145,0	139,1	128,9	114,5	110,8
Dec+		14,9	18,7	15,8	16,4	11,4			161,0	157,8	144,7	130,9	122,2

Subsidies & Overdrachten in ANG mln.

46##	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	eco.cat	eco.cat	4600-4650		
Jan	41,9	39,4	30,8	39,3	34,2	41,0		41,9	39,4	30,8	39,3	34,2	41,0
Feb	32,5	30,2	46,7	26,3	35,4	25,6		74,4	69,6	77,5	65,6	69,6	66,6
Mrt	33,3	32,3	32,1	49,6	26,5	33,1		107,7	101,9	109,6	115,2	96,1	99,7
Apr	52,8	31,3	30,5	23,5	42,8	38,7		160,5	133,2	140,1	138,7	138,9	138,4
Mei	35,5	21,0	24,9	28,8	26,8	25,6		196,0	154,2	165,0	167,5	165,7	164,0
Jun	50,9	38,0	29,5	35,8	34,6	34,2		246,9	192,2	194,5	203,3	200,3	198,2
Jul	44,5	42,1	43,0	40,0	47,0	35,4		291,4	234,3	237,5	243,3	247,3	233,6
Aug	36,8	28,2	27,3	26,4	33,2	41,3		328,2	262,5	264,8	269,7	280,5	274,9
Sep	40,0	30,8	24,2	37,1	38,0	36,7		368,2	293,3	289,0	306,8	318,5	311,6
Okt		40,8	37,0	30,7	33,3	27,3			334,1	326,0	337,5	351,8	338,9
Nov		23,6	25,9	26,4	27,8	33,3			357,7	351,9	363,9	379,6	372,2
Dec+		44,7	77,9	48,0	39,4	40,9			403,0	429,8	411,9	419,0	413,1

Sociale Zekerheid & Andere Lasten ANG mln.

47##	2020	2019	2018	2017	2016	2015		2020	eco.cat	eco.cat	4700-4770 v.a. 2016 incl.C		
Jan	37,2	38,0	3,7	38,4	39,8	36,3		37,2	38,0	3,7	38,4	39,8	36,3
Feb	36,3	38,2	15,9	41,0	30,6	36,3		73,5	76,2	19,6	79,4	70,4	72,6
Mrt	41,5	43,1	90,1	41,3	50,8	58,3		115,0	119,3	109,7	120,7	121,2	130,9
Apr	47,7	39,2	39,2	41,6	41,3	36,7		162,7	158,5	148,9	162,3	162,5	167,6
Mei	43,7	33,1	39,5	40,2	40,9	43,3		206,4	191,6	188,4	202,5	203,4	210,9
Jun	47,0	39,7	39,7	40,6	40,7	58,8		253,4	231,3	228,1	243,1	244,1	269,7
Jul	51,2	40,2	39,9	44,0	41,0	36,2		304,6	271,5	268,0	287,1	285,1	305,9
Aug	42,8	40,2	40,0	40,4	41,9	36,2		347,4	311,7	308,0	327,5	327,0	342,1
Sep	45,7	36,7	23,7	39,8	39,9	36,7		393,1	348,4	331,7	367,3	366,9	378,8
Okt		39,3	64,1	41,9	42,5	37,2			387,7	395,8	409,2	409,4	416,0
Nov		41,1	30,0	39,7	51,2	36,7			428,8	425,8	448,9	460,6	452,7
Dec+		38,6	52,6	87,0	42,1	76,0			484,3	478,4	535,9	502,7	528,7





Beschikbare Liquide Middelen (ANG)

Beschikbare Liquide Middelen (ANG)	dec-2019	apr-2020	mei-2020	jun-2020	jul-2020	aug-2020	sep-2020
1400 Liquide Middelen inclusief Kruisposten	111.378.062	210.255.045	326.223.300	289.701.833	248.096.132	193.960.823	144.630.960
Af: waarvan Kruisposten	3.550.877	941.342	-463.147	-27.937	-5.302.477	-9.396.772	-13.618.257
Cash en Banken	107.827.184	209.313.703	326.686.447	289.729.770	253.398.609	203.357.595	158.249.218
Specificatie Cash en Banken							
1413.01 KAS LO Hoofdkas	128.314	335.512	387.930	282.536	304.591	215.970	186.714
1414.01 KAS I&A	575	575	575	575	575	575	575
1417.01 DOW Hoofdkas	700	0	200	2.075	4.083	0	16.836
1410 KAS Cash	129.589	336.087	388.705	285.186	309.249	216.545	204.124
1421.02 CB 191181010 Ovh.Curaçao	28.050.197	8.363.264	10.653.134	9.357.338	17.225.558	21.821.119	7.153.161
1421.06 CB 191181070 HNO Hospital Nobo	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747
1423.01 CB 191181030 LO	35.044	27.712	29.837	29.261	29.705	28.415	31.488
1427.01 CB 191181080 Noodfnds COVID-19	0	116.051.951	212.263.416	208.808.125	157.951.745	106.910.036	51.819.951
1427.02 CB 191181090 Noodfnds EigenMid	0	15.875.963	23.375.963	23.375.963	16.113.671	11.959.417	6.043.502
1428.01 CB 191181100 Opbr.UTS	0	0	0	0	0	0	17.288.034
1420 CBCS Bank	28.106.987	140.340.636	246.344.096	241.592.433	191.342.426	140.740.734	82.357.884
1433.01 G1500047 LO 421342	11.553.018	11.034.329	10.789.473	10.838.111	10.766.408	10.766.495	10.767.809
1435.04 G1100025 CMA 106000	9.806.477	9.870.837	9.523.911	9.896.622	9.776.108	11.550.743	11.817.678
1435.11 Giro 110327 Pipeline account	1.604.640	0	1.604.640	1.604.640	1.604.640	0	0
1437.19 G1103123 Cur.Avondlyceum	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168
1437.20 G1108576 Avond Middelb Techn S	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728
1437.21 G1500057 Nat. Archief	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879
1430 GIRO Bank	24.555.910	22.496.941	23.509.799	23.931.148	23.738.930	23.909.013	24.177.262
1443.01 BDC 306495.01 LO	716.045	482.737	63.357	130.609	167.169	145.456	349.793
1444.01 BDC 306496.01 I&A	0	7.908	10.966	27.931	6.063	0	31
1440 BDC Bank	716.045	490.644	74.323	158.539	173.233	145.456	349.825
1453.01 FCIB 570000566 LO	87.031	147.977	88.521	127.372	29.516	37.119	48.790
1450 FCIB Bank	87.031	147.977	88.521	127.372	29.516	37.119	48.790
1463.01 ING 20025 LO (EUR)	1.981.934	989.492	1.021.151	1.037.740	1.037.740	1.113.065	49.872
1465.01 ING 145233 EO (EUR)	9.811	10.089	10.315	10.364	10.364	10.997	10.769
1460 ING Bank	1.991.745	999.581	1.031.466	1.048.104	1.048.104	1.124.062	60.641
1471.01 MCB 283.635.01 Ovh.Hoofdrekg	47.910.696	43.476.512	51.845.344	18.991.805	33.674.807	34.203.529	48.417.835
1471.02 MCB 283.636.10 BB (sweep)	50.210	134.999	209.388	244.737	0	0	0
1471.03 MCB 294.279.08 Solar Panel Prj	30.339	30.339	2.311.890	2.311.890	2.311.890	2.311.890	2.311.890
1473.01 MCB 233.295.07 LO	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
1474.01 MCB 233.296.05 I&A	39	80	2.784	19.884	46.012	41.209	4.859
1478.03 MCB 31969009 UO Openb. Werken	4.791	0	597	2.010	0	0	0
1478.08 MCB 31968600 Alg. Inkomsten	44.015	5.286	0	0	0	0	0
1470 MCB Bank	48.179.075	43.672.217	54.395.003	21.595.325	36.057.709	36.581.628	50.759.584
1493.01 ORCO 1081290195 LO	254.136	46.585	374.961	163.806	51.811	58.576	42.518
1494.01 ORCO 1081280195 I&A	94.063	314.606	64.723	165.221	84.393	121.953	99.543
1490 ORCO Bank	348.199	361.191	439.683	329.027	136.204	180.529	142.061
1503.01 RBC 01.04.14.622 LO	2.273.001	87.408	69.378	213.354	178.039	134.954	85.707
1504.01 RBC 01.04.14.630 I&A	-10	-8	-10	-5	-5	-8	-5
1507.01 RBC 10.41.77.965 MAC	196.140	196.140	196.140	196.140	196.140	196.140	0
1507.02 RBC 10.41.46.498 OvJ	37.296	37.296	37.296	37.296	37.296	37.296	0
1500 RBC Bank	2.506.428	320.837	302.805	446.785	411.470	368.382	85.702
1513.01 SFT 11.502310.001 LO	1.205.325	147.597	112.055	215.672	101.727	54.158	63.354
1514.01 SFT 11.502320.001 I&A	850	-4	-10	178	50.040	-31	-10
1510 Vidanova (SFT) Bank	1.206.175	147.593	112.045	215.850	151.767	54.127	63.345
Cash en Banken	107.827.184	209.313.703	326.686.447	289.729.770	253.398.609	203.357.595	158.249.218



Jaarrekeningen van Derden

Lijst van de laatst door het Ministerie van Financiën ontvangen Jaarrekeningen van derden

Overheidsbedrijven / NV's

Analytisch Diagnostisch Centrum NV
 Autobus Bedrijf Curaçao NV
 Buskabaai NV
 Continuous Reliability NV
 Cpost International NV (v/h Nieuwe Post Ned. Antillen)
 Curaçao Airport Holding NV
 Curacao Eisenmetall NV
 Curacao Eisenmetall Shipbreaking Yard NV
 Curaçao Industrial & International Development Co.
 Curaçao Oil NV
 Curaçao Ports Authority NV
 Curaçaoise Dok Maatschappij Holding NV
 Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider NV
 Giro Bank NV
 Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV
 Kompania di Petrolí i Gas Kòrsou NV
 NV Stadsherstel Willemstad
 Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV
 PSB Bank (Postspaarbank) NV
 Refineria di Kòrsou NV
 Saba Bank Resources NV
 Servisio Limpiesa Kòrsou NV
 United Telecommunications Services NV
 Woningbouw Curacao NV

Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving

Algemeen Pensioenfonds Curaçao
 APC Werklieden Pensioenfonds
 Bureau Intellectuele Eigendommen
 Bureau Telecommunicatie, Post & Utiliteiten
 Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten
 Cessantia Fonds
 Fonds Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten (SVB)

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen

Ingedeeld in:

10. Staatsorganen
11. Algemene Zaken
12. Bestuurlijke Planning, Dienstverlening
13. Justitie
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning
15. Economische Ontwikkeling
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport
 - 16.1 Bijzonder Onderwijs
 - 16.2 Overig Onderwijs
 - 16.3 Vorming
 - 16.3 Vorming
 - 16.4 Sport
 - 16.5 Cultuur
 - 16.6 Oudheidkunde, Musea
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn
 - 17.1 Sociale Werkplaatsen
 - 17.2 Jeugdzorg
 - 17.3 Familie, Jeugd, Sociale Ontwikkeling
18. Gezondheid, Milieu, Natuur
 - 18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken
 - 18.2 Natuur, Milieu
 - 18.3 Volksgezondheid Overig
19. Financiën

Fonds Ziektekosten Overheidsgepensioneerden (SVB)
 Gemeenschappelijk Hof van Justitie
 Landsloterij Nederlandse Antillen
 Postspaarbank NA (zie ook PSB NV)
 Sociale Verzekeringsbank
 University of Curaçao

Toelichting

- Toegerekend tot de Collectieve Sector

Conform Bijlage 2 bij SOAB 13/0918C/JH d.d. 6 september 2013 'Voorlopige Samenstelling Collectieve Sector Land Curaçao 2013'

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)

DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar

CS

Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√

Overheidsbedrijven / NV's

Analytisch Diagnostisch Centrum NV
Autobus Bedrijf Curaçao NV
Buskabaai NV
Continuous Reliability NV
C-Post International NV (v/h Nieuwe Post Nederlandse Antillen)
Curaçao Airport Holding NV
Curacao Eisenmetall NV (in liquidatie)
Curacao Eisenmetall Shipbreaking Yard NV (in liquidatie)
Curaçao Industrial & International Trade Development Co. NV
Curaçao Oil NV
Curaçao Ports Authority NV
Curaçaoise Dok Maatschappij Holding NV
Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider NV
Girobank NV
Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV
Kompania di Petrolí i Gas Kòrsou NV
NV Stadsherstel Willemstad
Ontwikkelingsbank van de Nederlandse Antillen NV
PSB Bank (Postspaarbank) NV
Refineria di Korsou NV
Saba Bank Resources NV
Servisio Limpiesa Kòrsou NV
United Telecommunications Services NV
Woningbouw Curacao NV
::
::

ADC	GMN	2018	= laatste		2018	02-dec-2019	√
ABC	VVRP	2018	= laatste		2018	10-dec-2019	√
BBAAI	EO	2018	= laatste		2018	10-jun-2020	√
CORE	BPD	2019	17-sep-2020	√	2018	26-jul-2019	√
CPOST	VVRP	2018	= laatste		2018	02-jun-2020	√
CAH	EO	2019	= laatste		2019	08-jul-2020	√
CUREIS	EO	2007	= laatste		2007	= laatste	
CUREM	EO	2007	= laatste		2007	= laatste	
CURINDE	EO	2018	= laatste		2018	= laatste	
CUROIL	EO	2019	17-sep-2020	√	2018	02-dec-2019	√
CPA	EO	2019	= laatste		2019	16-jul-2020	√
CDMH	EO	2017	= laatste		2017	05-jun-2020	√
DC-ANSP	VVRP	2019	= laatste		2019	10-jun-2020	√
GIRO	FIN	2014	= laatste		2014	17-jul-2020	√
IUH	EO	2019	= laatste		2019	23-jul-2020	√
KPG	AZ	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
NVSW	VVRP	2019	17-sep-2020	√	2018	16-dec-2019	√
OBNA	FIN	2018	= laatste		2018	10-dec-2019	√
PSB	VVRP	2019	31-aug-2020	√	2018	02-jun-2020	√
RdK	AZ	2017	= laatste		2017	05-jun-2020	√
SBR	FIN	2019	= laatste		2019	15-jul-2020	√
SELIKOR	GMN	2018	= laatste		2018	05-mrt-2020	√
UTS	VVRP	2017	= laatste		2017	= laatste	√
WBC	VVRP	2019	= laatste		2019	16-jul-2020	√

Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving

Algemeen Pensioenfonds Curaçao
APC Werklieden Pensioenfonds
Bureau Intellectuele Eigendom
Bureau Telecommunicatie en Post
Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten
Cessantia Fonds
Fair Trade Authority Curaçao
Fonds Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten
Fonds Ziektekosten Overheids Gepensioneerden
Gemeenschappelijk Hof van Justitie
Landsloterij Nederlandse Antillen
Postspaarbank NA (zie ook PSB NV)
Sociale Verzekeringsbank
University of Curaçao Dr. Moises Da Costa Gomez
::
::

APC	FIN	2019	= laatste		2019	10-aug-2020	√
WP	FIN	2012	= laatste		2012	= laatste	
BIE	JUS	2019	20-aug-2020	√	2018	10-jun-2020	√
BTP	VVRP	2019	= laatste		2019	10-jun-2020	√
CBCS	FIN	2018	= laatste		2018	25-okt-2019	√
CFDS	GMN	2016	= laatste		2016	= laatste	√
FTAC	EO	2019	= laatste		2019	13-aug-2020	√
AVBZ	GMN	2013	= laatste		2013	= laatste	√
FZOG	GMN	2013	= laatste		2013	= laatste	
GHvJ	JUS	2019	20-aug-2020	√	2012	= laatste	
LLNA	FIN	2018	= laatste		2018	10-jun-2020	√
PSNA	FIN	2009	= laatste		2009	= laatste	
SVB	GMN	2019	= laatste		2019	29-jul-2020	√
UOC	OWCS	2016	= laatste		2016	10-jun-2020	√

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)

DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar

CS

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen

10. Staatsorganen
Raad voor de Rechtshandhaving (SOAB)
Vakbondswezen Kolaborativo
Secretariaat SER/GOA bijdrage vakbonden
11. Algemene Zaken
Stichting Fonds voor Soc.Ontwikkeling en Econ.Bedrijvigheid
Stichting Vrijwilligerskorps Curaçao
Veiligheidsdienst Curaçao
12. Bestuurlijke Planning, Dienstverlening
Stichting ARBO Consult
13. Justitie
Stichting Ambulante Justitiële Jeugdzorg Curaçao
Criminaliteitsbestrijdingsfonds
Openbaar Ministerie
Stichting Beveiligingszorg Justitie
Stichting Gezinsvoogdij Instelling
Stichting Reclassering Curaçao
Stichting Slachtofferhulp Curaçao
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning
Onbebouwde Eigendommen
Stichting Kadaster en Openbare Registers Curaçao
Stichting Wegenfonds Curaçao
Stichting Monumenten Fonds Curaçao
15. Economische Ontwikkeling
Asosashon di Empresanan Chiki di Kòrsou
Brazil Curaçao Chamber of Commerce
Colombia Curaçao Chamber of Commerce
Curaçao Innovation Technology
Curaçao Investement & Export Development Foundation
Curaçao International Financial Center
Curaçao Tourism Development Foundation
Dutch Caribbean Securities Exchange
Federashon di Kooperativanan di Spar i Kredito
Fundashon Marshe
Fundashon Negoshi Pikiña
Fundashon pa Konsumidó
Fundashon Taxi
Fundashon Sentro pa Desarojo di Empresa Chiki Kòrsou
Stichting Academy Hotel Curaçao

Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√
SO		-	-		-	-	
RRH	SO	2016	= laatste		2016	= laatste	
VWK	SO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SER/GOA	SO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
AZ		-	-		-	-	
REDA SOSIAL	AZ	2019	06-okt-2020	√	2018	27-mei-2019	√
VKC	AZ	2018	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
VDC	AZ	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
BPD		-	-		-	-	
ARBO	BPD	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
JUS		-	-		-	-	
AJJC	JUS	2019	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
CRIM	JUS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
OM	JUS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SBZJ	JUS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SGVI	JUS	2019	06-okt-2020	√	2010	= laatste	
SRC	JUS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SSHC	JUS	2018	06-okt-2020	√	2010	= laatste	
VVRP		-	-		-	-	
OE	VVRP	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SKOR	VVRP	2018	= laatste		2018	10-jun-2020	√
SWC	VVRP	2016	= laatste		2016	= laatste	
SMFC	VVRP	2017	= laatste		2017	= laatste	
EO		-	-		-	-	
ADECK	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
BCCC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CCCC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CIT	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CINEX	EO	2018	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
CIFC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CTDF	EO	2018	27-aug-2020	√	2017	10-jun-2020	√
DCSE	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FEKOSKAN	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FM	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FNP	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FPK	EO	2019	= laatste		2019	10-jun-2020	√
FTX	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SEDECK	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SAHC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)

DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar

CS

Stichting Antilliaanse Mede-Financierings Organisatie
Stichting Curaçao Institute for Social & Economic Studies
Stichting voor Economische Ontwikkeling (in liquidatie)
Stichting Innovatie Centrum Curaçao (gefuseerd met Stimul-IT)
St. Secr. Curaçaos Informatica Stimuleringsplan (fusie SICC)
Stichting Kennis voor Curaçao
Stichting Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Stichting Korporashon pa Desarojo di Korsou
Stichting Ontwikkelingsfonds Nederlandse Antillen
Stichting Top Spin
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport
16.0 Algemeen / 16.1 Bijzonder Onderwijs
Advent Mission of the Seventh Day
Evangelische Broedergemeente
Fundashon Skol Humanista
Plataforma Sklabitut i Herensia di Sklabitut
Stichting Christelijk Onderwijs New Song
Stichting Instituto pa Formashon den Enfermeria
Stichting Rooms Katholiek Centraal Schoolbestuur
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs
16.2 Overig Onderwijs
Fundashon pa Edukashon i Formashon di Fishi i Kapasitashon
Fundashon Material pa Skol
Fundashon pa Inovashon di Enseñansa na Kòrsou
Fundashon pa Planifikashon di Idioma
Instituto Pedagogiko Sosial
Schoolbesturen Gemeenschappelijke Uitgaven / Vakonderwijs
Sentro pa Inovashon I Guia Edukashonal
Bureau Nascholing
Stichting Nationale Parken
Stichting Onderhoud Schoolgebouwen
Stichting Studiefinanciering Curaçao
16.3 Vorming
Biblioteka Nashonal Kòrsou Frank Martinus Arion
Federatie Antilliaanse Jeugdzorg
Fundashon Amigunan di Cristo
Fundashon Ban Komunika
Fundashon Bos di Hubentut
Fundashon Desarojo i Progreso
Fundashon Formashon i Alegria despues di skol
Fundashon Kòrsou 4-S
Fundashon pa Nos Muchanan

Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√
AMFO	EO	2012	= laatste		2012	= laatste	
CURISES	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SEO	EO	2014	= laatste		2014	= laatste	
SICC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
STIMUL-IT	EO	2018	06-okt-2020	√	2017	= laatste	HC
SKC	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SKBB	EO	2013	= laatste		2013	= laatste	
KORPODEKO	EO	2012	= laatste		2012	= laatste	
SOFNA	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
STS	EO	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
OWCS		-	-		-	-	
OWCS		-	-		-	-	
SOZA	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
EBG	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FSH	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
PSKL	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CONS	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
IFE	OWCS	2010	= laatste		2010	= laatste	
RKCS	OWCS	2016/7	= laatste		2016/7	= laatste	
VPCO	OWCS	2010	= laatste		2010	= laatste	
OWCS		-	-		-	-	
FEFFIK	OWCS	2009	= laatste		2009	= laatste	
FMS	OWCS	2019	18-sep-2020	√	2011	= laatste	
FIDE	OWCS	2018	13-okt-2020	√	2014	= laatste	
FPI	OWCS	2018	13-okt-2020	√	2010	= laatste	
IPSO	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
GSU	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SIGE	OWCS	2018	13-okt-2020	√	2014	= laatste	
SNOOC	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
CARMABI	OWCS	2019	= laatste		2019	20-jul-2020	√
SOS	OWCS	2018	= laatste		2018	12-jun-2019	√
SSC	OWCS	2016	= laatste		2016	11-jun-2020	√
OWCS		-	-		-	-	
FBNK	OWCS	2018	13-okt-2020	√	2016	= laatste	
FAJ	OWCS	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FAC	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FBK	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FBDH	OWCS	2018	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FDIP	OWCS	2019	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FFIA	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FK4S	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FPNM	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)

DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar

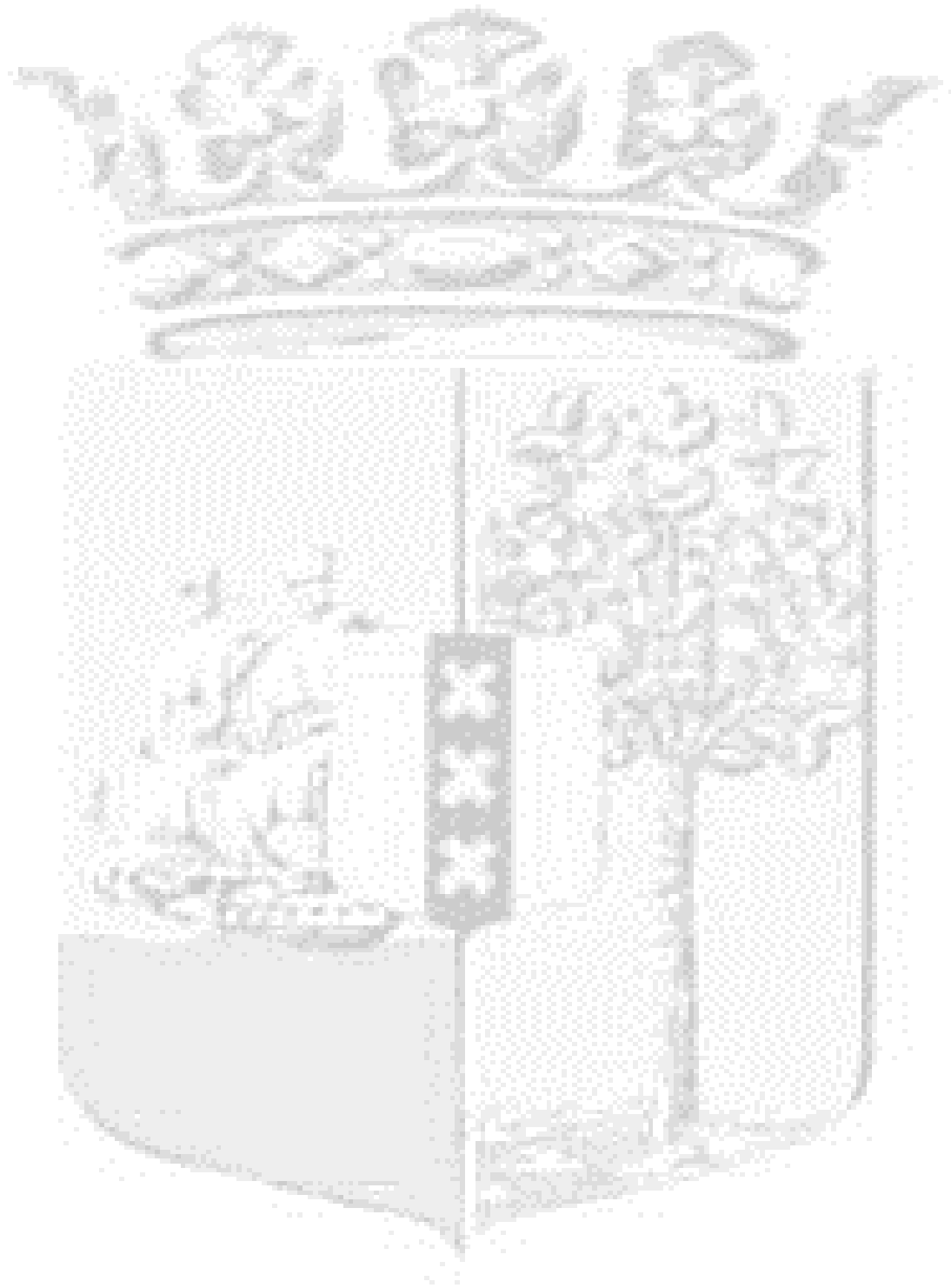
CS

Nederlands Jeugd Instituut
Organisashon pa Desaroyo Integral di Mucha
Sentro di Inform. i Formashon na bienestar di Mucha
Stichting Coördinatie-Centrum
Stichting Jeugd Centrale Curaçao
Stichting Kinderbescherming Curaçao ea.
16.4 Sport
Curaçao Little League Foundation
Federashon Deporte I Olimpiko Kòrsou
Fundashon Desaroyo Deportivo Kòrsou
Fundashon Fasilidatnan Deportivo Kòrsou
Fundashon Sedreko
Student Sport Federation Dutch Caribbean
Sport Subsidies en Bijdragen
16.5 Cultuur
Cultuur Subsidies en Bijdragen
Fundashon Instituto pa Formashon Musikal
Fundashon Jag
Fundashon Kultural Seu Kòrsou
Komishon Karnaval Banda Abou
Stichting Cultureel Centrum Curaçao
Stichting Elektra Blou / Teater Luna Blou
Vereniging Carnavalsgroepen AGKK
16.6 Oudheidkunde, Musea
Fundashon Kas di Kultura Kòrsou
Het Curaçaosch Museum
Stichting Monumentenzorg Curaçao
National Archaeological Anthropological Memory Management
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn
17.0 Algemeen / 17.1 Sociale Werkplaatsen / 17.5 Soc.Verz.
Electra- en Watersubsidie ea.
Maatschappelijke Opbouw en Begeleiding
Fundashon Kas Popular
Fundashon Tayer Soshal [Landhuis Groot Santa Martha]
Fundashon Alton Paas
Fundashon pa Stimula Edukashon i Formashon den Bario
Fundashon Nos Kas
Fundashon Solari
Fundashon Union di Hubentud
Hieperdepiep Foundation
Stichting Arbeidsparticipatie Curaçao

Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√
NJI	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
ODIM	OWCS	2019	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SIFMA	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SCC	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SJCC	OWCS	2019	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SKC	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
OWCS		-	-		-	-	
CLLF	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
CSOF	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FDDK	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FFDK	OWCS	2013	= laatste		2013	= laatste	
SEDREKO	OWCS	2009	= laatste		2009	= laatste	
SSFDC	OWCS	2017	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SSB	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
OWCS		-	-		-	-	
CSB	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FIFM	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
JAG	OWCS	2019	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FKSK	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
KKBA	OWCS	2019	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SCCC	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SEB	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
AGKK	OWCS	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
OWCS		-	-		-	-	
FKKK	OWCS	2009	= laatste		2009	= laatste	
CMUS	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SMC	OWCS	2018	= laatste		2018	10-jun-2020	√
NAAM	OWCS	2018	19-okt-2020	√	n/a	= laatste	
SOAW		-	-		-	-	
SOAW		-	-		-	-	
EWS	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
MOB	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
FKP	SOAW	2011	= laatste		2011	= laatste	
FTS	SOAW	2018	13-okt-2020	√	2012	= laatste	
FAP	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FPSE	SOAW	2017	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FNK	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FSO	SOAW	2019	13-okt-2020	√	n/a	= laatste	
FUH	SOAW	2019	13-okt-2020	√	n/a	= laatste	
HPF	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
SAC	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)		•	Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar		CS	entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√
Stichting Huize Bloem			SHB	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Huize Tabita			SHT	SOAW	2019	= laatste		2019	08-jul-2020	√
17.2 Jeugdzorg			SOAW		-	-		-	-	
Fundashon Sentro di Dama			SEDA	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Encelia			FEN	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Guia Eduka i Forma			FGEF	SOAW	2019	12-okt-2020	√	2016	= laatste	
Fundashon Hubenil Steering Committee Curaçao			HSCC	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
Fundashon Mami Sa			FMSA	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Nos Tei pa Otro			FNT0	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral			FPSI	SOAW	2017	06-okt-2020	√	2010	= laatste	
Fundashon Unidat di Bario Kòrsou			FUBK	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Handicap Rights Foundation			HRF	SOAW	2018	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Jeugdzorg Subsidies en Bijdragen			JSB	SOAW	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
Stichting Accretio			SAC	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Casa Manita (Meisjestehuis)			SCM	SOAW	2017	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Kinderoordn van het Wit Gele Kruis (Brakkeput)			SKIN	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Maatschappelijke Zorg & Herstel			SMZH	SOAW	2019	12-okt-2020	√	2010	= laatste	
Stichting New Creation Curaçao			SNCC	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
17.3 Bejaardenzorg / 17.4 Soc. Ontwikkeling			SOAW		-	-		-	-	
Activiteitencentrum Zuster Astrid Gregorio			ACZ	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Kas di Ansiano Nos Welita			FKANW	SOAW	2017	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Kuido Integral Bandabou			FKIB	SOAW	2018	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Huize Welgelegen Habaai			HWH	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Raad voor Ouderenbeleid			RVO	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Huize Zorg en Hoop			SHZH	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Karchi 60+			K60+	SOAW	2019	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Thuiszorg Bandabou voor Familiezorg			STBF	SOAW	2017	12-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Wit Gele Kruis			SWGK	SOAW	2018	= laatste		2018	08-jul-2020	√
Stichting Wit Gele Kruis Kuido pa Grandi			SWGKK	SOAW	2018	= laatste		2018	08-jul-2020	√
18. Gezondheid, Milieu, Natuur			GMN		-	-		-	-	
18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken			GMN		-	-		-	-	
Fundashon Duna Lus			FDL	GMN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
Fundashon Famia Plania			FPP	GMN	2018	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Fundashon Kuido di Ambulans			FKDA	GMN	2018	21-aug-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Psych. Ziekenhuis Dr. David Ricardo Capriles			SPZC	GMN	2019	= laatste		2019	10-aug-2019	√
Stichting van het WGK voor Thuiszorg "Prinses Margriet"			SWGK	GMN	2018	= laatste		2018	08-jul-2020	√
Veterinaire Zaken, Agrarisch- en Visserijbeheer			VZAV	GMN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
18.2 Natuur, Milieu			GMN		-	-		-	-	
Fundashon Parke Tropikal			FPT	GMN	2017	06-okt-2020	√	2010	= laatste	
Caribbean Research & Management of Biodiversity Foundation			CARMABI	GMN	2019	= laatste		2019	20-jul-2020	√
St. Ontw. Land- en Tuinbouw NA 'Plantage de Savaan'		•	SOLTUNA	GMN	2019	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	

MVF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)		•	Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG
DG=digitaal? √=digitaal beskikbaar HC=hardcopy beskikbaar n/a=niet beschikbaar		CS	entiteit	portefeuille	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√	03-nov-2020	Ministerie van Fin	√
Stichting Dierenbescherming Curaçao			SDC	GMN	2018	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Veeteelt Curaçao	•		STIVECU	GMN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
18.3 Volksgezondheid Overig			GMN		-	-		-	-	
Betesda incidentele subsidie			BTA	GMN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
Fundashon pa Maneho di Adikshon	•		FMA	GMN	2019	= laatste		2019	13-jul-2020	√
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral (PSI)	•		SKUCHAMI	GMN	2017	06-okt-2020	√	2010	= laatste	
Sosiedat Kurasoleño di Diabético			SOKUDI	GMN	2018	06-okt-2020	√	n/a	= laatste	
Stichting Bureau Ziektekostenvoorzieningen			BZV	GMN	2010	= laatste		2010	= laatste	
Stichting Opvangtehuis Brasami			BRASAMI	GMN	2019	06-okt-2020	√	2009	= laatste	
Stichting Sint Elisabeth Hospitaal			SEHOS	GMN	2011	= laatste		2011	= laatste	
SVB Bekeerskosten			SVB	GMN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
19. Financiën			FIN		-	-		-	-	
Fundashon Fondo pa Deporte i Responsibilidat Sosial ea.			FDRS	FIN	2013	= laatste		2013	= laatste	
Stichting Overheids Belastingaccountantsbureau			SBAB	FIN	2019	05-okt-2020	√	2018	10-jun-2020	√
Stichting Bureau Toezicht en Normering Ovh.entiteiten	•		SBTNO	FIN	2018	= laatste		2018	04-jul-2019	√
Stichting Implementatie Privatisering (in Liquidatie)			STIP	FIN	2011	= laatste		2011	= laatste	
Stichting Overheidsaccountantsbureau			SOAB	FIN	2017	= laatste		2017	= laatste	
Fundashon Wega di Number Kòrsou	•		FWNK	FIN	2018	= laatste		2018	10-jun-2020	√
Stichting Gaming Control Board			GCB	FIN	n/a	= laatste		n/a	= laatste	
::										
::										
::										
::										
::										
::										
::										
::										
Brøn: MvF (laátste Jaarrekening ontvangen)			Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG	Pais Kòrsou Jrek 2020	Datum Ontvangen	DG





Model C2 - Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen

Overzicht ingevolge art. 18l en art. 30f van de Lv. Comptabiliteit 2010

De deelnemingen van het Land in privaatrechtelijke personen worden (met ingang van de jaarrekening 2012) verantwoord tegen de historische kostprijs vide artikel 27.2 LvC. Ter vergelijking wordt per Deelneming tevens de intrinsieke waarde vide artikel 30f LvC vermeld. De intrinsieke waarde valt te definiëren als de waarde van het zichtbare eigen vermogen, waarbij activa en passiva worden gewaardeerd volgens algemeen

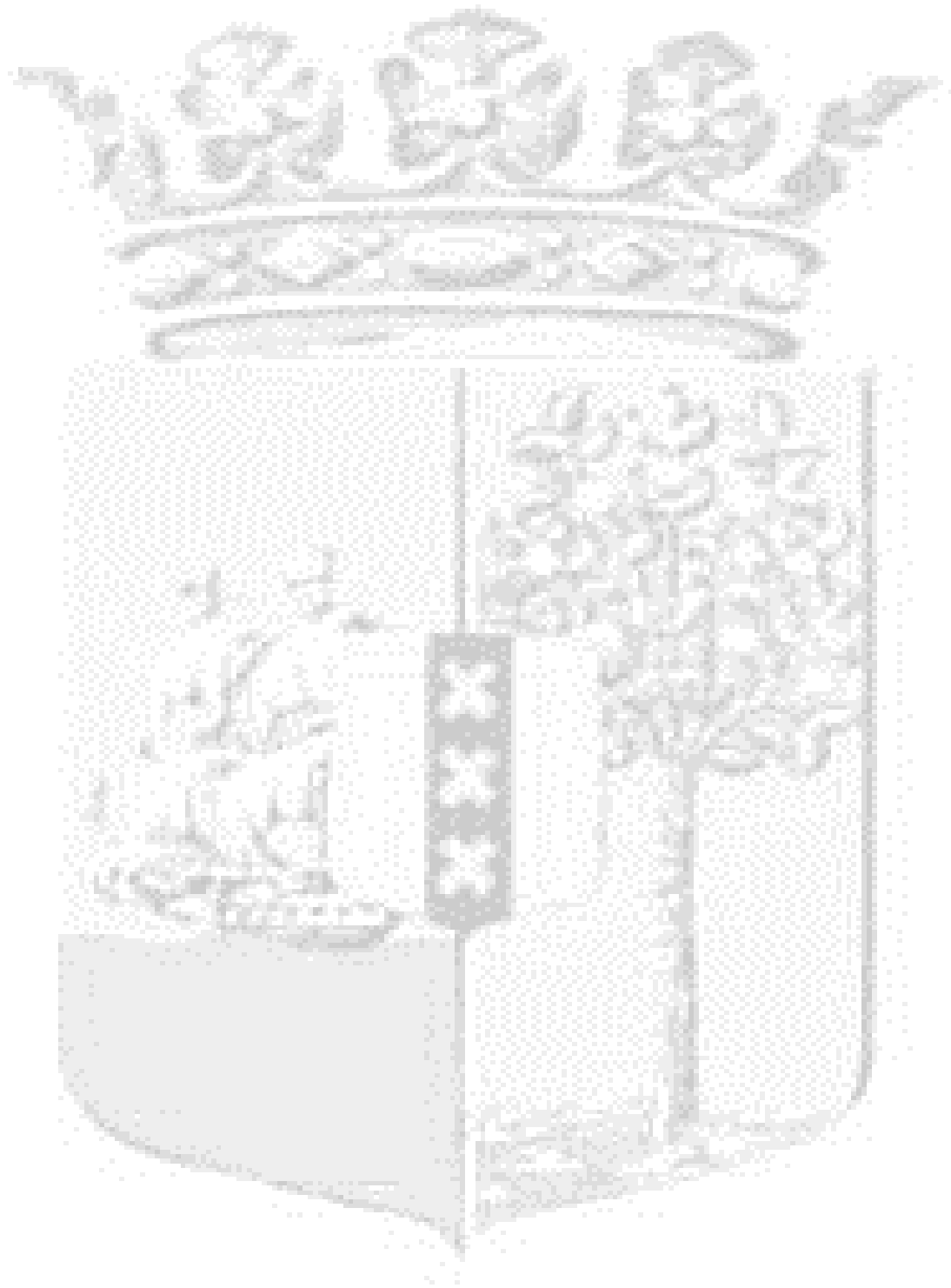
Toelichting/kolom		Alle bedragen in ANG (tenzij anders vermeld)			
Maatschappelijk Kapitaal		Het totale (100%) Maatschappelijke Kapitaal van de NV			
Geplaatst en volgestort Kapitaal		Het totale (100%) geplaatste en volgestorte Kapitaal van de NV			
Dln %		Het aandeel% van het Land Curaçao in Aandelenkapitaal van de NV cfm. Vereffeningsakkoord 2017			
Nom. aandeel in de maximale HK		HK het aandeel van het Land Curaçao in de maximale historische kostprijs			
Nom. aandeel Historische Kostprijs		BW de actuele boekwaarde van het aandeel van het Land Curaçao in de historische kostprijs			
Aandeel in Intrinsieke Waarde		IW het aandeel van het Land Curaçao in de intrinsieke waarde van de NV			
Jaar		Het jaar van de laatst beschikbare Jaarrekening van de betreffende instelling			
Accounting Standards		De door de NV gevolgde accounting standaarden in de betreffende Jaarrekening			
Accountantsverklaring		De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing			
Opbouw Historische Kostprijs		Actuele historische kostprijs c.q. de maximaal mogelijke boekwaarde van de deelneming = de intrinsieke waarde per 2010 gecorrigeerd voor een negatieve waarde, latere kapitaalstortingen en eventuele andere mutaties			
Verloop van de Boekwaarde		Eindboekwaarde = de boekwaarde van de deelneming aan het begin van het jaar gewijzigd voor mutaties in het boekjaar als gevolg van het Vereffeningsakkoord, de 3-jaarlijkse toets, kapitaalstortingen en eventuele opwaarderingen tot de maximale historische kostprijs			
Dividend		Gedeclareerd t.g.v. de gewone dienst (declaratie) en werkelijk ontvangen in het dienstjaar (kasbasis)			
D R	Health Indicator	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen			
		Alerts / kwalificatie	insolvabel	zorgelijk	solvabel
		Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0	< 1,3	1,3 - 1,5	> 1,5
C R	Health Indicator	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden			
		Alerts / kwalificatie	illiquide	zorgelijk	liquide
		Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5	< 0,8	0,8 - 1,0	> 1,0
Resultaat		Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat van de NV volgens de Resultatenrekening			
IW / RS	Health Indicator	Intrinsieke Waarde / Resultaat	negatief	nul	positief

Deelnemingen	Sector	NV	Jaar van Oprichting / Vestiging	Status	Maatschappelijk Kapitaal	Geplaatst en volgestort Kapitaal	Intrinsieke waarde 100% vlg. Jrek NV
Buskabaai NV	ENERGIE	BBAAI	1985	Actief	100.000	100.000	1.576.640
Curaçao Oil NV		CUROIL	1985	Actief	1.500.000	1.500.000	110.067.202
Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV		IUH	1997	Actief	600.000.000	528.000.000	378.822.000
Kompania di Petrol i Gas Kòrsou NV		KPG	2014	Niet Actief	10.000	-	-
Refineria di Kòrsou NV (incl. CUCH NV en CRU BV)		RdK	1985	Actief	50.000.000	50.000.000	171.859.000
Saba Bank Resources NV		SBR	1976	Actief	500.000	100.000	1.573.707
Curaçao Airport Holding NV	HANDEL EN INDUSTRIE	CAH	2001	Actief	50.000.000	30.012.000	41.446.983
Curaçaoase Dok Maatschappij Holding NV		CDMH	1958	Faillissement 1 feb 2017	250.000.000	163.996.500	21.871.159
Curacao Eisenmetall NV		CUREIS	n/a	In liquidatie	250.000	250.000	496.007
Curacao Eisenmetall Shipbreaking Yard NV		CUREM	n/a	In liquidatie	6.500.000	110.000	39.348
Curaçao Industrial & International Development Co.		CURINDE	1980	Actief	35.000.000	27.240.000	63.929.548
Curaçao Ports Authority NV		CPA	1982	Actief	150.000.000	45.632.000	110.939.685
Autobus Bedrijf Curaçao NV	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE	ABC	1943	Actief	3.500.000	3.185.000	1.479.739
Continuous Reliability NV		CORE	1997	Actief	10.000.000	2.000.000	12.187.731
Cpost International NV (voorheen Nieuwe Post)		CPOST	2003	Actief	54.600	10.920	-41.859.077
Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider NV		DC-ANSP	2012	Actief	100	100	35.760.353
Giro Bank NV	FINANCIËLE DIENSTVRL	GIRO	1996	Actief	50.000.000	46.500.000	-226.010.000
Curaçao Development Institute NV		CDI	2015		10.000.000		
Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV		OBNA	n/a	Actief	26.000.000	17.647.000	33.495.566
Analytisch Diagnostisch Centrum NV	GEZONDHEID EN OVERIGE	ADC	2000	Actief	1.000.000	200.000	6.013.015
Servisio Limpiesa Kòrsou NV		SELIKOR	1995	Actief	1.000.000	200.000	36.093.265
NV Stadsherstel Willemstad		NVSW	1991	Actief	25.000.000	17.507.500	18.397.294
Woningbouw Curacao NV		WBC	1972	Actief	3.000.000	600.000	8.243.372
Totaal				ANG	1.273.414.700	934.791.020	786.422.537

Sector	NV	Jaar van Oprichting / Vestiging	Dln %	Artikel 27.2 LvC Nominaal Aandeel in de maximale HK	Artikel 27.2 LvC Nom. Aandeel in de Historische Kostprijs (HK) = Boekwaarde	Artikel 30f LvC Nominaal Aandeel in de Intrinsieke waarde volgens laatste Jrek Dln	Jaar	Accounting Standards	Acc Kantoor	Accountants Verklaring
ENERGIE	BBAAI	1985	100%	0	0	1.576.640	2018	2BW / DASB	Gr.Th.	DRAFT
	CUROIL	1985	100%	118.905.899	110.067.202	110.067.202	2019	IFRS	E&Y	29-nov-2019
	IUH	1997	100%	243.179.000	243.179.000	378.822.000	2019	IFRS	EY	26-jun-2020
	KPG	2014	100%	-	-	-	-	-	-	-
	RdK	1985	100%	387.009.332	190.146.000	171.859.000	2017	IFRS	Deloitte	26-mrt-2020
	SBR	1976	25,65%	604.758	403.730	403.730	2019	Boek2BW	Gr.Th.	03-jul-2020
HANDEL EN INDUSTRIE	CAH	2001	83,3%	33.909.762	33.909.762	34.525.337	2019	Boek2BW	Baker Tilly	25-jun-2020
	CDMH	1958	100%	20.984.696	20.984.696	21.871.159	2017	IFRS	E&Y	23-apr-2020
	CUREIS	n/a	100%	496.007	496.007	496.007	2007	n/a	SOAB	09-feb-2009
	CUREM	n/a	100%	39.348	39.348	39.348	2007	n/a	SOAB	09-feb-2009
	CURINDE	1980	85%	55.384.214	55.384.214	54.340.116	2018	IFRS	EY	24-okt-2019
	CPA	1982	94,2%	92.032.742	92.032.742	104.505.183	2019	IFRS	E&Y	30-jun-2020
TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE	ABC	1943	100%	4.000.903	4.000.903	1.479.739	2018	Boek2BW	Baker Tilly	18-jun-2020
	CORE	1997	100%	6.299.784	6.299.784	12.187.731	2019	Boek2BW	SOAB	03-aug-2020
	CPOST	2003	100%	0	0	-41.859.077	2018	IFRS	EY	02-dec-2019
	DC-ANSP	2012	73,3%	6.098.620	6.098.620	26.212.339	2019	IFRS	BDO	27-mei-2020
FINANCIËLE DIENSTVRL	GIRO	1996	2,15%	2.537.226	0	-4.860.430	2014	IFRS	EY	07-jul-2017
	CDI									
	OBNA	n/a	29,75%	11.943.498	11.943.498	9.964.945	2018	IFRS	BDO	19-aug-2019
GEZONDHEID EN OVERIGE	ADC	2000	100%	0	0	6.013.015	2018	IFRS SME	EY	24-okt-2019
	SELIKOR	1995	100%	25.045.809	25.045.809	36.093.265	2018	IFRS	BDO	03-dec-2019
	NVSW	1991	64,9%	13.259.565	11.939.844	11.939.844	2019	Boek2BW	Baker Tilly	13-aug-2020
	WBC	1972	100%	6.378.749	6.378.749	8.243.372	2019	Boek2BW	Gr.Th.	09-jul-2020
			ANG	1.028.109.912	818.349.908	943.920.465				

NV	Opbouw Historische Kostprijs v/a 2010						Sector	Verloop van de Boekwaarde							Sector	Dividend		Aandeel in de Intrinsieke Waarde vlg. Jrek Dln						
	HK 2010	Neg. BW	Kap. stort.	Kap. ontr.	Ovg. Mut.	HK max.		BW begin	Ver. Akk.	3-jr. toets	Kap. stort.	Kap. ontr.	Opw. tot HK	BW einde		Decla ratie	Kas basis	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
BBAAI	-1,1	1,1	0	0	0	0,0	ENERGIE - alle bedragen in ANG. mln.	0,0	0	0	0	0,0	0	0,0	ENERGIE - alle bedragen in ANG. mln.	0	0,0		1,6	1,7	2,7	3,1	2,2	0,1
CUROIL	108,3	0,0	10,6	0,0	-8,8	110,1		108,3	0,0	1,8	0,0	0,0	0,0	110,1		0,0	0,0	110,1	99,5	141,5	123,8	130,8	107,6	88,3
IUH	185,2	0	58,0	0	0	243,2		247,9	0	34	0	0,0	-39	243,2		0	0,0	378,8	364,9	313,6	324,4	247,9	173,7	144,7
KPG	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-		-	-		pending	niet actief	niet actief	niet actief	niet actief	x
RdK	387,0	0	0	0	0	387,0		190,1	0	0	0	0	0	190,1		0,0	4,6		pending	171,9	190,1	169,1	170,7	150,5
SBR	0,6	0	0	0	0	0,6		0,6	0	-0,2	0	0	0	0,4		0	0,0	0,4	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,6
CAH	33,9	0	0	0	0	33,9	HANDEL EN INDUSTRIE	33,9	0	0	0	0	0	33,9	HANDEL EN INDUSTRIE	0,0	0,0	34,5	34,0	37,8	37,2	39,8	36,2	36,6
CDMH	2,9	0	0	0	18,1	21,0		21,0	0	0	0	0,0	0	21,0		0	0,0		pending	21,9	28,0	-62,9	-59,5	-45,8
CUREIS	0,5	0	0	0	0	0,5		0,5	0	0	0	0,0	0	0,5		0	0,0		pending	pending	pending	pending	pending	pending
CUREM	0,0	0	0	0	0	0,0		0,0	0	0	0	0,0	0	0,0		0	0,0		pending	pending	pending	pending	pending	pending
CURINDE	55,4	0	0	0	0	55,4		55,4	0	0	0	0	0	55,4		0	0,0		54,3	57,3	62,5	64,5	63,3	61,5
CPA	76,0	0	16,0	0,0	0	92,0		92,0	0	0	0	0,0	0	92,0		0,0	0,0	104,5	106,2	137,3	134,6	139,0	133,5	126,8
ABC	4,0	0	0	0	0	4,0	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE	4,0	0	0	0	0	0	4,0	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE	0	0,0		1,5	4,1	5,0	4,8	4,5	5,4
CORE	6,3	0	0	0	0	6,3		6,3	0	0	0	0	0	6,3		0	0,0	12,2	12,2	13,0	12,3	11,5	10,2	9,7
CPOST	-30,0	30,0	0	0	0	0,0		0,0	0	0	0	0	0	0,0		0	0,0		-41,9	-38,9	-33,9	-26,0	-23,2	-17,5
DC-ANSP	6,1	0	0	0	0	6,1		6,1	0	0	0	0	0	6,1		0,0	3,7	26,2	23,7	19,4	21,3	17,0	9,1	7,8
GIRO	2,5	0	0	0	0	2,5	FINANCIËLE DIENSTVRL	2,5	0	-2,5	0	0	0	0,0	FINANCIËLE DIENSTVRL	0	0,0		pending	pending	pending	pending	-4,9	pending
CDI																								
OBNA	12,0	0	0	0	0	12,0		12,0	0	0	0	0	0	12,0		0	0,0		10,0	11,2	12,0	12,4	12,6	13,1
ADC	-3,9	3,9	0	0	0	0,0		0,0	0	0	0	0	0	0,0		0	0,0		6,0	5,6	8,3	-0,3	1,0	0,2
SELIKOR	25,1	0	0	0	0	25,1	GEZONDHEID EN OVERIGE	25,1	0	0	0	0	0	25,1	GEZONDHEID EN OVERIGE	0	0,0		36,1	34,3	31,9	30,0	27,4	26,8
NVSW	13,2	0	0	0	0	13,2		13,2	0	-1,3	0	0	0	11,9		0	0,0	11,9	12,2	12,6	12,6	12,6	12,6	12,7
WBC	-0,2	0,2	6,4	0	0	6,4		6,4	0	0	0	0	0	6,4		0	0,0	8,2	8,1	7,8	7,6	7,3	0,7	0,4
	883,8	35,2	91,0	0,0	9,3	1.019,3		825,3	0,0	32,0	0,0	0,0	-38,9	818,4		0,0	8,3							

Sector 1.3 - 1.5	Solvabiliteit: Debt Ratio							Sector 0.8 - 1.0	Liquiditeit: Current Ratio							Sector	Resultaat						
	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013		2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013		2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
ENERGIE		4,6	7,9	9,4	5,0	4,5	1,0	ENERGIE		1,0	1,2	8,2	4,8	4,3	1,4	ENERGIE - alle bedragen RESULTAAT in ANG mln.		-0,1	-1,0	0,1	0,9	2,1	0,5
	1,5	1,4	1,8	1,8	1,9	1,5	1,3		0,8	0,9	1,0	0,9	0,9	0,9	0,9		12,9	-28,6	17,8	32,0	38,2	31,1	25,6
	1,7	1,7	1,6	1,7	1,5	1,3	1,2		1,4	0,8	1,5	1,8	1,4	0,4	0,6		13,1	32,5	30,7	49,2	67,1	51,4	-5,8
		pending	niet actief	niet actief	niet actief	niet actief	x			pending	niet actief	niet actief	niet actief	niet actief	x			pending	niet actief	niet actief	niet actief	niet actief	x
		pending	2,0	2,6	2,4	2,8	2,6			pending	2,7	1,6	1,3	1,3	0,6			pending	-18,3	27,1	11,1	16,3	24,1
	47,5	138,8	102,0	85,5	131,5	114,3	100,0		4,2	17,0	12,0	2,8	4,1	11,1	12,1		-0,2	-0,2	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
HANDEL EN INDUSTRIE	3,4	3,3	5,1	4,8	4,6	3,4	4,1	HANDEL EN INDUSTRIE	3,8	2,6	3,9	4,3	4,8	3,3	4,9	HANDEL EN INDUSTRIE	0,6	1,1	0,8	2,6	2,9	4,8	4,1
		pending	2,2	1,8	0,4	0,4	0,5			pending	4,0	1,8	0,3	0,4	0,4			pending	-6,2	60,0	-3,4	-2,7	-7,5
		pending	pending	pending	pending	pending	pending			pending	pending	pending	pending	pending	pending			pending	pending	pending	pending	pending	pending
		pending	pending	pending	pending	pending	pending			pending	pending	pending	pending	pending	pending			pending	pending	pending	pending	pending	pending
		6,6	6,0	7,0	8,4	10,0	10,7			2,7	3,4	4,3	5,5	8,1	6,0			-3,5	-5,9	-2,5	2,9	2,6	3,8
	1,8	1,9	2,2	2,8	2,3	2,1	2,0		3,9	2,7	2,5	2,9	2,1	2,4	2,2		-1,8	-32,0	2,7	21,4	5,5	6,4	20,2
TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE		1,2	1,6	1,7	1,7	1,6	1,7	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE		0,8	2,2	2,8	3,2	2,6	4,3	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE		-2,6	-1,0	0,3	-0,2	-0,8	0,1
	4,9	5,1	4,8	6,0	5,9	4,5	4,7		9,5	14,0	9,7	10,8	10,8	12,0	15,9		0,0	-0,7	0,7	1,0	0,6	0,5	0,2
		0,3	0,3	0,4	0,5	0,5	0,5			0,2	0,2	0,3	0,4	0,4	0,4			-3,0	-5,6	-7,8	-2,8	-5,7	-6,8
	2,8	2,5	2,0	2,1	1,7	1,3	1,3		2,8	2,2	1,5	1,8	1,9	2,1	2,4		3,4	6,0	3,2	6,0	11,1	3,4	1,8
		pending	pending	pending	pending	0,8	pending			pending	pending	pending	pending	0,2	pending			pending	pending	pending	pending	-36,2	pending
FINANCIËLE DIENSTVRL								FINANCIËLE DIENSTVRL								FINANCIËLE DIENSTVRL							
		1,7	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7			1,7	1,6	1,8	1,5	1,3	1,5			-0,3	-2,7	-1,3	-0,8	-1,6	0,9
		1,1	1,1	1,2	1,0	1,0	1,0			0,8	0,8	1,1	0,6	0,7	0,5			-3,0	-1,3	1,4	-0,9	0,6	1,5
		1,8	1,8	1,8	1,9	1,8	1,8			2,0	1,9	1,7	1,8	1,8	1,7			1,1	2,0	2,5	1,4	1,7	0,2
	5,4	5,2	4,5	4,3	4,1	3,9	3,8		1,0	1,1	1,2	1,2	1,2	1,6	2,8		-0,4	0,1	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1
GEZONDHEID EN OVERIGE	61,1	54,7	49,0	49,4	12,8	1,1	1,1	GEZONDHEID EN OVERIGE	20,5	8,9	6,3	7,5	2,5	0,4	0,3	GEZONDHEID EN OVERIGE	0,1	0,3	0,1	0,3	0,2	0,3	0,2





Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving

Geselecteerde gegevens uit de (laatste) Jaarrekening van de betreffende Instelling

<u>Toelichting/kolom</u>	<u>Alle bedragen in ANG mln.</u>
Jaar	Het jaar van de laatste Jaarrekening van de betreffende instelling
Intrinsieke Waarde	De in de betreffende Jaarrekening op de Balans getoonde, werkelijke vermogenswaarde
Financiële Verhouding	Vordering of Schuld (-/-) op of aan het Land Curaçao per Balansdatum
Resultaat	Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat volgens de Resultatenrekening
Accountantsverklaring	De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing
D R	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0 Alerts: insolvabel zorgelijk solvabel
C R	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5 Alerts: illiquide zorgelijk liquide



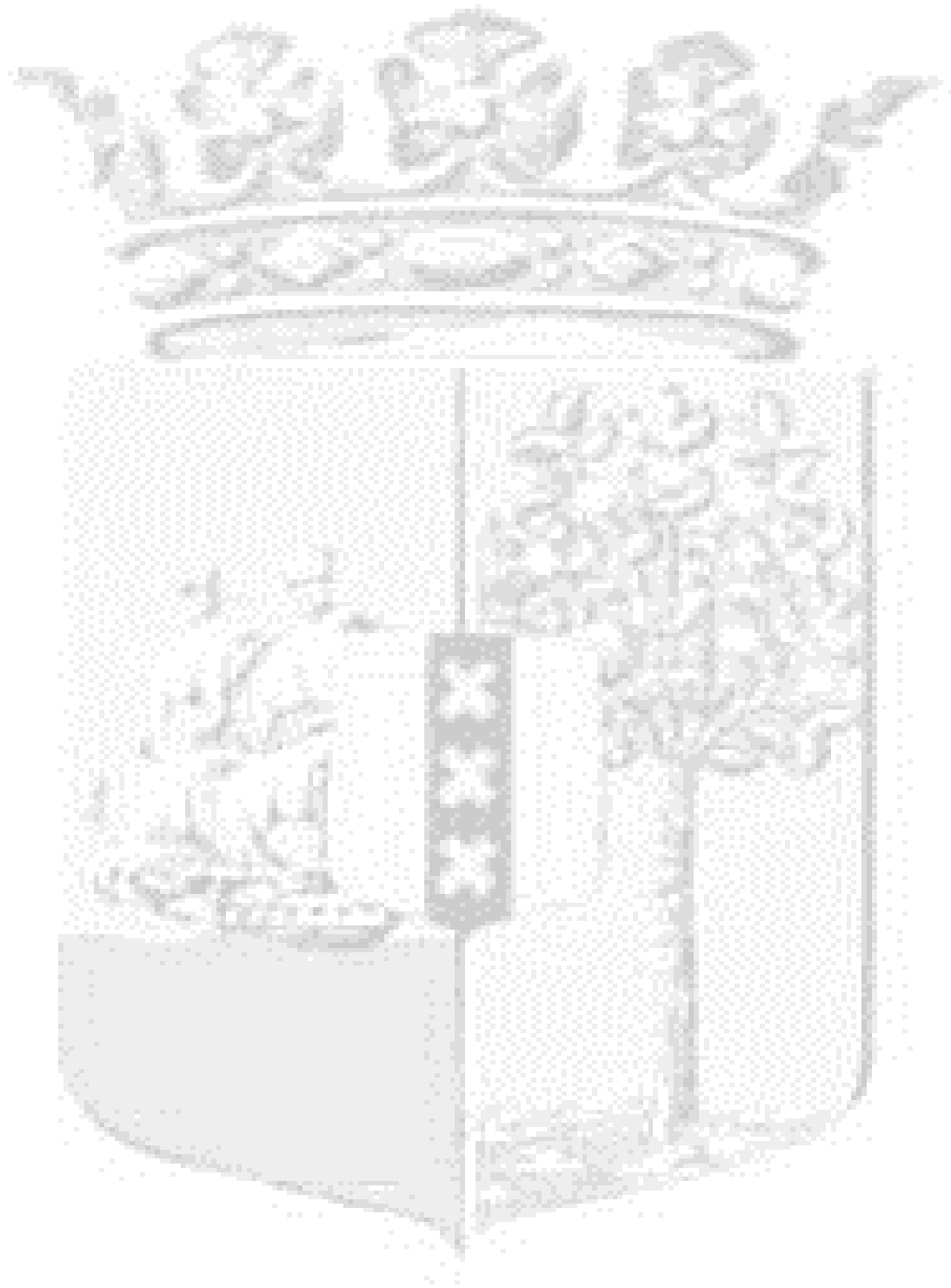
Geselecteerde Stichtingen

Geselecteerde gegevens uit de (laatste) Jaarrekening van de betreffende Instelling

<u>Toelichting</u>	<u>Alle bedragen in ANG mln.</u>
Jaar	Het jaar van de laatste Jaarrekening van de betreffende instelling
Equity / Intrinsieke Waarde	De in de betreffende Jaarrekening op de Balans getoonde, werkelijke vermogenswaarde
Receivables / Liabilities	Financiële Verhouding: Vordering of Schuld (-/-) op of aan het Land Curaçao per Balansdatum
Government Subsidy	Overheidssubsidie in het betreffende jaar
Result for the Year	Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat volgens de Resultatenrekening
Accountantskantoor	De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing
D R	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0 Alerts: insolvabel zorgelijk solvabel
C R	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5 Alerts: illiquide zorgelijk liquide

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen	Jaarrekening ea.		Intrins.	Ratio's		Fin.	Subfunctie	Ovh.	Resultaat	Accountants	Accountants
Geselecteerde gegevens in ANG mln.	Naam	Jaar	Waarde	DR	CR	Verh.	Categorie	Subs.	V N -/	Kantoor	verklaring
n/a = not available											
04-nov-2020											
11. Algemene Zaken											
Stichting Fonds voor Soc.Ontwikkeling en Econ.Bedrijvigheid	REDA SOCIAL	2019	1,2	1,1	1,1	1,0	110700.4681	1,0	0,0	EY	29-mei-2020
13. Justitie											
Stichting Gezinsvoogdij Instelling Curaçao	SGVI	2019	0,0	1,1	1,1	0,0	131703.4683	1,4	-0,1	QAS	30-apr-2020
Stichting Reclassering Curaçao	SRC	2009	0,3	1,5	2,3	-0,1	131803.4683	0,6	0,0	ACC	29-aug-2011
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning											
Fundashon Kas Popular	FKP	2011	173,8	3,0	1,1	14,6	142800.4611	6,3	-4,6	PWC	20-dec-2013
Stichting Kadaster en Openbare Registers Curaçao	SKOR	2018	21,6	7,0	5,8	0,0	142800.4683	0,0	1,2	CROWE	20-aug-2019
Stichting Wegenfonds Curaçao	SWC	2016	1,3	7,5	7,5	0,8	142102.4681	1,5	0,2	PWC	24-mei-2017
15. Economische Ontwikkeling											
Curaçao Tourism Development Foundation	CTDF	2018	-1,6	0,9	1,0	5,3	153102.4611	20,1	0,2	EY	11-jun-2020
Fundashon Wega di Number Kòrsou - Waarborgfonds	FWNK-WF	2018	0,1	1,1	0,8	0,0	153102.4611	0,3	0,7	SOAB	22-nov-2019
Stichting Antilliaanse Mede-Financierings Organisatie	AMFO	2012	0,4	1,0	1,0	0,0	153102.4683	0,0	0,0	PWC	27-mrt-2013
Stichting Economische Ontwikkeling - in liquidatie -	SEO	2014	68,1	682,0	275,0	0,0	153102.4683	0,0	-8,8	BDO	06-sep-2016
Stichting Korporashon pa desaroyo di Kòrsou	KORPODEKO	2012	57,5	13,2	28,8	0,0	153401.4611	0,0	-5,9	PWC	29-apr-2013
Stichting Secretariaat Curaçao's Informatica Stimuleringsplan	STIMUL-IT	2018	0,0	1,0	1,0	0,0	153102.4683	0,7	0,0	ACC	15-mei-2019
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport											
16.1 Bijzonder Onderwijs											
Stichting Instituto pa Formashon den Enfermeria	SIFE	2010	0,0	1,0	3,2	0,3	164008.4682	1,9	-0,3	BDO	31-mrt-2011
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs	VPCO	2010	0,7	1,1	1,0	2,8	164008.4682	17,6	0,3	BDO	06-mei-2011
Stichting Rooms Katholiek Centraal Schoolbestuur	RKCS	2017	15,2	2,2	1,5	-2,1	164008.4682	112,0	0,7	BTC	23-jan-2018
16.2 Overig Onderwijs											
Fundashon Material pa Skol	FMS	2019	2,0	3,9	3,7	0,0	164903.4683	1,5	0,0	EY	n/a
Fundashon pa Inovashon den Enseñansa na Kòrsou	FIDE	2018	1,5	2,4	2,3	0,0	164903.4683	1,7	0,3	GRANT	22-mei-2019
Fundashon pa Planifikashon di Idioma	FPI	2018	1,0	1,7	1,7	0,1	164903.4683	1,1	-0,3	00-jan-1900	00-jan-1900
Sentro pa Inovashon i Guia Edukashonal	SIGE	2018	0,1	1,1	1,1	-2,8	164902.4683	2,7	0,5	CROWE	17-mei-2019
Stichting Onderhoud Schoolgebouwen	SOS	2018	0,2	1,1	1,1	0,0	164901.4683	2,0	0,0	GTC	18-apr-2019
Stichting Studiefinanciering Curaçao	SSC	2016	225,2	58,7	8,6	1,0	164901.4683	23,0	-38,2	ACC	07-aug-2019
16.3 Vorming											
Fundashon Biblioteka Nashonal Kòrsou	FBNK	2018	0,7	2,8	1,5	0,0	165200.4683	3,9	-0,4	BDO	24-dec-2019
16.4 Sport											
Fundashon Fasilidatnan Deportivo Kòrsou	FFDK	2013	1,8	1,3	0,4	0,2	165300.4683	1,4	0,1	ACC	30-sep-2014
Fundashon Sedreko	FSED	2009	-0,8	0,5	0,3	0,0	165300.4683	7,6	-0,4	n/a	n/a
16.6 Oudheidkunde, Musea											
Fundashon Kas di Kultura Kòrsou	FKKK	2009	0,0	1,0	0,8	3,9	165101.4683	0,3	-0,4	PWC	n/a
Stichting Monumentenzorg Curaçao	SMC	2018	65,1	13,5	3,9	0,0	165500.4683	0,2	-1,0	BT DPV	28-mei-2019
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn											
17.1 Sociale Werkplaatsen											
Fundashon Tayer Soshal [Landhuis Groot Santa Martha]	FTS	2018	4,6	5,2	2,0	2,1	176301.4683	4,0	0,0	ACC	04-jul-2019

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen			Jaarrekening ea.		Intrins.	Ratio's		Fin.	Subfunctie	Ovh.	Resultaat	Accountants	Accountants
Geselecteerde gegevens in ANG mln.			Naam	Jaar		Waarde	DR						
n/a = not available04-nov-2020													
17.2 Jeugdzorg													
Fundashon Guia, Eduka i Forma	FGEF	2019	2,1	2,8	1,5	0,0	176301.4683	-0,3	-0,8	VAAS	15-jun-2020		
Stichting Kinderoorden Brakkeput	SKB	2019	0,1	1,1	1,1	3,7	176301.4683	1,5	0,0	BTC	28-mei-2020		
Stichting Maatschappelijke Zorg & Herstel	SMZH	2019	0,4	5,0	5,0	0,0	176301.4683	1,1	0,0	VAAS	10-mrt-2020		
17.3 Bejaardenzorg													
Stichting Birgen di Rosario Kuido pa grandi na Kas	SBdR	2019	-10,2	0,1	0,1	-3,5	176500.4405	8,7	-1,8	EY	29-apr-2020		
17.4 Familie, Jeugd, Sociale Ontwikkeling													
Fundashon Sentro di Dama	FCD	2019	0,3	2,5	200,0	0,0	176801.4683	0,4	0,0	TAM	13-mei-2020		
Raad voor Ouderenbeleid / Konseho pa Grandinan	RVO	2019	0,0	1,1	8,5	0,0	176801.4683	0,2	0,0	n/a	n/a		
Stichting Huize Broeder Pius / Kas Bruder Pius	SHBP	2010	-0,5	0,5	0,5	0,2	176801.4683	0,7	0,1	unaudited	n/a		
18. Gezondheid, Milieu, Natuur													
18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken													
Stichting Psych.Ziekenhuis Dr. David Ricardo Capriles	SPZC	2019	1,1	1,1	0,2	0,0	187300.4683	0,0	-0,4	PWC	18-jun-2020		
Stichting Wit Gele Kruis Thuiszorg Princes Margriet	SWGK	2018	2,0	1,6	0,8	0,5	187101.4683	4,1	0,1	BDO	25-jun-2019		
18.2 Natuur, Milieu													
Fundashon Parke Tropikal	FPT	2017	0,0	2,0	0,8	0,0	187602.4683	0,3	0,0	n/a	n/a		
18.3 Volksgezondheid Overig													
Fundashon pa Maneho di Adikshon	FMA	2019	0,8	2,3	5,5	0,0	187800.4683	3,2	0,2	BDO	29-apr-2020		
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral / Skuchami	FPSI	2017	-2,8	0,4	0,1	0,0	187800.4683	4,0	-0,5	BTC	19-nov-2019		
Stichting Bureau Ziektekosten Voorzieningen	BZV	2010	6,3	2,6	2,4	-1,0	187800.4683	0,0	1,2	Jourdain BV	20-okt-2011		
SBZV Eilandsambtenaren	BZV-EA	2010	0,0	1,0	1,0	18,6	187800.4683	2,8	0,0	Quality AAA	30-nov-2011		
SBZV Pour Pauvres	BZV-PP	2010	0,0	1,0	1,0	33,4	187800.4683	11,5	0,0	Quality AAA	30-nov-2011		
SBZV Stichting Garantie Toegankelijkheid Zorg	SGTZ	2010					187800.4683						
Stichting Opvangtehuis Brasami	BRASAMI	2019	-0,2	0,8	0,7	0,7	187800.4683	3,4	0,2	ICAS	29-apr-2020		
Stichting Sint Elisabeth Hospitaal	SEHOS	2011	-134,7	0,3	0,3	33,7	187800.4683	0,0	1,8	E&Y	16-nov-2012		
19. Financiën													
Fundashon Fondo pa Deporte i Responsibilidat Sosial	FDRS	2013	0,0	1,1	1,3	-0,1	190100.4684	0,7	-0,0	E&Y	03-mrt-2015		
Fundashon Wega di Number Kòrsou	FWNK	2018	-2,5	0,2	0,2	-0,6	153102.4611	0,3	0,0	CROWE	22-nov-2019		
Stichting Belasting Accountants Bureau	SBAB	2019	1,1	1,1	0,4	6,3	199104.4611	14,9	0,5	BTC	01-sep-2020		
Stichting Bureau Toezicht en Normering Overheidsentiteiten	SBTNO	2018	2,6	24,6	270,0	0,0	199802.4683	0,8	0,2	BTC	15-apr-2019		
Stichting Implementatie Privatisering (in Liquidatie)	STIP	2011	0,0	1,0	1,0	0,0	199802.4683	0,7	0,0	SOAB	29-nov-2011		
Stichting Overheidsaccountantsbureau	SOAB	2017	7,0	2,5	4,4	2,5	101101.4681	0,0	-0,3	BDO	03-mei-2018		





Kapitaaldienst Investerings

Legenda

Kpl	kostenplaats
EcoCat	economische categorie
SNA	code volgens System of National Accounts
Fin	financiering met opgenomen c.q. op te nemen (obligatie)lening
KDU	kapitaaldienst uitgaven
BOxx	oorspronkelijke begroting in het jaar xx per rapportagedatum
BWxx	andere wijzigingen begroting in het jaar xx per rapportagedatum
BAxx	actuele begroting (BA) in het jaar xx per rapportagedatum BO+BW's
AAxx	gerealiseerde kapitaaluitgaven (AA) in het jaar xx per rapportagedatum
PAxx	de stand van de aangegane verplichtingen (PA) in het jaar xx per rapportagedatum
Rest	restantkrediet BA - (AA+PA)

Kpl	EcoCat	SNA	Fin 2018	Investeringsstaat KDU omschrijving	BO	BW20	BA20	AA20	PA20	AA+PA	Rest
xxxxxx	xxxx	AN 1121-1179-1131	0	Andere kapitaaluitgaven	0,5	0	0,5	0,1	0,0	0,1	0,4
10.	xxxx	xx xxxx	0	Staatsorganen	0,5	0	0,5	0,1	0,0	0,1	0,4
110304	4923	AN 1131	0	Aanschaf transportmiddel	0,1	-0,0	0,1			0	0,1
110305	4913	AN 1121	0	Groot onderhoud verbouwing Fort Amsterdam	1,5	-0,4	1,1	0,6	0,0	0,6	0,4
xxxxxx	xxxx	AN 1179	0	Andere kapitaaluitgaven	0,4	65,1	65,5	0,1	0	0,1	65,4
11.	xxxx	xx xxxx	0	Algemene Zaken	2,0	64,6	66,6	0,7	0,0	0,7	65,8
120409	4913	AN 1121	0	Verbouwing Nationaal Archief	0,1	-0,0	0,1		0	0	0,1
120600	4932	AN 1179	0	Vorbereiding Census 2020 en reguliere onderzoeken	3,1	-0,2	2,9	0,1	0,5	0,6	2,4
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	0,6	-0,7	-0,2	0	0,4	0,4	-0,5
12.	xxxx	xx xxxx	0	Bestuur, Planning en Dienstverlening	3,8	-0,9	2,8	0,1	0,9	0,9	1,9
131004	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie van Justitie gebouwen	11,0	-6,2	4,8		6,7	6,7	-1,9
131004	4924	AN 1133	0	Fase 2 Project Inspur camera KPC	3,5	-3,0	0,5	0,5	0	0,5	0,0
131201	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van het Opleidings-instituut RH&VH	2,0	-0,8	1,2			0	1,2
131202	4913	AN 1121	0	Aanschaf en verbouwing gebouw voor Toelatingsorganisatie	5,0	-5,0	0			0	0
131203	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van het Politie-gebouw	0,6	-0,2	0,4		0,0	0,0	0,4
131203	4923	AN 1131	0	Aanschaf transportmiddel	2,2	-0,7	1,5	0,9	0,5	1,4	0,0
131300	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie Brandweergebouwen	0,3	-0,1	0,2			0	0,2
131300	4923	AN 1133	0	Nieuwe Tankautosputten	1,5	-0,2	1,3		1,3	1,3	0,1
131600	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie gebouwen Gevangenissen	1,0	-0,2	0,8	0,0	0,8	0,8	0,0
131700	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw Justitiële Jeugd Inrichting Curaçao (afroncling)	1,0	-0,3	0,7			0	0,7
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	4,4	-0,9	3,5	0,2	1,2	1,4	2,2
13.	xxxx	xx xxxx	0	Justitie	32,4	-17,5	14,8	1,6	10,5	12,1	2,7
142102	4914	AN 1122	0	Infrastructuur (wegennet, bewegwijzering, openbare verlichting etc.)	23,1	-13,0	10,1	0,8	9,0	9,8	0,3
142400	4922	AN 1133	0	Aanschaf Kantoor apparatuur	0,1	-0,0	0,1	0,1	0,0	0,1	-0,0
142600	4914	AN 1122	0	Werkzaamheden en materialen voor rioleringen binnenstad	1,5	-0,5	1,0		0,5	0,5	0,5
142702	4941	AN 1123	0	Verkaveling van terreinen en bouwrijpmaken van gronden	3,5	14,8	18,3	1,0	4,7	5,7	12,6
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	1,7	-0,5	1,2	0,2	0,3	0,5	0,6
14.	xxxx	xx xxxx	0	Verkeer, Vervoer en Ruimtelijke Planning	29,9	0,7	30,7	2,1	14,5	16,6	14,0
153101	4914	AN 1121	0	Renovatie Marshe Nobo	1,0	-0,1	0,9		0,9	0,9	0,0
153401	4914	AN 1123	0	Ontwikkeling Caracasbaai	3,0	-0,3	2,7			0	2,7
153401	4932	AN 1179	0	Uitvoeren Toeristisch Masterplan	10,0	-4,0	6,0			0	6,0
xxxxxx	xxxx	AN 1179	0	Andere kapitaaluitgaven	0,2	-0,3	-0,1	0,1	0,0	0,1	-0,1
15.	xxxx	xx xxxx	0	Economische Ontwikkeling	14,2	-4,6	9,6	0,1	0,9	1,0	8,6
164901	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw en renovatie schoolgebouwen	4,5	8,3	12,8	0,5	9,4	9,9	3,0
164901	4914	AN 1122	0	Zonnepanelen installatie @ scholen	4,0	-3,0	1,0	1,0		1,0	0,0
164901	4922	AN 1179	0	Project digitalisering onderwijs	3,0		3,0		3,0	3,0	0
164901	4932	AN 1179	0	Materialen t.b.v. Scholen (o.a. boeken, computers, IT infrastructuur)	8,0	-2,5	5,5	5,3	0,2	5,5	0,0
165300	4913-4914	AN 1122	0	Financiering van nieuwbouw en renovatie sport faciliteiten	5,5	-2,9	2,6			0	2,6
165400	4913	AN 1121	0	Bouw nationale theater	1,0	-0,5	0,5		0,0	0,0	0,5
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	3,3	-0,4	2,9	0,8	1,0	1,8	1,1
16.	xxxx	xx xxxx	0	Onderwijs, Wetenschap, Cultuur en Sport	29,3	-1,0	28,3	7,5	13,6	21,1	7,2
176102	4913	AN 1121	0	Renovatie van Kas di Bario (financiering vrl levensduur)	3,5	-1,1	2,4	0,4	1,4	1,8	0,6
176500	4913	AN 1121	0	Afronding renovatie bejaardenoorden	2,0	-1,4	0,6	0,1	0,1	0,2	0,4
176803	4912	AN 1121	0	Renovatie van woningen (financiering vrl levensduur)	5,0	-5,0	0		5,0	5,0	-5,0
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	0,3	0,8	1,1	0,1	0,8	0,9	0,2
17.	xxxx	xx xxxx	0	Sociale Ontwikkeling, Arbeid en Welzijn	10,8	-6,7	4,1	0,6	7,2	7,9	-3,8
187005	4922	AN 1179	0	Cur. Health & Wellness Platform	4,0	-1,3	2,7			0	2,7
187502	4914	AN 1123	0	Vissershaven ea.	0,9	-0,0	0,9	0,7	0,2	0,8	0,0
187601	4914	AN 1179	0	Oprichten Wetenschappelijk instituut	6,8		6,8			0	6,8
187601	4914	AN 1122	0	Verbetering strandeninfrastructuur in het algemeen	0,5	-1,3	-0,8	0,2	0,1	0,3	-1,1
187800	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw aanleunwoningen geestelijk gehandicaptenzorg (Totol	2,2	-0,7	1,5			0	1,5
187801	4913	AF 0004	0	Hospital Nobo Otrobanda	103,7		103,7			0	103,7
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	1,7	0,4	2,1	2,0	2,2	4,1	-2,0
18.	xxxx	xx xxxx	0	Gezondheid, Milieu en Natuur	119,8	-2,9	116,9	2,8	2,5	5,2	111,6
199000	4922	AN 1179	0	Kabinet MinFin herstructurering Belastingstelsel aanschaf software	3,0	-0,2	2,8	1,3	0,5	1,8	1,0
199100	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie aan de Douane gebouwen	0,8	-0,0	0,8	0,8	0,0	0,8	0,0
199100	4921-22	AN 1179	0	Kantoorinrichting en upgrading soft- en hardware Douane	0,2	0,0	0,2		0,0	0,0	0,2

Kpl	EcoCat	SNA	Fin 2018	Investeringsstaat KDU omschrijving	BO	BW20	BA20	AA20	PA20	AA+PA	Rest
199106	4922	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van gebouw Belastingdienst	1,0	-0,3	0,7	0,0	0,1	0,1	0,6
199107	4913	AN 1121 of AF4	0	Levensduur verlengende renovatie van gebouw v/d Landsontvanger	0,1	0,0	0,1			0	0,1
199107	4924	AN 1179	0	Aanschaf kentekenplatenen drukmachine kentekenplaten	1,0	-0,3	0,7			0	0,7
199501	4913	xx xxxx	0	Stelpost onvoorziene kapitaaluitgaven	9,5	-6,2	3,3			0	3,3
199802	4922	AN 1179	0	Automatisering Fundashon Wega di Number Korsou	1,4	-0,4	1,0			0	1,0
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	44,3	85,5	129,8	6,9	1,0	7,9	121,9
19.	xxxx	xx xxxx	0	Financiën	61,3	78,1	139,5	9,0	1,6	10,6	128,8
Totaal	R5883001		0	Investerings op de Kapitaaldienst (ANG mln.)	304,1	109,7	413,8	24,5	51,9	76,4	337,3
xxxxxx	4911	xx xxxx	0	Investerings in Gebouwen & Bouwstructuren				6,8	36,2	43,0	
xxxxxx	4920	xx xxxx	0	Idem in Machines & Equipment [incl. Transportmiddelen]				5,0	10,0	15,0	
xxxxxx	4930	xx xxxx	0	Investerings in Immateriële Vaste Activa				11,7	1,0	12,7	
xxxxxx	4940	xx xxxx	0	Investerings in Nonproductieve Activa				1,0	4,7	5,7	
Totaal	20FMR04		0	Totaal cfm. Financiële Management Rapportage KDU (ANG mln.)				24,5	51,9	76,4	